

รายงานการประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายมนตรี เปลี้นผึ้ง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	มนตรี เปลี้นผึ้ง
๒	นายสมัย เชื้อคำจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	สมัย เชื้อคำจันทร์
๓	นางศนิตรา สุขะปทุมพันธ์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ศนิตรา สุขะปทุมพันธ์
๔	นายวุฒิชัย ปิ่นใจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	วุฒิชัย ปิ่นใจ
๕	นางรจนา จารุจิตร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	รจนา จารุจิตร
๖	นายกฤษดา ว่องไว	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กฤษดา ว่องไว
๗	นายแป้ง อรัญโสດ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	แป้ง อรัญโสດ
๘	นายบุญไสย ไชยธา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	บุญไสย ไชยธา
๙	นายถนอม สมสนุก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ถนอม สมสนุก

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิจารณ์ มุทาพร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก	วิจารณ์ มุทาพร
๒	นายพนมไพร สีหานาจ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก	พนมไพร สีหานาจ
๓	นายสมชาย พรหมศรี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก	สมชาย พรหมศรี
๔	นายแดง อำนาจ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	แดง อำนาจ
๕	นายไชยรบ อำนาจ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙	ไชยรบ อำนาจ
๖	นายปรีชา ผาวัง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	ปรีชา ผาวัง
๗	นายแถว นิตสายตรง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	แถว นิตสายตรง
๘	นายอินทหาว อำนาจ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	อินทหาว อำนาจ
๙	นายปรีชา ดีพรม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕	ปรีชา ดีพรม
๑๐	นายสุขสันต์ พันธุ์หนองหว่า	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	สุขสันต์ พันธุ์หนองหว่า
๑๑	นายพรชัย ปิ่นใจ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	พรชัย ปิ่นใจ
๑๒	นายเจียง เกษเกษร	ผู้อำนวยการกองช่าง	เจียง เกษเกษร
๑๓	นางสุริวิภา สัพโส	หัวหน้าสำนักงานปลัด	สุริวิภา สัพโส
๑๔	นางสาวมาศจุฑา ถาบุตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	มาศจุฑา ถาบุตร
๑๕	นางจินดาภรณ์ ลาลด	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จินดาภรณ์ ลาลด
๑๖	นางดวงจันทร์ เมฆวัน	ผู้อำนวยการกองคลัง	ดวงจันทร์ เมฆวัน
๑๗	นายพิชญ์วัชร์ แก้วสะเทือน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พิชญ์วัชร์ แก้วสะเทือน
๑๘	นายประจัญ ลาภมูล	-	ประจัญ ลาภมูล

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี้นผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม

ผู้มาประชุม	จำนวน ๙ คน
ผู้ลาประชุม	จำนวน - คน
ผู้ขาดประชุม	จำนวน - คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑๘ คน

เลขานุการสภาฯ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ผู้มาประชุมได้ลงลายมือชื่อไว้โดยมีผู้มาประชุม จำนวน ๙ คน ครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกจึงได้ส่งสัญญาณให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อความเป็นสิริมงคล และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เชิญค่ะ

ประธานสภา อบต.

สวัสดิสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ท่านนายก อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เมื่อสมาชิกทุกท่านพร้อมกันแล้ว ผมขอเปิดประชุมซึ่งการประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอดำเนินการตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.

๑. ขอเชิญร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หลังเก่า การแต่งกายชุดสุภาพโทนสีฟ้า

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เป็ลยนเมือง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

๒. ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัว วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หลังเก่า

๓. ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง “รวมพลังสร้างสัปปายะสู่วัด ด้วยวิธี ๕ ส” (Big Cleaning Day) ณ วัดป่าแสงธรรมบ้านหนองแสง หมู่ที่ ๕ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๔. ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ช่วงเช้าเวลา ๐๗.๓๐ น. ทำบุญตักบาตรเป็นพระราชกุศล ณ วัดศิริราษฎร์พัฒนา และพิธีวางพานพุ่มเงิน-พุ่มทอง เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเจริญศิลป์

๕. วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขอเชิญร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัย ด้วยหลัก ๓ อ.(อาหาร ออกกำลังกาย อารมณ์) ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง เวลา ๐๙.๐๐ น.

๖. วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขอเชิญร่วมปรึกษาหารือ เวลา ๐๘.๐๐น. ณ หอประชุมอำเภอเจริญศิลป์

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา อบต.

ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดต้องการแก้ไขหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา อบต.

ขอให้ที่ประชุมลงมติโดยการยกมือ

ที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยละเอียด และมีมติเป็นเอกฉันท์ให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การตั้งกระทู้ถาม

ประธานสภา อบต.

การประชุมครั้งนี้ไม่มีผู้ยื่นกระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประธานสภา อบต.

ด้วยนายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ทราบถึงขั้นตอนระเบียบในการประชุมสภาฯ เชิญครับ

เลขานุการสภา อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก อบต. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เป็ลยั้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้นหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว นายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ นั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาขอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลการเสนอการแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๕๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อสภาท้องถิ่น ตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีงบประมาณ

ที่ประชุม

ประธานสภา

นายก อบต.

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

รับทราบ

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งแกเพื่อพิจารณาในวาระแรกต่อไป เชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วย เจ้าหน้าที่งบประมาณได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ และให้ผู้บริหารได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ ฯ จึงเสนอขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก โดยมี รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติและเอกสารประกอบการพิจารณา ซึ่งได้ส่งให้ สมาชิกสภาฯพิจารณาล่วงหน้าแล้ว

รายละเอียดตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเอกสารประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหาร องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งแก จึงขอชี้แจงให้ประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและ แนวนโยบาย การดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567 องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งแกมีสถานะการเงิน ดังนี้

ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 24,633,615.82 บาท

1.1.2 เงินสะสม 68,199,955.00 บาท

1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนหน้าผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัณเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.6 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2567 ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 25,915,777.94 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	261,725.38	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	82,647.60	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	93,501.31	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	40.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	15,170.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	12,792,456.65	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,670,237.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 22,124,159.45 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	6,154,536.00	บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	9,003,421.00	บาท
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	3,195,803.88	บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	1,979,600.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	1,790,798.57	บาท
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	0.00	บาท
(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	2,748,085.00	บาท
(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	0.00	บาท
(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	0.00	บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ.....-.....กิจการ.....-.....

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีรายรับจริง	-	บาท	รายจ่ายจริง	-	บาท
กู้เงินจากธนาคาร/กสท./อื่น ๆ			จำนวน.....-.....		บาท
ยืมเงินสะสมจากอบต.			จำนวน.....-.....		บาท
กำไรสุทธิ			จำนวน.....-.....		บาท
เงินฝาธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่.....			จำนวน.....-.....		บาท
ทรัพย์สินจำนำ			จำนวน.....-.....		บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก
อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

2.1 รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	264,065.85	220,000	235,000
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	252,272.80	31,500	59,800
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	145,837.71	130,000	90,000
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	215,735	5,000	21,000
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	877,911.36	386,500	405,800
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,642,378.76	16,505,000	17,865,000
รวมรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,520,290.32	16,505,000	17,865,000
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	15,204,686	18,908,500	19,479,200
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,204,686	18,908,500	19,479,200
รวม	34,724,976.12	35,800,000	37,750,000

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก
อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

2.2 รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,736,636.22	10,277,864	11,498,988
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และ ค่าจ้างชั่วคราว)	10,658,085	13,334,400	14,024,880
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	4,966,172.46	5,891,336	5,849,732
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	3,242,800	3,688,800	3,791,800
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	15,000	25,000	25,000
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	2,236,702.91	2,582,600	2,559,600
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,855,396.59	35,800,000	37,750,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก
อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความ
ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติงบประมาณขึ้นไว้
โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก และโดยอนุมัติของนายอำเภอเจริญศิลป์

- ข้อ 1. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ข้อ 2. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 37,750,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงิน
อุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 37,750,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	11,955,020
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,645,020
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	310,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	9,099,052
แผนงานการศึกษา	6,303,792
แผนงานสาธารณสุข	330,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,239,260
แผนงานเคหะและชุมชน	870,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	105,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	240,000
ด้านการเศรษฐกิจ	5,196,940
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,177,940
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	0.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	11,498,988
แผนงานงบกลาง	11,498,988
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	37,750,000

ข้อ 5. ให้นายกองคํการบริการส่วนตําบลทุ่งแก ปฏิบัติการเบิกจํายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบการเบิกจํายเงินขององค์การบริหารส่วนตําบล

สำเนาถูกต้อง

ข้อ 6. ให้นายกองคํการบริการส่วนตําบลทุ่งแก มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2568

องค์การบริหารส่วนตําบลทุ่งแก

อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น


37,750,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	235,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	210,000	บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	25,000	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	59,800	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,500	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	300	บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	1,500	บาท

(นายมนตรี เปลีเยะมิ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตําบลทุ่งแก

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	สำเนาถูกต้อง	รวม	90,000 บาท
ดอกเบี้ย		จำนวน	90,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		รวม	21,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)	จำนวน	10,000 บาท
รายได้ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก	จำนวน	11,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,865,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,200,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	25,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	550,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,900,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,500,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	19,479,200	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	19,479,200	บาท

แผนงานบริหารทั่วไปขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นางสุริวิภา สัพโส เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
หัวหน้าสำนักปลัด ดิฉัน นางสุริวิภา สัพโส ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงดังต่อไปนี้คะ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,750,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,529,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,742,000	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,194,080	บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท
จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายกฯ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพิเศษนายกและรองนายกฯ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท
จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ จำนวน 1,142,640 บาท

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ้งแก

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ้งแก อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ้งแก อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน
3. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ้งแก อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน
4. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ้งแก อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 6 คน
จำนวน 12 เดือน

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,547,920 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,678,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,678,640 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี๋ยบฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ้งแก

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000 บาท			
เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	557,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 557,280 บาท			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท			
งบดำเนินงาน	รวม	1,726,400	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	430,400	บาท
ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	300,000	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 1.5 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานและพนักงานจ้างที่มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	705,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	217,000	บาท
ค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อบต. ทุ่งแ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ 6,500 บาท			

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลีเยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแ

ค่าจ้างบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ 6,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 67,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการพื้นที่เก็บข้อมูล
ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าจ้างทำสโปตวิทยุ และ
ค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. **ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล** เป็นเงิน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงต้อนรับ รวมทั้งค่าบริการและ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน
ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน

2. **ค่ารับรองในการประชุม** เป็นเงิน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมต่าง ๆ ของ อบต. ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ
และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

3. **ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ** จำนวน 45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย จำนวน 428,000 บาท
หมวดอื่น ๆ (03)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 85,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดปัญหา จำนวน 20,000 บาท
อุบัติเหตุทางถนน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและ
ลดปัญหาอุบัติเหตุทางถนน เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ
นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี้นผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวัน
สำคัญต่าง ๆ ตามวาระและ โอกาสที่จำเป็นและสำคัญ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน จำนวน 200,000 บาท
ให้แก่คณะผู้บริหาร/พนักงาน/พนักงานจ้างและสมาชิกสภา อบต.ทุ่งแก
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร/
พนักงาน/พนักงานจ้างและสมาชิกสภา อบต.ทุ่งแก

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการชุมชนปลอดภัย จำนวน 20,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ 2568
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
ชุมชนปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ 2568

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัว จำนวน 20,000 บาท
ให้แก่ประชาชนทุกหมู่บ้านในตำบล
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวให้แก่
ประชาชนทุกหมู่บ้านในตำบล

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเฉลิมพระเกียรติ/
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเฉลิมพระเกียรติ/
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น กิจกรรมปลูกต้นไม้ กิจกรรมปล่อยปลา
และรณรงค์สนับสนุนกิจกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯลฯ

หมวดค่าวัสดุ รวม 246,000บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข
นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้ามา่น มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง
ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ไขควง หัว
เทียน ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ สวิตช์เปิด - ปิด
แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 26,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราช ปูน ตะปู และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง

หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 345,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อบต. ทุ่งแก อาคาร
และสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในการควบคุมขององค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ทำการ อบต. ทุ่งแก
และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากรค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 95,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
ค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต
ค่าบริการปรับปรุงและสำรองข้อมูล รวมถึงบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

งบรายจ่ายอื่น รวม 25,000 บาท

รายจ่ายอื่น รวม 25,000 บาท

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ จำนวน 25,000 บาท
ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการ
จัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในการประเมินผลความพึงพอใจการให้บริการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

งบเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโคกศิลา
ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เป็ลยั้ง)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

งบลงทุน รวม 16,000 บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 16,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 16,000 บาท
(Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
(Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 572,960 บาท

งบบุคลากร รวม 522,960 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 522,960 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 522,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 522,960 บาท

งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท

หมวดค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย จำนวน 50,000
บาท หมวดอื่น ๆ (03)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

“เวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล การประชุมประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2568

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น “เวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล
การประชุมประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2568

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลียนผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	252,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	222,240	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	222,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	222,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 222,240 บาท			
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
หมวดค่าใช้สอย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	จำนวน	20,000	บาท
<u>หมวดอื่น ๆ (03)</u>			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น			
<u>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</u>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น			
<u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ			
นายวิจารณ์ มุททาพร แผนงานบริหารงานคลัง ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ชี้แจงครับ			
นายก อบต.ทุ่งแก			
นางดวงจันทร์ เมฆวัน เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน			
ผอ.กองคลัง ดิฉัน นางดวงจันทร์ เมฆวัน ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงงานบริหารงานคลัง			
ดังนี้			
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,290,420	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,569,620	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,569,620	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,076,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,076,600 บาท			

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท			
เงินอื่น ๆ	จำนวน	67,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 67,200 บาท			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,300 บาท			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 325,320 บาท			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท			
งบดำเนินงาน	รวม	709,800	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	262,800	
บาท			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย	จำนวน	200,000	บาท
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	52,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559			
หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	367,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น			

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลียนมั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายภาพ ค่าทำความสะอาดอาคารสำนักงาน และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03) จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้และออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้และออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2567 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 267,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคม เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ อาคาร ถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมวดค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน

เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าฆ่าเชื้อ มู่ลี่ ม่านปรับแสง กระจกตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/งานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

งบลงทุน	รวม	11,000	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	11,000	บาท
<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>			
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	11,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร			
จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท (ตามราคาท้องถิ่น)			

นายวิจารณ์ มุฑาทพร แผนงานรักษาความสงบภายใน ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ชี้แจงครับ
นายก อบต.ทุ่งแก

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	310,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุน			
การปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยกรป้องกัน			
และบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวง			
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ			
องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบ			
คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของ			
อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น			
(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 133 ลำดับที่ 10			

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

หมวดค่าใช้สอย	รวม	140,000	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย</u>	จำนวน	140,000	บาท
<u>หมวดอื่น ๆ (03)</u>			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่า	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและ			
ป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่า			
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัน อปพร. และกิจกรรมอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัน อปพร.และกิจกรรมอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย	จำนวน	100,000	บาท
ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

(อปพร.)

หมวดค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผ้า หมวก รองเท้า ถุงเท้า ถุงมือ หน้ากาก แวนตา ชุดฝึกซ้อม รองเท้าดับเพลิง หมวกดับเพลิง ถุงมือดับเพลิง และเครื่องแต่งกายอื่น ๆ

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น

ถังดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิงและเครื่องมือดับเพลิง เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 25 พ.ค. 2564

วัสดุจรรยา	จำนวน	10,000	บาท
------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในกิจกรรม อปพร.

เช่น กรวยจรรยา แผงกันจรรยา กระบองไฟ เสื้อสะท้อนแสง ไฟฉาย ป้ายเตือน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

นายวิจารณ์ มุทาพร แผนงานการศึกษา ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาเป็นผู้ชี้แจงครับ
นายก อบต.ทุ่งแก

(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

นายพรชัย ปันใจ เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระทบ
ผอ.กองการศึกษา นายพรชัย ปันใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจงดังนี้ครับ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รวม 2,816,660 บาท

งบบุคลากร รวม 2,261,760 บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,261,760 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 831,720

บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

เงินเดือนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 789,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ ครู จำนวน 2 ตำแหน่ง ตามระเบียบที่กำหนดเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 ก.ค. 2565			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	481,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	32,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	328,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	104,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาทเพื่อ
จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	จำนวน	90,000	บาท
หมวดอื่น ๆ (03)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้			

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี้นมั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการครอบครัวคุณธรรม นำสังคมเข้มแข็ง **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการครอบครัวคุณธรรม นำสังคมเข้มแข็ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หมวดค่าวัสดุ **รวม 70,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ฝ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ สวิตช์เปิด - ปิด แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายการเบิกจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน เสียม คีม เทปวัดระยะ สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ปูนซีเมนต์ สี ทราาย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำ และท่อต่าง ๆ ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	54,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ			
ค่าน้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเทอร์เน็ต ค่าบริการปรับปรุงและสำรองข้อมูล รวมถึงบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
งบลงทุน	รวม	226,900	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	46,900	บาท
<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</u>			
ค่าจัดซื้อเครื่องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมติดตั้ง	จำนวน	14,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด เพื่อติดตั้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง ตามราคาท้องถิ่น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายภาคผนวก)			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง			
เครื่องพิมพ์แบบเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก	จำนวน	8,000	บาท
(Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง			
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	180,000	บาท
หมวดค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	180,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงทรัพย์สิน	จำนวน	100,000	บาท
ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง			

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นมั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

1. ค่าก่อสร้างห้องน้ำของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง
ขนาดกว้าง 2.40 เมตร ยาว 3.00 เมตร ตามแบบ น.ศพด. ม.5 001/2567


งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 3,487,132	บาท
งบดำเนินงาน	รวม 1,574,532	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม 680,241	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย</u>	จำนวน 680,241	บาท

หมวดอื่น ๆ (03)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แยกเป็น

1. ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 124,236 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง สำหรับเด็ก 63 คน ๆ ละ 1,972 บาท
2. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน
จำนวน 310,905 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน สำหรับเด็ก 47 คน ๆ ละ 27 บาท จำนวน 245 วัน
3. ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 141,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง สำหรับเด็ก 16 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดของขวัญ ของรางวัล อุปกรณ์การเล่นเกมส์ อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ/วันแม่แห่งชาติ จำนวน 7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ/วันแม่แห่งชาติ
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำใบประกาศ
ค่าตกแต่งสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานของ อปท. พ.ศ. 2564
6. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา
ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเงินรางวัล อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

7. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส. ป้องกันโรค	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส. ป้องกันโรค ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง			
8. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการลูกเสือน้อยสำหรับเด็กปฐมวัย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการลูกเสือน้อยสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง			
9. ค่าหนังสือเรียน	จำนวน	7,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 30 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 6 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท			
10. ค่าอุปกรณ์การเรียน	จำนวน	10,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 30 คน ๆ ละ 290 บาท เป็นเงิน 8,700 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 6 คน ๆ ละ 290 บาท เป็นเงิน 1,740 บาท			
11. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จำนวน	11,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 30 คน ๆ ละ 325 บาท เป็นเงิน 9,750 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 6 คน ๆ ละ 325 บาท เป็นเงิน 1,950 บาท			
12. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	17,640	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 30 คน ๆ ละ 490 บาท เป็นเงิน 14,700 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง จำนวน 6 คน ๆ ละ 490 บาท เป็นเงิน 2,940 บาท			

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปี้ยมฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

หมวดค่าวัสดุ	รวม	894,291	บาท
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	894,291	บาท

1. ค่าอาหารเสริม (นม)

- 1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
จำนวน 395 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้
1. โรงเรียนบ้านดอนชัยวิทยา จำนวน 182 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 355,373.20 บาท
 2. โรงเรียนบ้านโสกวังอ้อยหนู (ประชาสามัคคี) จำนวน 97 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 189,402.20 บาท
 3. โรงเรียนบ้านหนองแสง จำนวน 62 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 121,061.20 บาท
 4. โรงเรียนบ้านหนองจาน จำนวน 43 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 83,961.80 บาท
 5. โรงเรียนบ้านทุ่งแก จำนวน 11 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 21,478.60 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 771,277 บาท

- 1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน
สำหรับเด็ก 47 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 91,772.20 บาท
- 1.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง
สำหรับเด็ก 16 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 31,241.60 บาท
(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,912,600	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	1,912,600	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,912,600	บาท
อุดหนุนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน	1,912,600	บาท

ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขต อบต. ทุ่งแก
จำนวน 5 โรงเรียน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
โดยจัดสรรให้เด็กเล็ก - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 395 คน ดังนี้
1. โรงเรียนบ้านดอนชัยวิทยา จำนวน 182 คน ๆ ละ 22 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 800,800 บาท
 2. โรงเรียนบ้านโสกวังอ้อยหนู (ประชาสามัคคี) จำนวน 97 คน ๆ ละ 24 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 465,600 บาท
 3. โรงเรียนบ้านหนองแสง จำนวน 62 คน ๆ ละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 334,800 บาท
 4. โรงเรียนบ้านหนองจาน จำนวน 43 คน ๆ ละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 232,200 บาท
 5. โรงเรียนบ้านทุ่งแก จำนวน 11 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 79,200 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นมั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

นายวิจารณ์ มุททาพร แผนงานสาธารณสุข ขอเชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ชี้แจงครับ
นายก อบต.ทุ่งแก

นางจินดาภรณ์ ลาลด เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน
รองปลัดฯ นางจินดาภรณ์ ลาลด ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขอชี้แจงดังนี้คะ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	330,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	170,000	บาท
<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น			
ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ	จำนวน	10,000	บาท
ขึ้นทะเบียนสัตว์ภายในตำบลทุ่งแก			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูล			
จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ภายในตำบลทุ่งแก ทั้งที่มีเจ้าของและ			
ไม่มีเจ้าของ ตัวละ 3 บาทต่อปี ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค			
คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์			
ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี			
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี			
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย</u>	จำนวน	160,000	บาท
<u>หมวดอื่น ๆ (03)</u>			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกัน	จำนวน	120,000	บาท
การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์			
และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	จำนวน	40,000	บาท
จากโรคพิษสุนัขบ้า			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า			
ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์			
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี			
โดยการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและ			
ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท จัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของ			
และไม่มีเจ้าของ ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งแก			

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี๋ยมฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 1.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 1.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 1.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 6,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 2.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 2.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 2.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 6,000 บาท

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 3.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 3.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 3.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 6,000 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 4.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 4.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 4.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 6,000 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

5. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข บ้านหนองจาง หมู่ที่ 6 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 5.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 5.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 5.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568
จำนวน 6,000 บาท

6. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข บ้านโสก หมู่ที่ 8 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 6.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 6.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 6.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568
จำนวน 6,000 บาท

7. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 7.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 7.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 7.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568
จำนวน 6,000 บาท

8. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10 จำนวน 20,000 บาท แยกเป็น

- 8.1 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 8.2 โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 7,000 บาท
- 8.3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2568
จำนวน 6,000 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

นายวิจารณ์ มุทาพร แผนงานสังคมสงเคราะห์ ขอเชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเป็นผู้ชี้แจงครับ
นายก อบต.ทุ่งแก

นางสาวมาศจุฑา ถาบุตร เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน
ผอ.กองสวัสดิการสังคม นางสาวมาศจุฑา ถาบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ขอชี้แจงดังนี้คะ



(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,239,260	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,019,760	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,019,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	787,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้			
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 787,200 บาท			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้			
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้			
กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 190,560 บาท			
งบดำเนินงาน	รวม	189,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	68,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้			
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
หมวดค่าใช้สอย	รวม	75,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	จำนวน	75,000	บาท
หมวดอื่น ๆ (03)			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก			
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร			
ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ			
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการประชาสัมพันธ์			
ให้ความรู้เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์			

หมวดค่าวัสดุ	รวม	46,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	26,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน

เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าฆ่า
มูลี่ ม่านปรับแสง ธงธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูล

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 25 พ.ค. 2564

งบลงทุน	รวม	30,500	บาท
---------	-----	--------	-----

หมวดค่าครุภัณฑ์	รวม	30,500	บาท
-----------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะสำนักงาน	จำนวน	5,500	บาท
--------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง) 150 x (ลึก) 80x (สูง)
75 เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณ
รายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนครุภัณฑ์เก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1
จำนวน 1 เครื่อง

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก	จำนวน	15,000	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก จำนวน 1 เครื่อง
ตามราคาท้องถิ่น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายภาคผนวก)
เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ

นายวิจารณ์ มุฑาทพร แผนงานเคหะและชุมชน ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างเป็นผู้ชี้แจงครับ
นายก อบต.ทุ่งแก

นายเจียง เกษเกษร เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
ผอ.กองช่าง นายเจียง เกษเกษร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงดังนี้ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี้นมิ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	413,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	397,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	112,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

หมวดค่าใช้สอย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	จำนวน	70,000	บาท

หมวดอื่น ๆ (03)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

หมวดค่าวัสดุ	รวม	215,000	บาท
--------------	-----	---------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน

เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข
นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้ามา่น มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง
ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
รวมถึงรายการเบิกจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ
ที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
ก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน เสียม คีม เทปวัดระยะ สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ
ปูนซีเมนต์ สี ทราาย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา
ท่อน้ำ และท่อต่าง ๆ ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า

ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ สวิตช์เปิด - ปิด แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร

ไมโครโฟนและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น

แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ไชควง หัวเทียน ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น

น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำหรับ

รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลและวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน รวม 16,000 บาท

หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 16,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง

งานไฟฟ้าและประปา รวม 457,000 บาท

งบเงินอุดหนุน รวม 457,000 บาท

หมวดเงินอุดหนุน รวม 457,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ จำนวน 457,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาสว่างแดนดิน

ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายหุงบ่อ บ้านหุงแก หมู่ 2 โดยปักเสาพาดสาย จำนวน 100,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาสว่างแดนดิน

ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายอ่างวังเดือนห้า

บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4 โดยปักเสาพาดสาย จำนวน 150,000 บาท

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาสว่างแดนดิน

ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน

บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 โดยปักเสาพาดสาย จำนวน 103,000 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาสว่างแดนดิน

ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเส้นรอบหมู่บ้าน ด้านทิศตะวันตก

บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10 โดยปักเสาพาดสาย จำนวน 104,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เป็ลยั้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุงแก

นายวิจารณ์ มุฑาทพร แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ขอเชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเป็นผู้ชี้แจง
ครับ

นางสาวมาศจุฑา ถาบุตร เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน
ผอ.กองสวัสดิการสังคม นางสาวมาศจุฑา ถาบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ขอชี้แจงดังนี้คะ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	105,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	105,000	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย</u>	จำนวน	105,000	บาท
<u>หมวดอื่น ๆ (03)</u>			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้			
1. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ (การทำเสียมด้อย่อม)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ (การทำเสียมด้อย่อม)			
2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ (การทำถุงหอมดับกลิ่น)	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ/ ผู้ดูแลคนพิการ (การทำยาหม่อง)			
3. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมงานฝีมือที่ทำจากวัสดุธรรมชาติ (การทำพัดสานจากไม้ไผ่)	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมงานฝีมือที่ทำจากวัสดุธรรมชาติ (การทำบายศรี)			
4. ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ/คนพิการ/ ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ/ คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ด้อยโอกาส			
5. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีภายในตำบล (การจับจีบผ้า)	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีภายในตำบล (การจับจีบผ้า)			

นายวิจารณ์ มุฑาพร แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาเป็นผู้
นายก อบต.ทุ่งแก ชี้แจงครับ

นายพรชัย ปิ่นใจ เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม
ผอ.กองการศึกษา นายพรชัย ปิ่นใจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจงดังนี้ครับ

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	210,000	บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลียนผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้	จำนวน	210,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเจริญศิลป์	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาทุ่งแกเกมส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาทุ่งแกเกมส์ เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	200,000	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้	จำนวน	20,000	บาท
1. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา	จำนวน	10,000	บาท
2. ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมพัฒนาการศึกษาโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมพัฒนาการศึกษาโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดงานประเพณีท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 ตามโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น			
นายวิจารณ์ มุทาพร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างเป็นผู้ชี้แจงครับ		
นายเจียง เกษเกษร ผอ.กองช่าง	เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายเจียง เกษเกษร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงดังนี้ครับ		

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลียนมิ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,686,540	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,686,540	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,686,540	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,164,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,164,240 บาท			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,300 บาท			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	437,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 437,400 บาท			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,600 บาท			
งานก่อสร้าง	รวม	3,491,400	บาท
งบลงทุน	รวม	3,491,400	บาท
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,491,400	บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
1. ค่าปรับปรุงศาลาประชาคมหลังเก่า บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4	จำนวน	284,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศาลาประชาคมหลังเก่า บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4 ตามแบบที่ อบต. หุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 53 ลำดับที่ 40			
2. ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงศาลาประชาคม บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9	รวม	277,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหรือดัดแปลงศาลาประชาคม บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 ตามแบบที่ อบต. หุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 74 ลำดับที่ 106			

สำเนาถูกต้อง


(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหุ่งแก

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

3. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดป่า** จำนวน 393,000 บาท
บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดป่า
บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1 โดยการก่อสร้างถนน คสล.
ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร
ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 650 ตร.ม.
ตามแบบมาตรฐาน ท 1-01 และ อบต. พุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
4. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายประสิทธิ์ มาติกา** จำนวน 103,000 บาท
บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายประสิทธิ์ มาติกา
บ้านหนองแสง หมู่ 5 โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
160 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01 และ อบต.พุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
5. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกลางบ้าน บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5** จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกลางบ้าน
บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า
50 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01 และอบต.พุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
6. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางนวลจันทร์ สมคะเน** จำนวน 347,000 บาท
บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
สายข้างบ้านนางนวลจันทร์ สมคะเน บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5
โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 142.00 เมตร
ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังปรับตามสภาพ
หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 568 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01
และ อบต.พุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
7. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างโรงเรียนบ้านหนองจาน** จำนวน 393,000 บาท
บ้านหนองจาน หมู่ที่ 6
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างโรงเรียนบ้านหนองจาน
บ้านหนองจาน หมู่ 6 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร
ยาว 133.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร
หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 665.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01 และ อบต.พุ่งแกกำหนด
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

8. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโสก-บ้านคำเม็ก จำนวน 478,000 บาท
บ้านโสก หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านโสก - บ้านคำเม็ก
บ้านโสก หมู่ที่ 8 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร
ยาว 159 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิว
จราจรไม่น้อยกว่า 795.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01 และ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้าย
โครงการ จำนวน 1

9. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างโรงเรียนบ้านโสกวังอ้อยหนู จำนวน 375,000 บาท
ด้านทิศเหนือ บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างโรงเรียนบ้านโสกวังอ้อยหนูด้านทิศเหนือ
บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 4.00 เมตร
ยาว 156 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิว
จราจรไม่น้อยกว่า 624.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01 และ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้าย
โครงการ จำนวน 1 ป้าย

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

10. โครงการวางระบบท่อประปาภายในหมู่บ้าน บ้านทุ่งแก หมู่ที่ จำนวน 279,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อประปาภายในหมู่บ้าน บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2
โดยการวางท่อ พีวีซี ขนาด ศก 4” ชั้น 85 พร้อมอุปกรณ์และข้อต่อประกอบ
ระยะความยาว 732 เมตร ตามแบบและรายการที่ อบต.ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ
จำนวน 1 ป้าย

11. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ระบบโซลาร์เซลล์ จำนวน 34,000 บาท
บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ระบบโซลาร์เซลล์
บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 โดยการติดตั้งโคมไฟพร้อมเสาครบชุด (ด้วยพลังงาน
แสงอาทิตย์ ระบบโซลาร์เซลล์) จำนวน 4 ด้าน ตามแบบรายละเอียดที่ อบต. ทุ่งแก กำหนด

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

12 ค่าปรับปรุงถนนลูกรังภายในตำบลทุ่งแก จำนวน 498,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลทุ่งแก
โดยการลงหินลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 7,225.00 ลบ.ม.
ตามรูปแบบรายละเอียดที่ อบต.ทุ่งแก กำหนด ดังนี้

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายรอบวัดป่าวังม่วง บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1

โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 550 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง
550.00 ลบ.ม. งบประมาณ 38,000 บาท

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายรอบวัดป่าดอนสร้างไพร บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1

โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 350 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง
350.00 ลบ.ม. งบประมาณ 24,100 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายวังเดือนห้า บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 3 ม. ยาว 600 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 360.00 ลบ.ม. งบประมาณ 24,800 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายเมรุ บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 150 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 150.00 ลบ.ม. งบประมาณ 10,300 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายทุ่งบ่อหนองสิม บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 380 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 380.00 ลบ.ม. งบประมาณ 26,200 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายสะพานข้ามวังม่วง (นายนายสุภา) บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 250 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 200.00 ลบ.ม. งบประมาณ 13,800 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายนายนายวิจิต บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 450 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 360.00 ลบ.ม. งบประมาณ 24,800 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายนายนายสมพาน บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 250 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 200.00 ลบ.ม. งบประมาณ 13,800 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านโคกไชยวาน - บ้านโสก
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 180 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 180.00 ลบ.ม. งบประมาณ 12,400 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายข้างปุนปั้น บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5
ลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 400 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 400.00 ลบ.ม. งบประมาณ 27,600 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายนายนายสมร บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 360 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 360.00 ลบ.ม. งบประมาณ 24,800 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายข้างลำห้วยหนองแสง บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 175 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 140.00 ลบ.ม. งบประมาณ 9,600 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายนายนายพงษ์ ไชยศรี บ้านหนองจาน หมู่ที่ 6
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 550 ม. หน้า 0.30 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 660.00 ลบ.ม. งบประมาณ 45,600 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายภายในพื้นที่บ้านหนองจาน หมู่ที่ 6
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 200 ม. หน้า 0.30 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 240.00 ลบ.ม. งบประมาณ 16,500 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายวังกอไผ่ บ้านโสก หมู่ที่ 8
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 680 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 680.00 ลบ.ม. งบประมาณ 47,000 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี่ยนเมือง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายภายในพื้นที่บ้านโสก หมู่ที่ 8
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 220 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 220.00 ลบ.ม. งบประมาณ 15,200 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายอ่างหนองบัว บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 500 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 400.00 ลบ.ม. งบประมาณ 27,600 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายวังนกเจ่า บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 630 ม. หน้า 0.20 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 504.00 ลบ.ม. งบประมาณ 34,800 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายข้างโรงเรียนด้านทิศใต้ บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 4 ม. ยาว 280 ม. หน้า 0.30 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 336.00 ลบ.ม. งบประมาณ 23,200 บาท
- โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายหนองแต้ บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10
โดยการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง ขนาดกว้าง 5 ม. ยาว 370 ม. หน้า 0.30 ม. ปริมาตรดินลูกรัง 555.00 ลบ.ม. งบประมาณ 38,300 บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 83 ลำดับที่ 134

นายวิจารณ์ มุทาพร แผนงานการเกษตร ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ

นางสุริวิภา สัพโส เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
หัวหน้าสำนักปลัด ดิฉัน นางสุริวิภา สัพโส ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงดังต่อไปนี้ค่ะ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	10,000	บาท
<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย</u>	จำนวน	10,000	บาท
<u>หมวดอื่น ๆ (03)</u>			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 10,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)			
หมวดค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ดิน ปุ๋ย มีด จอบ เสียม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี้นมั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

นายวิจารณ์ มุทาพร งบกลาง ขอเชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ชี้แจงครับ
นายก อบต.ทุ่งแก

นางจินดาภรณ์ ลาลด เรียนประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน
รองปลัดฯ นางจินดาภรณ์ ลาลด ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขอชี้แจงดังนี้คะ

งบกลาง

งบกลาง รวม 11,498,988 บาท

งบกลาง รวม 11,498,988 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ อบท. เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 7,968,000 บาท

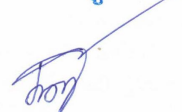
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 1,015 คน แยกเป็น

1. ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 610 คน ๆ ละ 600 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 4,392,000 บาท
2. ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 300 คน ๆ ละ 700 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,520,000 บาท
3. ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 85 คน ๆ ละ 800 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 816,000 บาท
4. ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 20 คน ๆ ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 240,000 บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ ที่มายื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 20 คน ๆ ละ 500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

เบี้ยยังชีพคนพิการ **จำนวน 2,748,000 บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ
ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 280 คน แยกเป็น
1. ช่วงอายุ 0-18 ปี จำนวน 25 คน ๆ ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 300,000 บาท
2. ช่วงอายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 255 คน ๆ ละ 800 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,448,000 บาท

เงินสำรองจ่าย **จำนวน 116,572 บาท**
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น
กรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยและคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย
หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

รายจ่ายตามข้อผูกพัน **จำนวน 80,000 บาท**
ประมาณการไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่าง ๆ ได้แก่
1. **เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่** จำนวน 80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

บำเหน็จ/บำนาญ **รวม 365,416 บาท**
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น **จำนวน 365,416 บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวมเงินอุดหนุน
เงินกู้ พันธบัตรและเงินที่มีผู้อุทิศให้

ประธานสภา ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ผู้บริหารได้ชี้แจงให้ทราบ มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามในรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอเชิญได้ครับ

ที่ประชุม ได้มีการอภิปรายพอสมควร

ประธานฯ ตามที่ได้มีการอภิปรายและซักถามกันพอสมควรแล้ว กระผมขอมติที่ประชุมในการพิจารณารับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ **ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ** โดยการยกมือแสดงมติ ขอให้สมาชิกสภาฯยกมือรับหลักการ เชิญครับ

ที่ประชุม มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ผู้บริหารเสนอ โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

รับหลักการฯ	๗	เสียง
ไม่รับหลักการ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว ดังนั้นกระบวนการขั้นตอนต่อไปคือ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้เลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ทุกท่านได้รับทราบ

เลขานุการสภา อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้นซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระ ที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับ แต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นมั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามทำนองระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือ ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลียนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับการรายงานนั้น

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภทคือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามมีแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ ของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเสนอเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐๘ เมื่อมีผู้ตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งผู้ตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่นซึ่งมีหน้าที่ตรงกับผู้ตติหรือสมควรจะพิจารณาผู้ตตินั้น หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาผู้ตตินั้น

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑๐ ผู้ตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรผู้ตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรผู้ตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือข้อใดบ้าง การแปรผู้ตติและมติของคณะกรรมการแปรผู้ตติเกี่ยวกับการแปรผู้ตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรผู้ตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรผู้ตติด้วย

ข้อ ๑๑๑ เมื่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีมติให้เชิญบุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในการกระทำหรือเรื่องที่พิจารณาอยู่นั้น ให้เชิญในนามของประธานกรรมการคณะนั้น

ข้อ ๑๑๓ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการสภาท้องถิ่นเข้าฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้ เว้นแต่เป็นการประชุมลับ

ในกรณีเป็นการประชุมลับ ผู้มีสิทธิเข้าฟังการประชุมจะต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุมซึ่งได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการท้องถิ่นนั้นเท่านั้น

ผู้มีสิทธิเข้าไปนั่งฟังการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งและวรรคสองจะแสดงความคิดเห็นได้เมื่อประธานกรรมการสภาท้องถิ่นอนุญาตหรือขอให้แสดงความคิดเห็น

ข้อ ๑๑๔ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑๓ ผู้เสนอผู้ตติหรือผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิไปชี้แจงแสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรผู้ตติได้ตลอดระยะเวลาการพิจารณาผู้ตตินั้น ส่วนผู้แปรผู้ตตินั้นมีสิทธิชี้แจงได้เฉพาะที่ได้ขอแปรผู้ตติไว้

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลี้นมิ่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาทีนับแต่เวลาที่ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติได้ถอน คำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้ และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับ พิจารณาคำแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ให้ประธานกรรมการรายงานต่อ ประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุมให้ประธานสภาท้องถิ่น เสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่ได้กำหนดไว้ หรือให้ ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมตามข้อ ๑๑๑ วรรคหนึ่ง ให้ประธาน สภาท้องถิ่นมีอำนาจขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ ตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการประชุมสภา ท้องถิ่นสมัยต่อไป

ขอนำเรียนให้ที่ประชุมทราบ และขอเชิญท่านประธาน ดำเนินการ ต่อไปค่ะ

ประธานสภา อบต.

ขอให้ที่ประชุมเสนอความเห็นในการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางรจนา จารุจิตร

เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันขอเสนอให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่าง ข้อบัญญัติฯ ซึ่งเป็นคณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภา อบต. จำนวน ๓ คน

นายถนอม สมสนุก

เป็นผู้รับรอง

นายเป็ง อรัญโสด

เป็นผู้รับรอง

ประธานสภา อบต.

มีผู้ใดจะเสนอความเห็นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา อบต.

ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมที่เสนอชื่อกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คนที่ ๑

นายกฤษดา ว่องไว

เรียนประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายเป็ง อรัญโสด

นางรจนา จารุจิตร

เป็นผู้รับรอง

นายถนอม สมสนุก

เป็นผู้รับรอง

ประธานสภา อบต.
ที่ประชุม

มีผู้ใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่
ไม่มี

ประธานสภา อบต.

เมื่อมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่า
ได้รับเลือก จึงถือว่านายแปง อรัญโสศ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๑

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้นายแปง อรัญโสศ ได้รับเลือกเป็นกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติคนที่ ๑

ประธานสภา อบต.

ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒

นายวุฒิชัย ปิ่นใจ
นายแปง อรัญโสศ
นายบุญไสย ไชยธา

เรียนประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายกฤษดา ว่องไว
เป็นผู้รับรอง
เป็นผู้รับรอง

ประธานสภา อบต.
ที่ประชุม

มีผู้ใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่
ไม่มี

ประธานสภา อบต.

เมื่อมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่า
ได้รับเลือก จึงถือว่านายกฤษดา ว่องไว ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้นายกฤษดา ว่องไว ได้รับเลือกเป็นกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติคนที่ ๒

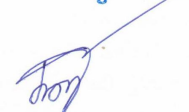
ประธานสภา อบต.

ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓

นายบุญไสย ไชยธา
นายกฤษดา ว่องไว
นายวุฒิชัย ปิ่นใจ

เรียนประธานสภาฯ ผมขอเสนอ นายสมัย เชื้อคำจันทร์
เป็นผู้รับรอง
เป็นผู้รับรอง

สำเนาถูกต้อง



ประธานสภา อบต.
ที่ประชุม

มีผู้ใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่
ไม่มี

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

ประธานสภา อบต.

เมื่อมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่า
ได้รับเลือก จึงถือว่านายสมัย เชื้อคำจันทร์ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปร
ญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้นายสมัย เชื้อคำจันทร์ ได้รับเลือกเป็น
กรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติคนที่ ๓

ประธานสภา อบต.

สรุปมติที่ประชุมเสนอชื่อแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายแปง อรัญโสศ
๒. นายกฤษดา ว่องไว
๓. นายสมัย เชื้อคำจันทร์

สำเนาถูกต้อง

(นายมนตรี เปลี่ยนฝั่ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑. นายแปง อรัญโสศ
๒. นายกฤษดา ว่องไว
๓. นายสมัย เชื้อคำจันทร์

ขอเรียนปรึกษาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติอย่างไร

นายสมัย เชื้อคำจันทร์

ผมขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ของแต่ละวัน วันละ ๘ ชั่วโมง เป็นเวลา ๓ วัน รวมระยะเวลาทั้งหมด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เพื่อรวบรวมคำแปรญัตติเสนอต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อที่จะประชุมคณะกรรมการแปรญัตติในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ต่อไปครับ

นายแปง อรัญโสศ

เป็นผู้รับรอง

นายบุญไสย ไชยธา

เป็นผู้รับรอง

ประธานสภา อบต.

มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา อบต.

ขอมติจากที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบตามที่เสนอ โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้

เห็นชอบ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา อบต.

ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ภายในวันที่ ๘-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
ประธานสภา อบต.	สมาชิกสภา อบต. ท่านใด มีเรื่องจะนำปรึกษาในที่ประชุม ขอให้นำเสนอในที่ประชุมครับ
นางรจนา จารุจิตร	ดิฉันขอปรึกษาคุณทนายเกี่ยวกับเรื่องน้ำล้นเข้าที่นาชาวบ้านคะ
นายกฤษฎา ว่องไว	ผมขอแจ้งถนน คสล.สายคำแฝก ชำรุด และแจ้งซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง
นายแป็ง อรัญโสธ	ผมขอแจ้งปัญหาสุนัขจรจัดมีเป็นจำนวนมากและเพิ่มขึ้น ทำความเดือดร้อนให้กับชาวบ้าน จึงขอนำปรึกษาและหาทางแก้ไขให้ด้วยครับ
นายสมัย เชื้อคำจันทร์	ผมขอแจ้งถนนเพื่อการเกษตรชำรุด
นายถนอม สมสนุก	ผมขอแจ้งถนนเพื่อการเกษตรชำรุด
นายวิจารณ์ มุทาพร	ผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ได้นำปัญหาความเดือดร้อนความต้องการของประชาชนในหมู่บ้านมาเสนอ ก็จะได้ออกไปสำรวจและจะดำเนินการแก้ไขต่อไป ปัญหาที่เกินศักยภาพหรือต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ทางผู้บริหารจะดำเนินการขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการอื่นๆ ต่อไปครับ
ประธานฯ	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานฯ	สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ดำเนินการประชุมสภาเรียบร้อยแล้ว ผมขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และผมขอนัดประชุมในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ขอปิดประชุมครับ
ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.	



(ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุมพันธ์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางศนิตรา สุขะปุมพันธ์)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายบุญไสย ไชยธา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘
กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

สำเนาถูกต้อง



(นายมนตรี เปลียนผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

(ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑
กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(ลงชื่อ) สมัย เชื้อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสมัย เชื้อคำจันทร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙
กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๔

(ลงชื่อ) มนตรี เปลียนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายมนตรี เปลียนผึ้ง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก