**รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 13 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566**

**ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| 1 | นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง | ส.อบต.ม.6 | มนตรี เปลี่ยนผึ้ง |  |
| 2 | นายสมัย เชื่อคำจันทร์ | ส.อบต.ม.9 | สมัย เชื่อคำจันทร์ |  |
| 3 | นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์ | เลขานุการสภาฯ | ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ |  |
| 4 | นายวุฒิชัย ปิ่นใจ | ส.อบต.ม.1 | วุฒิชัย ปิ่นใจ |  |
| 5 | นางรจนา จารุจิตร | ส.อบต.ม.2 | รจนา จารุจิตร |  |
| 6 | นายกฤษดา ว่องไว | ส.อบต.ม.4 | กฤษดา ว่องไว |  |
| 7 | นายแป้ง อรัญโสด | ส.อบต.ม.5 | แป้ง อรัญโสด |  |
| 8 | นายบุญไสย ไชยธา | ส.อบต.ม.8 | บุญไสย ไชยธา |  |
| 9 | นายถนอม สมสนุก | ส.อบต.ม.10 | ถนอม สมสนุก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายวิจารณ์ มุทาพร | นายก อบต.ทุ่งแก | วิจารณ์ มุทาพร |  |
| 2 | นายพนมไพร สีหานาจ | รองนายก อบต. | พนมไพร สีหานาจ |  |
| 3 | นายสมชาย พรมศรี | รองนายก อบต. | สมชาย พรมศรี |  |
| 4 | นายประจญ ลาภมูล | ราษฎร หมู่ที่ 2 | ประจญ ลาภมูล |  |
| 5 | นายไชยรบ อำนาจ | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 | ไชยรบ อำนาจ |  |
| 6 | นายแดง อำนาจ | ราษฎร หมู่ที่ 2 | แดง อำนาจ |  |
| 7 | นายมิตชัย อุเทนทำ | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 | มิตชัย อุเทนทำ |  |
| 8 | นายไพบูลย์ ธรรมจิตร | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 | ไพบูลย์ ธรรมจิตร |  |
| 9 | นายปรีชา ผาวัง | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 10 | ปรีชา ผาวัง |  |
| 10 | นายพรชัย ปิ่นใจ | ผอ.กองการศึกษา | พรชัย ปิ่นใจ |  |
| 11 | นางดวงจันทร์ เมฆวัน | ผอ.กองคลัง | ดวงจันทร์ เมฆวัน |  |
| 12 | นางประภาพร เกษเกษร | นักวิเคราะห์ฯ | ประภาพร เกษเกษร |  |

- 2 –

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.3๐ น.

**เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม**

**เลขานุการสภาฯ** เมื่อสมาชิกสภามาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อความเป็นสิริมงคล และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เชิญค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ประธานสภา ฯ** ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกได้ส่งรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้ารับการอบรมหลักสูตรโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดสกลนคร จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกทุกท่าน เข้าร่วมอบรมด้วย รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 6 – 8 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมอิมพีเรียลสกลนคร อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

**ที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2565**

**ที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2565 โดยละเอียด และให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

**ประธานสภาฯ** 3.1 ขอปรึกษาหารือการประชุมสภาสมัยสามัญสภากำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัย ในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนด กี่สมัย และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

* ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการรวมทั้งกฎหมายและระเบียบฯ ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป

**ปลัดฯ** ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

1. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่า การประชุมสมัยสามัญ 2566 จะมี กี่สมัย(อย่างน้อย 2 สมัย) แต่ไม่เกิน 4 สมัย แล้วแต่สภาฯจะกำหนดโดยการกำหนดสมัยประชุมให้ถือตามปีปฏิทินกรณีที่ในปี (พ.ศ.นั้นเคยมีการประชุมสามัญประจำปีแล้วกี่ครั้งให้นำมารวมกับการกำหนดสมัยประชุมที่จะกำหนดใหม่ด้วย ทั้งนี้เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกินสี่สมัย)
2. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าการประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัยนั้นจะเริ่มเมื่อใดและกำหนดกี่วันแต่ไม่เกินสิบห้าวัน และ

- 3 –

1. กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน(ไม่เกิน 15 วันเช่นกัน)

**กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 53 วรรคหนึ่ง กำหนดว่าในปีหนึ่งให้ มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลจะกำหนดแต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดและวรรคสี่กำหนดว่าสมัยประชุมสามัญหนึ่งให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554

**ข้อ 11** วรรคหนึ่ง เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้วให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่นและให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้

(3) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใดแต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วันกับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

**ข้อ 21** การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้นวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปีโดยให้นำความในข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

 เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนันกงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี สมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี หรือวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่นหรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

**ที่ประชุม** รับทราบ

- 4 -

**ประธานสภาฯ** ตามที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้แจ้งระเบียบและข้อกฎหมายในการกำหนดสมัยประชุมให้ทุกท่านทราบแล้วนั้นขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯเสนอได้ครับ

**นายแป้ง อรัญโสด** เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม

**สมาชิก อบต. ม.5** ทุกท่าน กระผมนายแป้ง อรัญโสด สมาชิก อบต.ม.5 ขอเสนอให้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี 2566 กำหนด 4 สมัย และมีกำหนด 15 วัน ดังนี้

สมัยที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ 2566 ระหว่างวันที่ 1-15 กุมภาพันธ์ 2566

 สมัยที่ 2 เดือน สิงหาคม 2566 ระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม 2566

 สมัยที่ 3 เดือน ตุลาคม 2566 ระหว่างวันที่ 15-30 ตุลาคม 2566

 สมัยที่ 4 เดือน ธันวาคม 2566 ระหว่างวันที่ 15-30 ธันวาคม 2566

**ประธานฯ** มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** ขอมติที่ประชุมว่าเห็นสมควรกำหนดสมัยประชุม 4 สมัย และมีกำหนด 15 วัน หรือไม่

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ 7 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**ประธานฯ** ในลำดับต่อไปให้ทุกท่านได้เสนอการกำหนดวันเริ่มประชุม สมัยสามัญ ประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป คือปี 2567 ว่าจะกำหนดวันที่เท่าไร

**นายกฤษดา ว่องไว** เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม

**ส.อบต.ม.4** ทุกท่าน ผมนายกฤษดา ว่องไว สมาชิก อบต.ม.4 ขอเสนอการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไปคือปี 2567 ดังนี้

 เดือน กุมภาพันธ์ 2567 ระหว่างวันที่ 1 -15 กุมภาพันธ์ 2567

**ประธานสภาฯ** มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานสภาฯ** ขอมติที่ประชุมเพื่อเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมประจำปี สมัยแรกของปี 2567 และมีกำหนด 15 วัน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ 7 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**ประธานสภาฯ** สรุปในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี 2566 ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งแก ได้กำหนด จำนวน 4 สมัย ดังนี้

 สมัยที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ 2566 ระหว่างวันที่ 1-15 กุมภาพันธ์ 2566

 สมัยที่ 2 เดือน สิงหาคม 2566 ระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม 2566

 สมัยที่ 3 เดือน ตุลาคม 2566 ระหว่างวันที่ 15-30 ตุลาคม 2566

 สมัยที่ 4 เดือน ธันวาคม 2566 ระหว่างวันที่ 15-30 ธันวาคม 2566

 และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี 2567 คือ

เดือน กุมภาพันธ์ 2567 ระหว่างวันที่ 1 – 15 กุมภาพันธ์ 2567 และจะได้ทำเป็นประกาศและปิดประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป

- 5 –

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ประธานสภาฯ** **3.2 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 4**

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ชี้แจงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 4 ต่อสภาทราบครับ

**นายกฯ** ท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 4 ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงระเบียบฯ กฎหมายให้ทางสภาทราบ

**นางประภาพร เกษเกษร** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วม **นักวิเคราะห์ฯ** ประชุมทุกท่าน ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกได้มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่องด้วยปัจจุบันการพัฒนาองค์กร และสถานการณ์ด้านการพัฒนาตามโครงสร้างการแบ่งงาน มีการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านจำนวนบุคลากรที่มีการเปลี่ยนแปลง อำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่มีข้อระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงอยู่อย่างต่อเนื่อง และในการบริหารงานท้องถิ่นในพื้นที่ให้มีความสอดคล้องกับสภาวการณ์หรือบริบทในพื้นที่ ในชุมชน และประชาชนที่มีปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการในการพัฒนาที่เปลี่ยนไปจากเดิม ตลอดจนสถานการณ์ทางการเงิน การคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกที่มีอยู่ค่อนข้างจำกัด และเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ ที่เป็นจริงและปัจจุบันมากที่สุด

จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข แผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

วัตถุประสงค์ของการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงและแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๑. เพื่อให้การจัดทำโครงการในการแก้ปัญหาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่และสถานการณ์ในปัจจุบันมากที่สุด

๒. เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน ที่เปลี่ยนแปลงไป ประกับกับนโยบาย ของรัฐบาลที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการแก้ไขปัญหา บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

๓. เพื่อเปลี่ยนแปลงราคาประมาณการ ในการก่อสร้าง และพื้นที่จะดำเนินการ ให้มีความสอดคล้องกับสภาพื้นที่เป็นจริง เป็นปัจจุบัน และใกล้เคียงมากที่สุด

- 6 -

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๒/๑ และข้อ ๒๒/๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

“ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

“ข้อ 22/2 ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว”

ขอให้ทุกท่านได้พิจารณาตามรายละเอียดที่ได้สำเนาแจกให้ทุกท่านแล้วซึ่งจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง จำนวน ทั้งสิ้น 11 โครงการ ได้แก่

* โครงการที่เปลี่ยนแปลง จำนวน 5 โครงการ
* โครงการที่เพิ่มเติม จำนวน 6 โครงการ

ตามรายละเอียดที่ได้สำเนาแจกให้กับทุกท่าน ดังนี้

/รายละเอียดโครงการพัฒนา…

- 7 –

**รายละเอียดโครงการพัฒนา**

**แผนพัฒนาท้องถิ่นปี(พ.ศ.๒๕๖6-๒๕70) (แผนเดิม)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

 ๑.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

 ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ที่** | **โครงการ** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย****(ผลผลิตของโครงการ)** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด**(KPI) | **ผลที่คาดว่า****จะได้รับ** | **หน่วยงานรับผิด****ชอบหลัก** |
| **256๖** **(บาท)** | **256๗****(บาท)** | **256๘** **(บาท)** | **256๙****(บาท)** | **25๗๐****(บาท)** |
| 1 | โครงการก่อสร้างที่พักผู้ปกครองหน้า ศพด. บ้านโคกไชยวาน  | เพื่อให้ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน มีที่พักในการรอรับเด็ก | ตามแบบ อบต.กำหนด | ๓๐๐,๐๐๐ | - | - | - | - | ที่พักผู้ปกครองจำนวน ๑ แห่ง | นักเรียนและผู้ปกครองมีที่พักคอย | กองช่าง |
| 2 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านโสก-บ้านคำเม็ก | เพื่อให้ประชาชนสามารถสัญจรไป – มา ได้สะดวก | ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ ม. ยาว ๒,๐๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑ และ อบต.กำหนด | - | - | ๕,๓๐๐,๐๐๐ | - | - | ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ เส้น | มีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ประชาชนสามารถสัญจรไป – มา ได้สะดวก | กองช่าง |

- 8 -

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ที่** | **โครงการ** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย****(ผลผลิตของโครงการ)** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด**(KPI) | **ผลที่คาดว่า****จะได้รับ** | **หน่วยงานรับผิด****ชอบหลัก** |
| **256๖** **(บาท)** | **256๗****(บาท)** | **256๘** **(บาท)** | **256๙****(บาท)** | **25๗๐****(บาท)** |
| 3 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านโสก-โคกไชยวาน หมู่ ๔  | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ถนนคอนกรีตขนาดความกว้าง ๖ ม. ยาว ๒,๓๗๕ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางลูกรังรอง ๐.๕๐ ม. หรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๔,๒๕๐ ตร.ม.พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบมาตรฐาน กรมการปกครอง ท๑-๐๑ และ อบต.ทุ่งแกกำหนด | ๗,๕๓๙,๐๐๐ | - | - | - | - | ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน ๑ แห่ง | การคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | กองช่าง |
| 4 | โครงการก่อสร้างถนนเพื่อการเกษตรสายนางลัดดา เกตุหอม บ้านวังอ้อยหนู หมู่ ๑๐ | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ ม. รยะทาง ๕๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐๕๐ ม.หรือปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๑,๓๗๕ ลบ.ม.ตามแบบและรายการ อบต.ทุ่งแก กำหนด | - | ๕๐,๐๐๐ | - | - | - | ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน ๑ แห่ง | การคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | กองช่าง |
| 5 | โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างบ้านหนองแสง-บ้านหนองฮังแหลว | เพื่อให้ประชาชนสามารถสัญจรไป – มา ได้สะดวก | ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๕ ม. ยาว ๘๙๐ ม. ผิวจราจรหนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม.ไหลทางข้างละ ๐.๕๐ ม. หรือพื้นที่ผิวไม่น้อยกว่า ๔,๔๕๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑ และ อบต.กำหนด | - | - | ๒,๔๔๗,๕๐๐ | - | - | ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ เส้น | มีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ประชาชนสามารถสัญจรไป – มา ได้สะดวก | กองช่าง |

- 9 –

**บัญชีแก้ไขและเปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๔**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

 ๑.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

 ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ที่** | **โครงการ** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย****(ผลผลิตของโครงการ)** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด**(KPI) | **ผลที่คาดว่า****จะได้รับ** | **หน่วยงานรับผิด****ชอบหลัก** |
| **256๖** **(บาท)** | **256๗****(บาท)** | **256๘** **(บาท)** | **256๙****(บาท)** | **25๗๐****(บาท)** |  |  |  |
| ๑ | โครงการก่อสร้างที่พักผู้ปกครองหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน  | เพื่อให้ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน มีที่พักในการรอรับเด็ก | ตามแบบ อบต.กำหนด | - | ๓๐๐,๐00 | - | - | - | ที่พักผู้ปกครองจำนวน ๑ แห่ง | นักเรียนและผู้ปกครองมีที่พักคอย | กองช่าง |
| 2 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านโสก-บ้านคำเม็ก  | เพื่อให้ประชาชนสามารถสัญจรไปมาได้สะดวก | ก่อสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ ม. ยาว ๒,๐๐๐ ม.หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑ และ อบต.กำหนด | ๕๐๐,๐๐๐ | ๕๐๐,๐๐๐ | ๔,๓๐๐,๐๐๐ | - | - | ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจำนวน ๑ เส้น | มีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ประชาชนสามารถสัญจรไป-มาได้สะดวก | กองช่าง |

- 10 -

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ที่** | **โครงการ** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย****(ผลผลิตของโครงการ)** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด**(KPI) | **ผลที่คาดว่า****จะได้รับ** | **หน่วยงานรับผิด****ชอบหลัก** |
| **256๖** **(บาท)** | **256๗****(บาท)** | **256๘** **(บาท)** | **256๙****(บาท)** | **25๗๐****(บาท)** |
| ๓ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน บ้านโสก-โคกไชยวาน หมู่ ๔ | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ถนนกว้าง 6 ม. ระยะทาง 2,๒๑๗ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๕0 ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1๓,๓๐๒ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบมาตรฐาน กรมการปกครอง ท1-01 และ อบต.ทุ่งแกกำหนด | ๒,๓๙๗,000 | ๖,๕๓๘,000 | - | - | - | ก่อสร้างถนนจำนวน ๑ สาย | การคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | กองช่าง |
| ๔ | โครงการก่อสร้างถนนเพื่อการเกษตรสายนางลัดดา กะนะหาวงค์ บ้านวังอ้อยหนู หมู่ ๑๐ | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ ม. ระยะทาง ๕๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ ม. หรือปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๓๗๕ ลบ.ม. ตามแบบและรายการ อบต. ทุ่งแก กำหนด | ๕๐,๐00 | - | - | - | - | ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน ๑ แห่ง | การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย | กองช่าง |
| 5 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เชื่อมระหว่างบ้านหนอแสง-บ้านหนองฮังแหลว | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ขนาดผิวจราจรกว้าง ๖ ม. กว้าง ๘๙๐ ม. ผิวจราจร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ ม. หรือพื้นที่ผิวไม่น้อยกว่า ๕๓๔๐ ตร.ม. พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑ และ อบต.กำหนด | ๗๖๓,๖๒0 | ๗๖๓,๖๒0 | ๗๖๓,๖๒0 | ๗๖๓,๖๒0 | ๗๖๓,๖๒0 | ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน ๑ แห่ง | มีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ประชาชนสามารถสัญจรไป-มา ได้สะดวก | กองช่าง |

- 11 -

**บัญชีเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๔**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ แนวทางการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

 ๑.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

 ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ที่** | **โครงการ** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย****(ผลผลิตของโครงการ)** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด**(KPI) | **ผลที่คาดว่า****จะได้รับ** | **หน่วยงานรับผิด****ชอบหลัก** |
| **256๖** **(บาท)** | **256๗****(บาท)** | **256๘** **(บาท)** | **256๙****(บาท)** | **25๗๐****(บาท)** |
| ๑ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าวัดโนนแสนชาติ | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ ม. ระยะทาง ๓๑๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๒๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๕๕๐ ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑ และ อบต.ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย | ๕๒๓,๕00 | ๕๒๓,๕00 | - | - | - | ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน ๑ แห่ง | การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย | กองช่าง |
| 2 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้านนายคำสี สันวิลาส (ข้างร้านปูนปั้น) บ้านหนองแสง หมู่ ๕ | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕ ม. ระยะทาง ๙๘๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔,๙๐๐ ตารางเมตร ตามแบบมาตรฐาน ท๑-๐๑ และ อบต.ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย | ๗๐๐,๗00 | ๗๐๐,๗00 | ๗๐๐,๗00 | ๗๐๐,๗00 | ๗๐๐,๗00 | ก่อสร้างถนน คสล. จำนวน ๑ แห่ง | การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย | กองช่าง |

- 12 -

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ที่** | **โครงการ** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย****(ผลผลิตของโครงการ)** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด**(KPI) | **ผลที่คาดว่า****จะได้รับ** | **หน่วยงานรับผิด****ชอบหลัก** |
| **256๖** **(บาท)** | **256๗****(บาท)** | **256๘** **(บาท)** | **256๙****(บาท)** | **25๗๐****(บาท)** |
| ๓ | โครงการปรับปรุงขยายไหล่ทาง ถนนสายบ้านทุ่งแก-บ้านโสก | เพื่อให้ประชาชนได้มีถนนสำหรับใช้ในการคมนาคมได้อย่างสะดวกรวดเร็วและปลอดภัย | ระยะทาง ๖๕๐ ม. รายละเอียดตามแบบ อบต.ทุ่งแกกำหนด | ๕๐๐,000 | - | - | - | - | ปรับปรุงขยายไหล่ทาง. จำนวน ๑ แห่ง | การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย | กองช่าง |
| ๔ | โครงการขุดลอกลำห้วยวังอ้อยหนูตอนล่าง  | ประชาชนมีน้ำใช้ในการเกษตร | ขุดลอกลำห้วยขนาดปากกว้าง ๓๐ ม. ก้นกว้าง ๒๖ ม. ยาว ๑๔๒ ม. ลึกเฉลี่ย ๒ ม. หรือปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๕๐๔๒ ลบ.ม. ตามแบบที่ อบต.ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ | ๓๗๕,๕๐๐ | - | - | - | - | ขุดลอกลำห้วยจำนวน ๑ แห่ง | ประชาชนมีน้ำในการทำเกษตรกรรมที่เพียงพอ | กองช่าง |
| ๕ | โครงการขุดลอกห้วยทมโสกดู่ ตอนบน บ้านหนองแสง หมู่ ๕ | ประชาชนมีน้ำใช้ในการเกษตร | ขุดลอกลำห้วยขนาดกว้าง ๕ ม. ระยะทาง ๑๑๐ ม. ความลึก ๓ ม. หรือปริมาตรดินขุด ๑,๓๒๐ ลบ.ม.ตามรายละเอียด ตามแบบ อบต.ทุ่งแกกำหนด | ๖๐,๐๐๐ | - | - | - | - | ขุดลอกลำห้วยจำนวน ๑ แห่ง | ประชาชนมีน้ำในการทำเกษตรกรรมที่เพียงพอ | กองช่าง |

-๑3-

**บัญชีเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๔**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล**

 **ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่**  **๕ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล**

 **๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร**

 **๖.๒ แผนงานบริหารงานคลัง**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ที่** | **โครงการ** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย****(ผลผลิตของโครงการ)** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด**(KPI) | **ผลที่คาดว่า****จะได้รับ** | **หน่วย****งานรับผิด****ชอบหลัก** |
| **256๖** **(บาท)** | **256๗****(บาท)** | **256๘** **(บาท)** | **256๙****(บาท)** | **25๗๐****(บาท)** |
| ๑ | โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน  | เพื่อบริการประชาชนในพื้นที่ และมีแผนที่แม่บทที่จะนำไปพัฒนางานจัดทำผังเมือง | ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมด ๗๒ ตารางกิโลเมตร | - | ๕๐๐,๐๐๐ | - | - | - | ร้อยละของประชาชนผู้มาใช้บริการ | ประชาชนผู้มาใช้บริการสะดวกและรวดเร็วขึ้น | กองคลัง |

- 14 -

**ประธานฯ** ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการแก้ไข เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

**ที่ประชุม** ได้มีการอภิปรายกันพอสมควร

**ประธานฯ** เมื่อที่ประชุมได้อภิปรายกันพอสมควรแล้วผมขอมติที่ประชุมเพื่อเห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไขเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 ให้ใช้สิทธิด้วยการยกมือให้พ้นศีรษะ เชิญครับ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ 7 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**ประธานสภาฯ** **3.3 รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายงานการเงินให้ทางสภาทราบ เชิญครับ

**นางดวงจันทร์ เมฆวัน** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุก **ผอ.กองคลัง** ท่าน ดิฉันนางดวงจันทร์ เมฆวัน ผู้อำนวยการกองคลัง

ขอรายงานการรับจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้สภาทราบดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 39 กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ – จ่ายเงินประจำปีที่สิ้นสุดนั้น ตั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ – จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ( 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565 เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภทรายรับ** | **ประมาณการรายรับ (บาท)** | **รายรับจริง (บาท)** |
| **รายได้จัดเก็บเอง** |  |  |
|  หมวดภาษีอากร | 47,000.00 | 239,769.47 |
|  หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 46,200.00 | 51,956.90 |
|  หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 200,000.00 | 128,453.34 |
|  หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | 0.00 | 0.00 |
|  หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 10,500.00 | 46,030.00 |
|  หมวดรายได้จากทุน | 1,000.00 | 2,750.00 |
| **รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** |  |  |
|  หมวดภาษีจัดสรร | 14,895,300.00 | 18,293,310.76 |
| **รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** |  |  |
|  หมวดเงินอุดหนุน | 16,800,000.00 | 14,642,594.00 |
| **รวมรายรับ** | **32,000,000.00** | **33,404,864.47** |

- 15 –

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภทรายจ่าย** | **ประมาณการรายจ่าย (บาท)** | **รายจ่ายจริง (บาท)** |
| งบกลาง | 8,703,040.00 | 7,394,042.00 |
| งบบุคลากร | 11,092,420.00 | 10,120,839.00 |
| งบดำเนินงาน | 6,864,040.00 | 4,437,777.77 |
| งบลงทุน | 3,164,000.00 | 2,994,291.00 |
| งบเงินอุดหนุน | 2,151,500.00 | 2,004,332.00 |
| งบรายจ่ายอื่น | 25,000.00 | 25,000.00 |
| **รวมรายจ่าย** | **32,000,000.00** | **26,976,281.77** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องนำมาเป็นงบประมาณรายจ่าย** | **รับจริง (บาท)** | **จ่ายจริง (บาท)** |
| เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องนำมาเป็นงบประมาณรายจ่าย | 3,202,400.00 | 3,202,400.00 |
| **รวมรายรับ – รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย** | **3,202,400.00** | **3,202,400.00** |

สำหรับรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ก็มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทางสภาทราบเพียงเท่านี้มีท่านใดสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

**ที่ประชุม** รับทราบรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ**

**ประธานฯ** มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมมีปัญหาจะแจ้งปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการของพี่น้องประชาชนก็ขอเชิญแจ้งให้ที่ประชุมทราบผ่านทาง สภาฯ ที่จะเสนอปัญหาต่อผู้บริหารเพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนและหาทางแก้ไขปัญหาต่อไปเพราะช่วงนี้ก็จะเป็นช่วงหน้าแล้งปัญหาต่างๆของแต่ละหมู่บ้าน ก็ขอเชิญแจ้งได้เลยครับ

**ที่ประชุม** มีการซักถามและแจ้งปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการพอสมควร

**ประธานฯ** มีการซักถามและแจ้งปัญหา ความเดือดร้อนและความต้องการพอสมควรผมก็ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา และผู้นำทุกหมู่บ้านสรุปปัญหาความเดือดร้อนของเราภาพรวมปัญหาถนนเพื่อการเกษตร ถนน คสล. เป็นหลุมเป็นบ่อ ไฟฟ้าส่องสว่าง และน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค ผมเชิญทางผู้บริหารชี้แจงและหาทางแก้ไขปัญหาให้ประชาชนในเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกครับ เชิญท่านนายกฯ ครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร** ท่านประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมพร้อมคณะผู้บริหารต้อง **นายกฯ**  ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้นำปัญหาความเดือดร้อนความต้องการของพี่น้องใน

หมู่บ้านมาเสนอหรือแจ้งให้ทางผู้บริหารทราบ และเพื่อหาแนวทางหรืองบประมาณมาช่วยบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนซึ่งผมพร้อมด้วยคณะผู้บริหารก็หาทางนำงบประมาณมาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชน ก็ขอให้แจ้งเป็นหนังสือเข้ามา ส่วนไหนที่ อบต.กระทำได้ก็จะดำเนินการทันทีส่วนไหนที่เกินกำลังทางผู้บริหารก็ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่มีประมาณเพียงพอหากเกิดความล่าช้าไม่ทันผมกับทางผู้บริหารก็ขออภัย ไว้ ณ ที่นี้

- 16 –

เพราะบางทีงบประมาณที่ทาง อบต.ได้รับการจัดสรรมันไม่เพียงพอกับการดำเนินการบางอย่างก็มาก บางอย่างก็ไม่พอและที่สำคัญไม่มีในข้อบัญญัติ อย่างไรก็ตามผมก็แนะนำให้ท่านสมาชิกสภา ผู้นำ ทำเป็นหนังสือ แจ้งเข้ามา นะครับ ขอบคุณครับ

**ประธานฯ** มีท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกไหมครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** ถ้าไม่มีอะไรเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาและท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอปิดประชุมครับ

**ปิดประชุมเวลา 16.00 น.**

 (ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว**

 (ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายบุญไสย ไชยธา)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

 (ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

 (ลงชื่อ) สมัย เชื่อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายสมัย เชื่อคำจันทร์)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ 13 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖6 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 34

 (ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

 (นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566**

**ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| 1 | นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง | ส.อบต.ม.6 | มนตรี เปลี่ยนผึ้ง |  |
| 2 | นายสมัย เชื่อคำจันทร์ | ส.อบต.ม.9 | สมัย เชื่อคำจันทร์ |  |
| 3 | นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์ | เลขานุการสภาฯ | ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ |  |
| 4 | นายวุฒิชัย ปิ่นใจ | ส.อบต.ม.1 | วุฒิชัย ปิ่นใจ |  |
| 5 | นางรจนา จารุจิตร | ส.อบต.ม.2 | รจนา จารุจิตร |  |
| 6 | นายกฤษดา ว่องไว | ส.อบต.ม.4 | กฤษดา ว่องไว |  |
| 7 | นายแป้ง อรัญโสด | ส.อบต.ม.5 | แป้ง อรัญโสด |  |
| 8 | นายบุญไสย ไชยธา | ส.อบต.ม.8 | บุญไสย ไชยธา |  |
| 9 | นายถนอม สมสนุก | ส.อบต.ม.10 | ถนอม สมสนุก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายวิจารณ์ มุทาพร | นายก อบต.ทุ่งแก | วิจารณ์ มุทาพร |  |
| 2 | นายพนมไพร สีหานาจ | รองนายก อบต. | พนมไพร สีหานาจ |  |
| 3 | นายสมชาย พรมศรี | รองนายก อบต. | สมชาย พรมศรี |  |
| 4 | นายแดง อำนาจ | - | แดง อำนาจ |  |
| 5 | นายประจญ ลาภมูล | - | ประจญ ลาภมูล |  |
| 6 | นายสอาด อำนาจ | กำนันตำบลทุ่งแก | สอาด อำนาจ |  |
| ๗ | นายปรีชา ผาวัง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 10 | ปรีชา ผาวัง |  |
| 8 | นายอุดม ชนะมิน | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 8 | อุดม ชนะมิน |  |
| 9 | นายไชยรบ อำนาจ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 9 | ไชยรบ อำนาจ |  |
| 10 | นางวิลัยลักษณ์ เพิ่มพูน | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 | วิลัยลักษณ์ เพิ่มพูน |  |
| 11 | นางรัตนา ยั่งยืน | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 | รัตนา ยั่งยืน |  |
| 12 | นายปรีชา ดีพรม | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 | ปรีชา ดีพรม |  |
| 13 | นางดวงจันทร์ เมฆวัน | ผู้อำนวยการกองคลัง | ดวงจันทร์ เมฆวัน |  |
| 14 | นางประภาพร เกษเกษร | นักวิเคราะห์ฯ | ประภาพร เกษเกษร |  |
| 15 | นายเจียง เกษเกษร | ผู้อำนวยการกองช่าง | เจียง เกษเกษร |  |
| 16 | นายพิษณุวัชร์ แก้วสะเทือน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | พิษณุวัชร์ แก้วสะเทือน |  |

- 2 –

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

**เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม**

**เลขานุการสภาฯ** เมื่อสมาชิกสภามาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อความเป็นสิริมงคล และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เชิญค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ประธานสภา ฯ** 1.1 ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2566 ในวันเสาร์ ที่ 12 สิงหาคม 2566 โดยในกิจกรรมประกอบด้วย 1. พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล เวลา 07.00 น. ณ วัดศิริราษฏร์วัฒนา 2. พิธีถวายราชสักการะและ วางพานพุ่ม เวลา 08.19 น. ณ หอประชุมอำเภอเจริญศิลป์

 1.2 ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมโครงการนำใจไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ 9 ด้วยจังหวัดสกลนคร ร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน กำหนดจัดโครงการแสงนำใจไทยทั้งชาติ เดิน วิ่ง ครั้งที่ 9 เฉลิมพระเกียรติ ในหัวข้อ “คนรุ่นใหม่ ขับเคลื่อนไทยไร้สโตรค(No STROKE for all Thai by NEW GEN) “ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ที่ทรงเป็นแสงนำใจ และทรงเป็นแบบอย่างในการรักษาสุขภาพและการออกกำลังกาย ในวันที่ 29 ตุลาคม 2566 ณ สวนเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา อำเภอเมืองสกลนคร

1.3 การขออนุญาตขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้กำหนดให้มีการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2566 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2566 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2566 เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก พิจารณาแล้ว มีระยะเวลาไม่เพียงพอที่จะพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลให้แล้วเสร็จได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้

เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 จึงขอขยายเวลาการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 ต่อนายอำเภอเจริญศิลป์

- 3 –

ออกไปอีก 15 วัน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2566 ระยะเวลา 15 วัน

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/๒๕๖6**

**ที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/๒๕๖6 เมื่อวันที่ 18 และ 21 เมษายน ๒๕๖6 โดยละเอียด และให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

3.1การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) เพิ่มเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) ก่อนอื่นก็ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายให้กับทางสภาทราบ ขอเชิญครับ

**นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์** เรียนท่านประธานสภา  สมาชิกสภา  คณะผู้บริหาร  ผู้นำหมู่บ้านผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

**ปลัด อบต.ทุ่งแก**

“ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

“ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำร งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว”

- 4 –

และประกอบกับหนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ยกเลิกข้อความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐๓/ว๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ไปสู่ การปฏิบัติและให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ไปสู่ การปฏิบัติเพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีนำไปสู่การปฏิบัติติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยนำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความจำเป็นและเพื่อแก้ไขปัญหาในการพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฎในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน”

ซึ่งในรายละเอียดขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงให้ทางสภาทราบต่อไปค่ะ

**นางประภาพร เกษเกษร** เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางประภาพร เกษเกษร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่นไปแล้วนั้น ดิฉันได้ดำเนินการตามระเบียบฯดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้นำเข้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกให้ความเห็นชอบตามระเบียบฯข้างต้น และดิฉัน ขอชี้แจงรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับเพิ่มเติมแก้ไขและเปลี่ยนแปลง (พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 6 ตามที่สำเนาแจกให้กับทุกท่านและขอให้ท่านได้พิจารณาว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หรือมีแก้ไขเพิ่มเติมส่วนที่ขาดหายไปหรือไม่ ขอให้ทุกท่านได้พิจารณา

**นักวิเคราะห์ฯ**

**ที่ประชุม** ได้พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) เพิ่มเติม แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) ตามรายละเอียดที่ได้สำเนาแจกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้านและได้มีการอภิปรายและตอบข้อซักถามกันพอสมควร

**ประธานฯ** เมื่อที่ประชุมได้อภิปรายกันพอสมควรแล้วถ้าไม่มีท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติมแก้ไขและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 6 เชิญครับ

**มติที่ประชุม**  เห็นชอบ 7 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**ประธานฯ** เมื่อสภาฯมีมติเห็นชอบแล้ว จักได้ประกาศใช้ตามระเบียบฯ ต่อไป

- 5 –

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ประธานฯ** 3.2 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายให้กับที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญครับ

**นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์** เรียนท่านประธานสภา  สมาชิกสภา  คณะผู้บริหาร  ผู้นำหมู่บ้านผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**ปลัด อบต.ทุ่งแก**

ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่การโอนเงินงบประมาณ

2.1 อำนาจของผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตามระเบียบฯ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ได้แก่

- งบกลาง ได้แก่ หมวดงบกลาง

- งบบุคลากร ได้แก่ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

- งบดำเนินงาน ได้แก่ หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค

- งบเงินอุดหนุน ได้แก่ หมวดเงินอุดหนุน

- งบรายจ่ายอื่น

2.2 อำนาจของสภาท้องถิ่น (สภาตำบล)

ตามระเบียบฯ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ได้แก่ - งบลงทุน ได้แก่ หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม**่**

ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง และสำนักปลัด ได้ชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ให้กับทางสภาทราบ ขอเชิญคะ

**นางดวงจันทร์ เมฆวัน** เรียนท่านประธานสภา  สมาชิกสภา  คณะผู้บริหาร  ผู้นำหมู่บ้านผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่านกองคลังมีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

**ผอ.กองคลัง**

 **กองคลัง**

**โอนเพิ่ม**

หน่วยงาน  กองคลัง

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

- 6 -

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

1.  รายการ  ครุภัณฑ์สำนักงาน  เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก  แบบ 2 บานเลื่อน  ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 85 เซนติเมตร  มีแผ่นชั้นปรับระดับ 1 ชิ้น จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น  จำนวน 2 หลังหลังละ 5,500 บาท  รวมเป็นเงินทั้งสิ้น   11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

2  รายการ  ครุภัณฑ์สำนักงาน  เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน  มีมือจับชนิดปิด  มีแผ่นปรับชั้นระดับ 3 ชิ้นและมีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(ม.อ.ก)  จำนวน 1 หลังหลังละ 6,000 บาท

**รวมโอนงบประมาณเพิ่ม  จำนวน 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)**

**โอนลด**

หน่วยงานกองคลัง

แผนงานบริหารทั่วไป

งานบริหารคลัง

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รายการ  เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  งบประมาณอนุมัติ 40,000 บาท  เบิกจ่ายไปแล้ว 3,750 บาท  งบประมาณคงเหลือ 36,250 บาท  โอนลดครั้งนี้จำนวน 17,000 บาท  คงเหลืองบประมาณหลังโอน   19,250 บาท

**เหตุผลในการโอนงบประมาณ**  เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานตามรายการดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้แต่มีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเก็บเอกสารทางการเงินของหน่วยงาน

**ข้อระเบียบและกฎหมาย**

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563   ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด  ที่ทำให้ลักษณะ  ปริมาณ  คุณภาพ  หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่  ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

**นางประภาพร เกษเกษร** เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางประภาพร เกษเกษร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด มีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

**นักวิเคราะห์ฯ**

- 7 -

**สำนักปลัด**

**โอนเพิ่ม**

หน่วยงานสำนักปลัด

แผนงานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์(ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)

1.  รายการ ครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะแบบที่ 1 (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน  การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566   กระทรวงดิจิตัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ราคา 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาท) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบดังนี้

- เครื่องคอมพิวเตอร สําหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 \* (จอแสดงภาพขนาด ไมนอยกวา 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท

**คุณลักษณะพ้นืฐาน**

- มีหนวยประมวลผลกลาง (CPU) ไมนอยกวา 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาไดในกรณีที่ตองใชความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไมนอยกวา 4.2 GHz จํานวน 1 หนวย

- หนวยประมวลผลกลาง (CPU) มีหนวยความจําแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไมนอยกวา 8 MB

- มีหนวยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอยางใดอยางหนึ่ง หรือดีกวา ดังนี้

1) เปนแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหนวยความจํา ขนาด ไมนอยกวา 2 GB หรือ

2) มีหนวยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยูภายใน หนวยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใชหนวยความจําหลักในการแสดงภาพขนาดไมนอยกวา 2 GB หรือ

3) มีหนวยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใชหนวยความจําหลักในการแสดงภาพ ขนาดไมนอยกวา 2 GB

- มีหนวยความจําหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกวา มีขนาดไมนอยกวา 8 GB

- มีหนวยจัดเก็บขอมูล ชนิด SATA หรือ ดีกวา ขนาดความจุไมนอยกวา 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไมนอยกวา 250 GB จํานวน 1 หนวย - มีชองเชื่อมตอระบบเครือขาย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกวา จํานวน ไมนอยกวา 1 ชอง

- มีชองเชื่อมตอ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกวา ไมนอยกวา 3 ชอง

- มีแปนพิมพและเมาส - มีจอแสดงภาพขนาดไมนอยกวา 19 นิ้ว จํานวน 1 หนวย

**โอนลด**

หน่วยงานสำนักปลัด

แผนงานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

- 8 -

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

รายการ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  งบประมาณอนุมัติ  3,042,600 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 2,378,253 บาท  งบประมาณคงเหลือ  664,347 บาท  โอนลด ครั้งนี้  24,000 บาท  คงเหลืองบประมาณหลังโอน    640,347 บาท

**เหตุผลในการโอนงบประมาณ**  เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานรายการดังกล่าวข้างต้น  แต่มีความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการทำงานเอกสาร

**ข้อระเบียบและกฎหมาย**

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27   การโอนงบประมาณรายจ่ายในการลงทุน  โดยการโอนเพิ่ม  โอนลด  ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพ  หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่  ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ประธานฯ** การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ของกองคลัง และสำนักปลัด มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมผมขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณการโอนเพิ่ม  โอนลด เชิญครับ

**มติที่ประชุม**  เห็นชอบ 7 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**ระเบียบวาระที่ 4** **เรื่อง อื่นๆ**

**ประธานฯ** มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอปัญหาหรือความต้องการของพี่น้องประชาชนผ่านทางสภาเพื่อเสนอให้ผู้บริหารรับทราบเพื่อแก้ไขปัญหาของพี่น้องประชาชนในตำบลขอเชิญครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** มีท่านใดมีข้อซักถามหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** ถ้าไม่มีอะไรเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาและท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

และขอขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

- 9 -

(ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว

 (ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายบุญไสย ไชยธา)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

 (ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

 (ลงชื่อ) สมัย เชื่อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายสมัย เชื่อคำจันทร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖6 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 34

 (ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

 (นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 (ครั้งที่ 2)**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566**

**ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| 1 | นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง | ส.อบต.ม.6 | มนตรี เปลี่ยนผึ้ง |  |
| 2 | นายสมัย เชื่อคำจันทร์ | ส.อบต.ม.9 | สมัย เชื่อคำจันทร์ |  |
| 3 | นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์ | เลขานุการสภาฯ | ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ |  |
| 4 | นายวุฒิชัย ปิ่นใจ | ส.อบต.ม.1 | วุฒิชัย ปิ่นใจ |  |
| 5 | นางรจนา จารุจิตร | ส.อบต.ม.2 | รจนา จารุจิตร |  |
| 6 | นายกฤษดา ว่องไว | ส.อบต.ม.4 | กฤษดา ว่องไว |  |
| 7 | นายแป้ง อรัญโสด | ส.อบต.ม.5 | แป้ง อรัญโสด |  |
| 8 | นายบุญไสย ไชยธา | ส.อบต.ม.8 | บุญไสย ไชยธา |  |
| 9 | นายถนอม สมสนุก | ส.อบต.ม.10 | ถนอม สมสนุก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายวิจารณ์ มุทาพร | นายก อบต.ทุ่งแก | วิจารณ์ มุทาพร |  |
| 2 | นายพนมไพร สีหานาจ | รองนายก อบต. | พนมไพร สีหานาจ |  |
| 3 | นายสมชาย พรมศรี | รองนายก อบต. | สมชาย พรมศรี |  |
| 4 | นางดวงจันทร์ เมฆวัน | ผู้อำนวยการกองคลัง | ดวงจันทร์ เมฆวัน |  |
| 5 | นายประจญ ลาภมูล | ราษฎร หมู่ที่ 2 | ประจญ ลาภมูล |  |
| 6 | นายเจียง เกษเกษร | ผู้อำนวยการกองช่าง | เจียง เกษเกษร |  |
| 7 | นายสุขสันต์ พันธ์หนองหว้า | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 | สุขสันต์ พันธ์หนองหว้า |  |
| 8 | นายถวิน จันคำจร | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 | ถวิน จันคำจร |  |
| 9 | นายแดง อำนาจ | ราษฎร หมู่ที่ 4 | แดง อำนาจ |  |

- 2 –

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.3๐ น.

**เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม**

**เลขานุการสภาฯ** เมื่อสมาชิกสภามาครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาฯองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งแกได้เชิญสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อความเป็นสิริมงคล และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เชิญค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ประธานสภา ฯ** 1. ขอขยายเวลาประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี 2566 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ทำหนังสือเพื่อขออนุญาตขยายเวลาการประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี 2566 ออกไปอีก 15 วัน เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก พิจารณาแล้ว มีระยะเวลาไม่เพียงพอที่จะพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และเรื่อง อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อำเภอเจริญศิลป์ พิจารณาแล้วว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก มีความจำเป็นที่ต้องขยายเวลาประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 จึงอนุญาตให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ขยายเวลาการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 ออกไปอีก 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2566 (ครั้งที่ 1)**

**ที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2/2566 (ครั้งที่ 1) เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 โดยละเอียด และให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

**ประธานสภาฯ** **3.1 เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567**

ก่อนที่คณะผู้บริหารจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมและผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯในวันนี้ได้ทราบถึงขั้นตอนระเบียบในการประชุมสภาฯ เชิญครับ

- 3 –

**เลขานุการสภาฯ** ข้อกฎหมายพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 87 งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(วรรค 5) ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ นั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

 ข้อ 45 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

 ข้อ 47 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ 1 ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

 ข้อ 49 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

- 4 -

ข้อ 50 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือ ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับการรายงานนั้น

 ข้อ 59 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง

ข้อ 60 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ 61ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ดอกเบี้ยและเงินส่งให้ต้นเงินกู้
2. รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 62 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554เมื่อได้อภิปราย ไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

- 5 –

ข้อ 105 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ภายใต้ข้อบังคับ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ 107 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554ภายใต้ข้อบังคับ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเสนอเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 116ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุมให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่ได้กำหนดไว้ หรือให้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมตามข้อ 111 วรรคหนึ่ง ให้ประธาน สภาท้องถิ่นมีอำนาจขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

 **ข้อพิจารณา**

ให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ ตามขั้นตอนในประเด็น ดังนี้

ปรึกษาและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หรือไม่กรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นจะอภิปรายห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายนั้นพอสมควรแล้ว ตามข้อ 47 และข้อ 62 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- 6 -

**ที่ประชุม รับทราบ**

**ประธานสภาฯ** ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเพื่อพิจารณาในวาระแรกต่อไป เชิญครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร**  เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  **นายกฯ** บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จะได้เสนอร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารส่วนตำบลทุ่งแกจึงขอแถลงให้ประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

**คำแถลงงบประมาณ**

**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงขอชี้แจงให้ประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบาย การดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

  **1. สถานะการคลัง**

  **1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกมีสถานะการเงิน ดังนี้

 ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ 2566

 1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น 28,416,467.49 บาท

 1.1.2 เงินสะสม 48,858,956.49 บาท

 1.1.3 ทุนสำรองเงินสะสม 11,890,293.39 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ

 รวม 0.00 บาท

 1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

 1.1.6 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

 **2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2566 ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน**

**พ.ศ. 2566**

 (1) รายรับจริงทั้งสิ้น 25,633,949.24 บาท ประกอบด้วย

 หมวดภาษีอากร 244,800.88 บาท

 หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต 212,962.80 บาท

- 7 -

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน 78,106.05 บาท

 หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ 0.00 บาท

 หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด 165,875.00 บาท

 หมวดรายได้จากทุน 0.00 บาท

 หมวดภาษีจัดสรร 14,055,836.51 บาท

 หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป 10,876,638.00 บาท

 (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 0.00 บาท

 (3) รายจ่ายจริง จำนวน 24,655,258.26 บาท ประกอบด้วย

 งบกลาง 5,895,694.22 บาท

 งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว) 7,983,283.00 บาท

 งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค) 3,527,178.13 บาท

งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) 3,202,300.00 บาท

 งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น) 0.00 บาท

 งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน) 1,591,822.91 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 0.00 บาท

 (5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม 2,454,980.00 บาท

 (6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

 (7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ 0.00 บาท

**3. งบเฉพาะการ**

  **ประเภทกิจการ..................-..................กิจการ.................-.................**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีรายรับจริง - บาท รายจ่ายจริง - บาท

 กู้เงินจากธนาคาร/กสท./อื่น ๆ จำนวน..........-.........บาท

 ยืมเงินสะสมจากอบต. จำนวน..........-.........บาท

 กำไรสุทธิ จำนวน..........-.........บาท

 เงินฝาธนาคารทั้งสิ้น ณ วันที่.............................. จำนวน..........-.........บาท

 ทรัพย์จำนำ จำนวน...........-........บาท

- 8 –

**คำแถลงงบประมาณ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

**อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร**

**2.1 รายรับ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายรับ** | **รายรับจริง****ปี 2565** | **ประมาณการ****ปี 2566** | **ประมาณการ****ปี 2567** |
| **รายได้จัดเก็บเอง** |  |  |  |
|  หมวดภาษีอากร | 239,769.47 | 115,000 | 220,000 |
|  หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 51,956.90 | 26,200 | 31,500 |
|  หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 141,197.69 | 180,000 | 130,000 |
|  หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 53,500.53 | 20,500 | 5,000 |
|  หมวดรายได้จากทุน | 2,750 | 1,000 | 0.00 |
|  **รวมรายได้จัดเก็บเอง** | **489,174.59** | **342,700** | **386,500** |
| **รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง****ส่วนท้องถิ่น** |  |  |  |
|  หมวดภาษีจัดสรร | 18,293,310.76 | 15,357,300 | 16,505,000 |
|  **รวมรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้**  **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | **18,293,310.76** | **15,357,300** | **16,505,000** |
| **รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง****ส่วนท้องถิ่น** |  |  |  |
|  หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | 15,668,494 | 17,800,000 | 18,908,500 |
|  **รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้** **องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** | **15,668,494** | **17,800,000** | **18,908,500** |
| **รวม** | **34,450,979.35** | **33,500,000** | **35,800,000** |

- 9 -

**คำแถลงงบประมาณ**

**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

**อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร**

**2.2 รายจ่าย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายจ่าย** | **รายจ่ายจริง****ปี 2565** | **ประมาณการ****ปี 2566** | **ประมาณการ****ปี 2567** |
| **จ่ายจากงบประมาณ** |  |  |  |
| งบกลาง | 7,549,443.08 | 9,345,400 | 10,277,864 |
| งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว) | 11,755,234.60 | 11,774,760 | 13,334,400 |
| งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค) | 3,405,682.90 | 6,441,440 | 5,891,336 |
| งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) | 2,950,758.38 | 3,669,400 | 3,688,800 |
| งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น) | 250,997.25 | 25,000 | 25,000 |
| งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน) | 2,651,328.56 | 2,244,000 | 2,582,600 |
| **รวมจ่ายจากงบประมาณ** | **28,563,444.77** | **33,500,000** | **35,800,000** |

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

**ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

**อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร**

|  |  |
| --- | --- |
| **ด้าน** | **ยอดรวม** |
| **ด้านบริหารทั่วไป** | **11,455,160** |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 11,145,160 |
|  แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 310,000 |
| **ด้านบริการชุมชนและสังคม** | **8,825,474** |
|  แผนงานการศึกษา | 6,515,514 |
|  แผนงานสาธารณสุข  | 350,000 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 1,164,960 |
|  แผนงานเคหะและชุมชน | 640,000 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 105,000 |
|  แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | 50,000 |
| **ด้านการเศรษฐกิจ** | **5,241,520** |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 5,241,520 |
|  แผนงานการเกษตร | 20,000 |
| แผนงานการพาณิชย์ | 0.00 |
| **ด้านการดำเนินงานอื่น** | **10,277,846** |
| แผนงานงบกลาง | 10,277,846 |
| **งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น** | **35,800,000** |

- 10 -

**รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ 2567**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

**อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร**

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 35,800,000 บาท แยกเป็น**

**รายได้จัดเก็บเอง**

**หมวดภาษีอากร**  **รวม 220,000 บาท**

 **ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 200,000 บาท**

 **คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัด

 การจัดเก็บภาษีได้เพิ่มมากขึ้น

**ภาษีป้าย จำนวน 20,000 บาท**

 **คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัด

 การจัดเก็บภาษีได้มากกว่าปีที่ผ่านมา

**หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวม 31,500 บาท**

**ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ จำนวน 500 บาท**

 **คำชี้แจง** ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้เท่ากับปีที่ผ่านมา

**ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา จำนวน 1,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้เท่ากับปีที่ผ่านมา

**ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน 25,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บค่าปรับได้มากกว่าปีที่ผ่านมา

**ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน 1,500 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถ

เร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้เท่ากับปีที่ผ่านมา

**ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน 1,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถ

เร่งรัดการจัดเก็บค่าใบอนุญาตได้เท่ากับปีที่ผ่านมา

**ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ จำนวน 1,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถ

เร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้มากกว่าปีที่ผ่านมา

**ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ จำนวน 500 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถ

เร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา

**ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ จำนวน 1,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถ

เร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้มากกว่าปีที่ผ่านมา

- 11 -

**หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม 130,000 บาท**

 **ดอกเบี้ย จำนวน 130,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารลดลง

**หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม 5,000 บาท**

**รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ จำนวน 5,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถ

จัดเก็บรายได้เบ็ดเตล็ดได้มากกว่าปีที่ผ่านมา

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**หมวดภาษีจัดสรร รวม 16,505,000 บาท**

**ภาษีสรรพสามิต จำนวน 3,800,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง

**ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน 35,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา

**ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน 500,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่ากับปีที่ผ่านมา

 **ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน 30,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้เท่าสูงกว่าที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรมากกว่าปีที่ผ่านมา

**ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน 40,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรมากกว่าปีที่ผ่านมา

**ภาษีรถยนต์ จำนวน 400,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น

**ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ จำนวน 2,200,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น

 **ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ จำนวน 9,500,000 บาท**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มมากขึ้น

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม 18,908,500 บาท**

 **เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ จำนวน 18,908,500 บาท**

 **ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ**

**คำชี้แจง** ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรร

เงินอุดหนุนทั่วไปมากกว่าปีที่ผ่านมา

- 12 -

**รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ 2567**

**องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

**อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,800,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานบริหารทั่วไป**

**งานบริหารทั่วไป รวม 7,059,820 บาท**

**งบบุคลากร รวม 5,508,420 บาท**

 **หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,194,080 บาท**

 **ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 695,520 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท

จำนวน 12 เดือน

1. ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน

รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

**ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายกฯ จำนวน 120,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

**ค่าตอบแทนพิเศษนายกและรองนายกฯ จำนวน 120,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท

จำนวน 12 เดือน

1. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน

รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

 **ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 115,920 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

 อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

**ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ จำนวน 1,142,640 บาท**

**เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก** เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

3. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

- 13 -

4. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 6 คน

 จำนวน 12 เดือน

**หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,314,340 บาท**

**เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,434,800 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

 สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,237,400 บาท

 **เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

 สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000 บาท

 **เงินอื่น ๆ จำนวน 84,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 21,420 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,420 บาท

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 546,120 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

 พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

 สำนักปลัด จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 546,120 บาท

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 60,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 60,000 บาท

**งบดำเนินงาน รวม 1,506,400 บาท**

 **หมวดค่าตอบแทน รวม 430,400 บาท**

 **ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน 300,000 บาท**

 **เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 300,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 1.5 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้แก่พนักงานและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

- 14 -

**ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,400 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

**หมวดค่าใช้สอย รวม 605,400 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน 217,000 บาท**

**ค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน จำนวน 78,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อบต. ทุ่งแก

 จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ 6,500 บาท

**ค่าจ้างบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 72,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือนๆ ละ 6,000 บาท

**ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 67,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการพื้นที่เก็บข้อมูล

ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ

ค่าจ้างทำสปอตวิทยุ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง

 **รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ** **จำนวน 35,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

 **1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล** **เป็นเงิน 5,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร

 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงต้อนรับ รวมทั้งค่าบริการและ

 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน

 ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน

 **2. ค่ารับรองในการประชุม เป็นเงิน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมต่าง ๆ ของ อบต. ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม

 และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ

 และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม

 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

 **3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนม พรรษา ฯลฯ

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 193,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท**

 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- 15 -

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดปัญหาอุบัติเหตุทางถนน**

**จำนวน 20,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและ

 ลดปัญหาอุบัติเหตุทางถนน เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น

 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 131 ลำดับที่ 3

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ

 นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

 เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

**ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา จำนวน 3,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและ โอกาสที่จำเป็นและสำคัญ

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการชุมชนปลอดขยะประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ

ชุมชนปลอดขยะ ประจำปีงบประมาณ 2567 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 126 ลำดับที่ 7

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวให้แก่ประชาชนทุกหมู่บ้านในตำบล จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ

ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายใกล้ตัวให้แก่ประชาชนทุกหมู่บ้านในตำบล

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 146 ลำดับที่ 20

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 129 ลำดับที่ 1

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

**หมวดค่าวัสดุ รวม 246,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**   **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จาการซื้อ ธงชาติ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**  **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ไขควง หัวเทียน ฯลฯ

- 16 -

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**   **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ สวิตซ์เปิด – ปิด แบตเตอรี่วิทยุสื่อสารไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**  **จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้มน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

**วัสดุคอมพิวเตอร์**  **จำนวน 26,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

**วัสดุก่อสร้าง**  **จำนวน 30,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ปูน ตะปู และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง

**หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 345,000 บาท**

**ค่าไฟฟ้า จำนวน 150,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 80,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อบต. ทุ่งแก อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในการควบคุมขององค์การบริหารส่วนตำบล

**ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ทำการ อบต. ทุ่งแก และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

**ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากรค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

**ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 95,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง

ค่าจัดทำเว็บไซด์ ค่าโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเตอร์เน็ตค่าบริการปรับปรุงและสำรองข้อมูล รวมถึงบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**งบรายจ่ายอื่น รวม 25,000 บาท**

**รายจ่ายอื่น รวม 25,000 บาท** **ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เพื่อ การจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในการประเมินผลความพึงพอใจการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล

- 17 -

**งบเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท**

 **หมวดเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท**

**เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเจริญศิลป์

ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 146 ลำดับที่ 21

**งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 554,600 บาท**

 **งบบุคลากร รวม 498,600 บาท**

**หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 498,600 บาท**

 **เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 498,600 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 498,600 บาท

**งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท**

**หมวดค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท**

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย** **จำนวน 50,000 บาท หมวดอื่น ๆ (03)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท**

**“เวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล การประชุมประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น**

**(พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีบประมาณ 2567**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น“เวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล การประชุมประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีบประมาณ 2567 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 125 ลำดับที่ 6

**งบลงทุน รวม 6,000 บาท**

**หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 6,000 บาท** **ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลัง มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ พ.ศ. 2565)

- 18 -

**งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 264,840 บาท**

 **งบบุคลากร รวม 210,840 บาท**

**หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 210,840 บาท**

 **เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 210,840 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 210,840 บาท

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**งบดำเนินงาน รวม 30,000 บาท**

 **หมวดค่าตอบแทน รวม 10,000 บาท**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**หมวดค่าใช้สอย รวม 20,000 บาท**

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย** **จำนวน 20,000 บาท หมวดอื่น ๆ (03)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

 ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่

 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ

 นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

 เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

**งบลงทุน รวม 24,000 บาท**

**หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 24,000 บาท** **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- 19 -

**งานบริหารงานคลัง รวม 3,265,900 บาท**

 **งบบุคลากร รวม 2,453,100 บาท**

**หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,453,100 บาท**

**เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,969,920 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,969,920 บาท

**เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 134,400 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

 กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 134,400 บาท

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 21,420 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้

กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,420 บาท

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 315,360 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

 กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 315,360 บาท

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท

**งบดำเนินงาน รวม 812,800 บาท**

**หมวดค่าตอบแทน รวม 152,800 บาท**

**ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย จำนวน 120,000 บาท**

**ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/

 พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**ค่าเช่าบ้าน จำนวน 22,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

- 20 -

**หมวดค่าใช้สอย รวม 590,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน 500,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2567**

**จำนวน 500,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2567

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท**

 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

 ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่

 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ

 นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

 เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บ จำนวน 10,000 บาท**

**ภาษีรายได้และออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2567**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีรายได้

 และออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ 2567

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 147 ลำดับที่ 2

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** **จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

**หมวดค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**  **จำนวน 30,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน

 เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข

นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง

ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุคอมพิวเตอร์**  **จำนวน 20,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

- 21 -

**หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 20,000 บาท**

**ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

**งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 310,000 บาท**

**งบดำเนินงาน รวม 310,000 บาท**

**หมวดค่าตอบแทน รวม 120,000 บาท**

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.**

**ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุน

 การปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยกรป้องกัน

 และบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวง

 มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ

 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบ

 คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของ

 อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 133 ลำดับที่ 10

**หมวดค่าใช้สอย รวม 140,000 บาท**

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 140,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่า จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่า และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 132 ลำดับที่ 9

**ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัน อปพร. และกิจกรรมอื่น ๆ จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมวัน อปพร.และกิจกรรมอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 131 ลำดับที่ 4

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย จำนวน 100,000 บาท**

**ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 131 ลำดับที่ 1

- 22 -

**หมวดค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท**

**วัสดุเครื่องแต่งกาย** **จำนวน 30,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผ้า หมวก รองเท้า ถุงเท้า ถุงมือ

หน้ากาก แว่นตา ชุดฝึกซ้อม รองเท้าดับเพลิง หมวกดับเพลิง

ถุงมือดับเพลิง และเครื่องแต่งกายอื่น ๆ

**วัสดุเครื่องดับเพลิง**  **จำนวน 10,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาเคมีดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง

และเครื่องมือดับเพลิง เป็นต้น

**วัสดุจราจร** **จำนวน 10,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในกิจกรรม อปพร.

เช่น กรวยจราจร แผงกั้นจราจร กระบองไฟ เสื้อสะท้อนแสง ไฟฉาย
ป้ายเตือน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ

**แผนงานการศึกษา**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) รวม 2,441,760 บาท**

 **งบบุคลากร รวม 2,048,760 บาท**

**หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,048,760 บาท**

**เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 785,040 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 785,040 บาท เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งแก

**เงินเดือนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 744,360 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 744,360 บาท

**เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งไว้ 42,000 บาท เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**เงินวิทยฐานะ จำนวน 84,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ ครู จำนวน 2 ตำแหน่ง

- 23 -

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 347,760 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 347,760 บาท

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 45,600 บาท**เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 45,600 บาท

**งบดำเนินงาน รวม 348,000 บาท**

**หมวดค่าตอบแทน รวม 104,000 บาท**

**ค่าเช่าบ้าน จำนวน 54,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 50,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/

 ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**หมวดค่าใช้สอย รวม 120,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ ฯลฯ

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- 24 -

**ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลทุ่งแก “การเรียนรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ” จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลทุ่งแก “การเรียนรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ”โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันด้านวิชาการสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันด้านวิชาการสำหรับ เด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการซ้อมแผนป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการซ้อมแผนป้องกันระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

**หมวดค่าวัสดุ รวม 70,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**   **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธงธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**   **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ สวิตซ์เปิด – ปิด แบตเตอรี่วิทยุสื่อสารไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุคอมพิวเตอร์**  **จำนวน 20,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

**วัสดุก่อสร้าง**  **จำนวน 10,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ปูน ตะปู และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง

**หมวดค่าสาธารณูปโภค รวม 54,000 บาท**

**ค่าไฟฟ้า จำนวน 24,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงและ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน

**ค่าน้ำประปา/ค่าน้ำบาดาล จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสงและ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน

- 25 -

**ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงค่าจัดทำเว็บไซด์ ค่าโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่บริการอินเตอร์เน็ตค่าบริการปรับปรุงและสำรองข้อมูล รวมถึงบริการ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**งบลงทุน รวม 45,000 บาท**

**หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 5,000 บาท**

**ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่**

**จอรับภาพโปรเจคเตอร์ จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จอพร้อมขาตั้ง ขนาดเส้นทแยงมุมไม่น้อยกว่า 100 นิ้ว (4:3)ตามราคา

**หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 40,000 บาท**

**หมวดค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 40,000 บาทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงทรัพย์สิน**  **จำนวน 40,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง

**งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 4,073,754 บาท**

 **งบดำเนินงาน รวม 1,831,154 บาท**

**หมวดค่าใช้สอย รวม 796,276 บาท**

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย** **จำนวน 796,276 บาท**

**หมวดอื่น ๆ (03)**

**โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แยกเป็น**

1. **ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 128,520 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง สำหรับเด็ก 70 คน ๆ ละ 1,836 บาท

1. **ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน**

**จำนวน 352,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน สำหรับเด็ก 40 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน

1. **ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง**

**จำนวน 211,680 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง สำหรับเด็ก

 24 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน

- 26 -

**4. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 20,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดของขวัญ ของรางวัล อุปกรณ์การเล่นเกมส์

 อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ

 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

 ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ กรส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา

 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

 (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 114 ลำดับที่ 43

 **5. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว**

 **จำนวน 7,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

 เนื่องในโอกาสวันพ่อแห่งชาติและวันแม่แห่งชาติ

1. **ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง

1. **ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส. ป้องกันโรค จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม 5 ส. ป้องกันโรค ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง

1. **ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8,800 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 32 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 6,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)

 ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านหนองแสง จำนวน 12 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท

1. **ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 12,760 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 32 คน ๆ ละ 290 บาท เป็นเงิน 9,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านหนองแสง จำนวน 12 คน ๆ ละ 290 บาท เป็นเงิน 3,480 บาท

**10. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 14,300 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 32 คน ๆ ละ 325 บาท เป็นเงิน 10,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านหนองแสง จำนวน 12 คน ๆ ละ 325 บาท เป็นเงิน 3,900 บาท

- 27 -

1. **ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 20,416 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน จำนวน 32 คน ๆ ละ 464 บาท เป็นเงิน 14,848 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองแสง จำนวน 12 คน ๆ ละ 464 บาท เป็นเงิน 5,568 บาท

**หมวดค่าวัสดุ รวม 1,034,878 บาท**

**ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว** **จำนวน 1,034,878 บาท**

**1. ค่าอาหารเสริม (นม)**

1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 460 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านดอนชัยวิทยา จำนวน 215 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน

 เป็นเงิน 419,809 บาท

 2. โรงเรียนบ้านโสกวังอ้อยหนู (ประชาสามัคคี) จำนวน 119 คน ๆ ละ 7.51 บาท

 จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 232,359.40 บาท

 3 . โรงเรียนบ้านหนองแสง จำนวน 65 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน

 เป็นเงิน 126,919 บาท

 4. โรงเรียนบ้านหนองจาน จำนวน 46 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน

 เป็นเงิน 89,819.60 บาท

 5. โรงเรียนบ้านทุ่งแก จำนวน 15 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน

 เป็นเงิน 29,289 บาท **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 898,196 บาท**

* 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกไชยวาน

สำหรับเด็ก 46 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน **เป็นเงิน 89,819.60 บาท**

* 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง

สำหรับเด็ก 24 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน **เป็นเงิน 46,862.40 บาท**

**งบเงินอุดหนุน รวม 2,242,600 บาท**

 **หมวดเงินอุดหนุน รวม 2,242,600 บาท**

 **อุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 2,242,600 บาท**

 **เงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก นวน 2,242,600 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขต อบต. ทุ่งแก จำนวน 5 โรงเรียน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโดยจัดสรรให้เด็กเล็ก – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 460 คน ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านดอนชัยวิทยา จำนวน 215 คน ๆ ละ 22 บาท จำนวน 200 วัน

เป็นเงิน 964,000 บาท

1. โรงเรียนบ้านโสกวังอ้อยหนู (ประชาสามัคคี) จำนวน 119 คน ๆ ละ 24 บาท

จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 571,200 บาท

1. โรงเรียนบ้านหนองแสง จำนวน 65 คน ๆ ละ 27 บาท จำนวน 200 วัน

เป็นเงิน 351,000 บาท

- 28 -

1. โรงเรียนบ้านหนองจาน จำนวน 46 คน ๆ ละ 27 บาท จำนวน 200 วัน

เป็นเงิน 248,400 บาท

1. โรงเรียนบ้านทุ่งแก จำนวน 15 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 200 วัน

เป็นเงิน 108,000 บาท

**แผนงานสาธารณสุข**

**งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 350,000 บาท**

  **งบดำเนินงาน รวม 190,000 บาท**

**หมวดค่าใช้สอย รวม 190,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน 30,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ จำนวน 30,000 บาท**

**ขึ้นทะเบียนสัตว์ภายในตำบลทุ่งแก**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ภายในตำบลทุ่งแก ทั้งที่มีเจ้าของและ ไม่มีเจ้าของ ตัวละ 3 บาทต่อปี ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค

คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

 **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 160,000 บาท**

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก**

**จำนวน 120,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า**

**จำนวน 40,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรงพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท

**งบเงินอุดหนุน รวม 160,000 บาท**

 **หมวดเงินอุดหนุน รวม 160,000 บาท**

**เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน จำนวน 160,000 บาท**

1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 7,000 บาท

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านดอนสร้างไพร หมู่ 1

2. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน จำนวน 7,000 บาท

 ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านดอนสร้างไพร หมู่ 1

- 29 -

3. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ

 รัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านดอนสร้างไพร หมู่ 1

 จำนวน 6,000 บาท

 4. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านทุ่งแก หมู่ 2 จำนวน 7,000 บาท

5. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จ

พระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านทุ่งแก หมู่ 2

 จำนวน 7,000 บาท

1. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จ

พระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านทุ่งแก หมู่ 2 จำนวน 6,000 บาท

1. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ประจำปีงบประมาณ 2567

บ้านโคกไชยวาน หมู่ 4 จำนวน 7,000 บาท

8. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จ

 พระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโคกไชยวาน

 หมู่ 4 จำนวน 7,000 บาท

9. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จ

 พระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโคกไชยวาน

 หมู่ 4 จำนวน 6,000 บาท

10. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2567

 บ้านหนองแสง หมู่ 5จำนวน 7,000 บาท

11. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567

 บ้านหนองแสง หมู่ 5 จำนวน 7,000 บาท

12. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จ

 พระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านหนองแสง

 หมู่ 5 จำนวน 6,000 บาท

13. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2567

 บ้านหนองจาน หมู่ 6 จำนวน 7,000 บาท

 14. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567

 บ้านหนองจาน หมู่ 6 จำนวน 7,000 บาท

15. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2567

 บ้านหนองจาน หมู่ 6จำนวน 6,000 บาท

- 30 -

16. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโสก

 หมู่ 8 จำนวน 7,000 บาท

 17. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโสก หมู่ 8 จำนวน 7,000 บาท

 18. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโสก หมู่ 8 จำนวน 6,000 บาท

19. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโคกไชยวาน

 หมู่ 9 จำนวน 7,000 บาท

20. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโคกไชยวาน หมู่ 9 จำนวน 7,000 บาท

21. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านโคกไชยวาน หมู่ 9 จำนวน 6,000 บาท

22. โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านวังอ้อยหนู

 หมู่ 10 จำนวน 7,000 บาท

 23. โครงการอบรมการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านวังอ้อยหนู หมู่ 10จำนวน 7,000 บาท

 24. โครงการอบรมการควบคุมโรคหนอนพยาธิ

 ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสมยาบรมราชกุมารี

 ประจำปีงบประมาณ 2567 บ้านวังอ้อยหนู หมู่ 10 จำนวน 6,000 บาท

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 1,164,960 บาท**

 **งบบุคลากร รวม 972,960 บาท**

 **หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 972,960 บาท**

 **เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 749,400 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

 กองสวัสดิการสังคม จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 749,400 บาท

**เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

 กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

- 31 -

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 181,560 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

 กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 181,560 บาท

  **งบดำเนินงาน รวม 168,000 บาท**

**หมวดค่าตอบแทน รวม 68,000 บาท**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

**หมวดค่าใช้สอย รวม 70,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน 10,000 บาท**

**ค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียน จำนวน 10,000 บาท**

**ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 50,000 บาท**

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท**

 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

 ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่

 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ

 นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

 เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** **จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

- 32 -

**หมวดค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**  **จำนวน 20,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน

เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลขนาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธงธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุคอมพิวเตอร์**  **จำนวน 10,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูล

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่านในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 25 พ.ค. 2564

**งบลงทุน รวม 24,000 บาท**

**หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 24,000 บาท**

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

**แผนงานเคหะและชุมชน**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม 480,000 บาท**

 **งบดำเนินงาน รวม 470,000 บาท**

**หมวดค่าตอบแทน รวม 100,000 บาท**

**ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

**หมวดค่าใช้สอย รวม 175,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** **จำนวน 100,000 บาท**เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือ ค่าล้างฟิล์มอัดขยายภาพ ค่าจ้างทำสปอตวิทยุ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง

- 33 –

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น

**ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 15,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้

 **1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินประเภท วัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ และทรัพย์สินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

**หมวดค่าวัสดุ รวม 195,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**  **จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องคำนวณเลข นาฬิกา กระดานไวท์บอร์ด ผ้าม่าน มู่ลี่ ม่านปรับแสง ธง ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุคอมพิวเตอร์**  **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น/จานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

**วัสดุก่อสร้าง**  **จำนวน 50,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ปูน ตะปู และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 25 พ.ค. 2564

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**   **จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ สวิตซ์เปิด – ปิด แบตเตอรี่วิทยุสื่อสารไมโครโฟนและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**  **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก ไขควง หัวเทียน ฯลฯ

- 34 -

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**  **จำนวน 15,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำหรับ

รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลและวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุจราจร**  **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับงานจราจร เช่น ลูกระนาดสำเร็จรูปป้ายจราจรต่าง ๆ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานจราจร

**งบลงทุน รวม 10,000 บาท**

**หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 10,000 บาทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

 **1. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง ของ อบต. ทุ่งแก

**งานไฟฟ้าและประปา รวม 180,000 บาท**

**งบเงินอุดหนุน รวม 180,000 บาท**

 **หมวดเงินอุดหนุน รวม 180,000 บาท**

**เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ จำนวน 180,000 บาท**

 **1. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาสว่างแดนดิน**

 **ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายนานายลำไย แสงชาติ**

 **บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1 โดยปักเสาพาดสาย จำนวน 70,0000 บาท**

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6)

หน้า 47 ลำดับที่ 5

**2. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาสว่างแดนดิน**

 **ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายนานางราติน แผงดา**

 **บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4 โดยปักเสาพาดสาย จำนวน 30,000 บาท**

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6)

หน้า 53 ลำดับที่ 24

**3. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาสว่างแดนดิน**

 **ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน**

 **บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 โดยปักเสาพาดสาย จำนวน 80,000 บาท**

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6)

หน้า 65 ลำดับที่ 56

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

**งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 105,000 บาท**

 **งบดำเนินงาน รวม 105,000 บาท หมวดค่าใช้สอย รวม 105,000 บาท**

- 35 -

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

 **จำนวน 105,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

**1. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ในชุมชน(การทำกระเป๋าจักรสาน) จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ ในชุมชน (การทำกระเป๋าจักรสาน) เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

**2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ/ ผู้ดูแลคนพิการ (การทำยา**

 **หม่อง) จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ/ ผู้ดูแลคนพิการ (การทำ ยาหม่อง)

**3. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมงานฝีมือที่ทำจากวัตถุดิบธรรมชาติ จำนวน 15,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมงานฝีมือที่ทำจากวัตถุดิบธรรมชาติ (การทำบายศรี)

 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 128

 ลำดับที่ 5

**4. ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ด้อยโอกาส**

 **จำนวน 30,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์/ผู้ด้อยโอกาส

 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 128 ลำดับที่ 7

**5. ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำอาหารแปรรูปอาหาร(การทำหมูฝอย)**

 **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำอาหารแปรรูปอาหาร

 (การทำหมูฝอย)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง

 (ฉบับที่ 1) หน้า 128 ลำดับที่ 6

**6. ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีภายในตำบล (การทำขนมเบเกอรี่)**

 **จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีภายในตำบล(การทำขนมเบเกอรี่)

 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1)

 หน้า 127 ลำดับที่ 2

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

**งานกีฬาและนันทนาการ รวม 10,000 บาท**

 **งบดำเนินงาน รวม 10,000 บาท**

 **หมวดค่าใช้สอย รวม 10,000 บาท**

- 36 -

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)**

**จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

**ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ท้องถิ่นสัมพันธ์ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่าง

 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเจริญศิลป์ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 –

 2570) หน้า 122 ลำดับที่ 12

**งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 40,000 บาท**

 **งบดำเนินงาน รวม 40,000 บาท หมวดค่าใช้สอย รวม 40,000 บาท**

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (03)** **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. **ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันวิสาขบูชา จำนวน 10,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันวิสาขบูชา เช่น การเข้าวัดปฏิบัติธรรม ฟังเทศน์

 เป็นต้นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 121 ลำดับที่ 4

**2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา

**3. ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมสร้างกิจกรรมสถาบันครอบครัว ชุมชนด้านศาสนา**

 **ศิลปวัฒนธรรม จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างกิจกรรมสถาบันครอบครัวชุมชนด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 120 ลำดับที่ 3

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 1,641,720 บาท**

**งบบุคลากร รวม 1,641,720 บาท**

 **หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,641,720 บาท**

 **เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,124,040 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล แยกดังนี้

 กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,124,040 บาท

**เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

 กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 21,420 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้

กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 21,420 บาท

- 37 -

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 420,840 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 420,840 บาท

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 33,420 บาท**  เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 33,420 บาท

**งานก่อสร้าง รวม 3,559,800 บาท**

**งบลงทุน รวม 3,559,800 บาท**

**หมวดค่าครุภัณฑ์ รวม 310,510 บาท** **ครุภัณฑ์สำนักงาน**

1. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1

จำนวน21,990 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1

 จำนวน 1 จุด ตามราคาท้องถิ่น

1. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2

จำนวน 21,990 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2

 จำนวน 1 จุด ตามราคาท้องถิ่น

3. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4

จำนวน 34,260 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 4

 จำนวน 1 จุด ตามราคาท้องถิ่น

4. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5

จำนวน 65,530 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5

 จำนวน 3 จุด ตามราคาท้องถิ่น

5. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านหนองจาน หมู่ที่ 6

จำนวน 21,770 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านหนองจาน หมู่ที่ 6

 จำนวน 1 จุด ตามราคาท้องถิ่น

6. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านโสก หมู่ที่ 8

จำนวน 22,240 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านโสก หมู่ที่ 8

 จำนวน 1 จุด ตามราคาท้องถิ่น

- 38 -

7. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9

จำนวน 21,820 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9

 จำนวน 1 จุด ตามราคาท้องถิ่น

8. ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10

จำนวน 28,110 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมติดตั้ง บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10

 จำนวน 1 จุด ตามราคา

9. เครื่องบันทึกข้อมูลกล้องวงจรปิด จำนวน 72,800 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกข้อมูลกล้องวงจรปิด จำนวน 1 ชุด

 ตามราคาท้องถิ่น

**หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 3,249,290 บาท**

**ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ**

1. **ค่าก่อสร้างห้องน้ำศาลาประชาคม บ้านหนองแสง อาคาร คสล. 1 ชั้น จำนวน 94,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำศาลาประชาคม บ้านหนองแสง ขนาดกว้าง 2.40 เมตร ยาว 3.00 เมตร พื้นที่ใช้สอยรวม 7.20 ตร.ม. ตามแบบ น.ศล.ม.5 001/2567 พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) หน้า 29 ลำดับที่ 43

**ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ**

1. **ค่าก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงาน (สำนักปลัด) คสล. 1 ชั้น จำนวน 285,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงาน (สำนักปลัด) คสล. 1 ชั้น ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 6.00 เมตร พื้นที่ใช้สอยรวม 21 ตร.ม. ตามแบบ ทก.สป. 001/2566 พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) หน้า 45 ลำดับที่ 71

**ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

1. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดป่าบ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1**

**จำนวน 229,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดป่าบ้านดอนสร้างไพร หมู่ที่ 1 โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 81.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 405 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 3) หน้า 6 ลำดับที่ 2

- 39 -

1. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายนคร ไชยพงษ์ บ้านโคกไชยวาน**

**หมู่ที่ 4 จำนวน 107,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าบ้านนายนคร ไชยพงษ์ บ้านโคกไชยวาน หมู่ 4 โดยการก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 38.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 190 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) หน้า 19 ลำดับที่ 26

1. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนางลำไพร สีหาราช**

 **บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4 จำนวน 192,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนางลำไพร สีหาราช บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 4 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 68.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 340 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) หน้า 20 ลำดับที่ 27

1. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างบ้านนายคำดี แสนสุวรรณ**

**บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 จำนวน 208,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างบ้านนายคำดี แสนสุวรรณ บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 73.00 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 365 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) หน้า 27 ลำดับที่ 39

1. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าวัดป่าโนนแสนชาติ บ้านโสก หมู่ที่ 8**

**จำนวน 369,490 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าวัดป่าโนนแสนชาติ บ้านโสก หมู่ 8 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 130.20 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 651.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐาน ท1-01 และ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 4) หน้า 7 ลำดับที่ 7

- 40 -

1. **ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านหนองแสง-บ้านหนองจาน**

**บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 จำนวน 33,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านหนองแสง – บ้านหนองจาน บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 โดยการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 12 เมตร ผิวจราจรหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.25 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 60.00 ตร.ม. ตามแบบมาตรฐานที่ อบต.ทุ่งแกกำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้ายเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 56 ลำดับที่ 53

**9. โครงการวางระบบท่อประปาภายในหมู่บ้าน บ้านทุ่งแก หมู่ที่ 2 จำนวน 300,000 บาท**เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อ พีวีซี ขนาด ศก. 4” ชั้น 8.5 พร้อมอุปกรณ์และข้อต่อประกอบระยะความยาว 852 เมตร ตามแบบและรายการที่ อบต. ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ

จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง

(ฉบับที่ 6) หน้า 50 ลำดับที่ 13

**10. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดกลาง สูบจ่ายตรง บ้านหนองจาน หมู่ที่ 6 จำนวน 411,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบบาดาลขนาดกลาง สูบจ่ายตรงบ้านหนองจาน หมู่ที่ 6 ตามแบบเลขที่ 3412010 และรายละเอียดที่ อบต. ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขและเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 6) หน้า 58 ลำดับที่ 41

**11. โครงการติดตั้งโซล่าเซลล์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 จำนวน 78,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโซล่าเซลล์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 ตามแบบและรายละเอียดที่ อบต. ทุ่งแก กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 101 ลำดับที่ 69

1. **โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน บ้านโคกไชยวาน หมู่ 9**

**จำนวน 140,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมอุปกรณ์ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกไชยวาน หมู่ที่ 9 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 102 ลำดับที่ 73

**13. โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก บ้านวังอ้อยหนู หมู่ที่ 10 จำนวน 302,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก มอก. ชั้น 3 ศก. 0.40 x 1.00 เมตร

จำนวน 140 ท่อน และบ่อพัก จำนวน 15 บ่อ ตามแบบมาตรฐาน ท2-03 (ไม่ตอกเข็ม) และ ตามแบบที่ อบต. ทุ่งแก กำหนด พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 79 ลำดับที่ 121

- 41 -

**ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

**14. ค่าปรับปรุงถนนลูกรังภายในตำบลทุ่งแก จำนวน 500,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังภายในตำบลทุ่งแก

 ปริมาตรลงดินลูกรังพร้อมปรับแต่งเรียบ 7,336 ลบ.ม. และตามรายละเอียดที่ อบต. ทุ่งแกกำหนด

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 83 ลำดับที่ 134

**แผนงานการเกษตร**

**งานส่งเสริมการเกษตร รวม 20,000 บาท**

**งบดำเนินงาน รวม 20,000 บาท**

**หมวดค่าวัสดุ รวม 20,000 บาท**

**วัสดุการเกษตร**  **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ดิน ปุ๋ย มีด จอบ เสียม และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**งบกลาง**

**งบกลาง รวม 10,277,846 บาท**

 **งบกลาง รวม 10,227,846 บาท**

 **เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

**เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี

**เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 7,134,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

 ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 910 คน แยกเป็น

1. ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 560 คน ๆ ละ 600 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 4,032,000 บาท
2. ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 245 คน ๆ ละ 700 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,058,000 บาท
3. ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 90 คน ๆ ละ 800 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 864,000 บาท
4. ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 15 คน ๆ ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 180,000 บาท

- 42 -

**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่มายื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 15 คน ๆ ละ 500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

**เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 2,448,000 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ

 ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จำนวน 250 คน แยกเป็น

1. ช่วงอายุ 0-18 ปี จำนวน 20 คน ๆ ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 240,000 บาท

2. ช่วงอายุ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 230 คน ๆ ละ 800 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,208,000 บาท

**เงินสำรองจ่าย จำนวน 93,016 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น

 กรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยและคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย

 หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

 **รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน 80,000 บาท**

 ประมาณการไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพันต่าง ๆ ได้แก่

**1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 80,000 บาท**

 - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

 หรือพื้นที่ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

**บำเหน็จ/บำนาญ รวม 337,830 บาท**

 **เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 337,830 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ พันธบัตรและเงินที่มีผู้อุทิศให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

**ประธานสภาฯ** มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามในรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ขอเชิญได้ครับ

**ที่ประชุม** ได้มีการอภิปรายพอสมควร

**ประธานฯ** ตามที่ได้มีการอภิปรายและซักถามกันพอสมควรแล้ว กระผมขอมติที่ประชุมในการพิจารณารับหลักการ (ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 **ในวาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ** ขอให้สมาชิกสภาฯยกมือรับหลักการ เชิญครับ

- 43 -

**ที่ประชุม** มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่คณะผู้บริหารเสนอ โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้

 รับหลักการฯ 7 เสียง

 ไม่รับหลักการ - เสียง

 งดออกเสียง 1 เสียง

**ประธานสภาฯ** เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ดังนั้นกระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

 **3.2 การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**ประธานสภาฯ** การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งแกได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในวาระที่หนึ่งแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือก สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภา ท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

1. คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
2. คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
3. คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
4. คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร ถ้ามีความ จำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณา รายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงาน ต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

- 44 -

จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นและตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบแล้วผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ว่าควรมีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเท่าใดขอเชิญเสนอครับ

**ที่ประชุม** ที่ประชุมมีการอภิปรายพอสมควรและมีมติเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติซึ่งที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน 5 ท่าน

**ประธานสภาฯ**  เมื่อที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 5 ท่าน ต่อไปให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ โดยการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอได้เลยครับ พร้อมกับมีผู้รับรองสองคน เชิญครับ

**นายสมัย เชื่อคำจันทร์** เรียนประธานที่เคารพ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมัย เชื่อคำจันทร์ ส.อบต.ม.9 เสนอนางรจนา จารุจิตร ส.อบต.ม.2 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

 **ผู้รับรอง** 1. นายกฤษดา ว่องไว ส.อบต.ม.4

2. นายแป้ง อรัญโสด ส.อบต.ม.5

**นายถนอม สมสนุก** เรียนประธานที่เคารพ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายถนอม สมสนุก ส.อบต.ม.10 เสนอนายแป้ง อรัญโสด ส.อบต.ม.5 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

 **ผู้รับรอง** 1. นายวุฒิชัย ปิ่นใจ ส.อบต.ม.1

2. นายบุญใสย ไชยธา ส.อบต.ม.8

**นายแป้ง อรัญโสด** เรียนประธานที่เคารพ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายแป้ง อรัญโสด ส.อบต.ม.5 เสนอนายกฤษดา ว่องไว ส.อบต.ม.4 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

 **ผู้รับรอง** 1. นางรจนา จารุจิตร ส.อบต.ม.2

2. นายถนอม สมสนุก ส.อบต.ม.10

**นายกฤษดา ว่องไว** เรียนประธานที่เคารพ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายกฤษดา ว่องไว ส.อบต.ม.4 เสนอนายถนอม สมสนุก ส.อบต.ม.10 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

**ผู้รับรอง** 1. นายแป้ง อรัญโสด ส.อบต.ม.5

2. นายบุญไสย ไชยธา ส.อบต.ม.8

**นายแป้ง อรัญโสด** เรียนประธานที่เคารพ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายแป้ง อรัญโสด ส.อบต.ม.5 เสนอ นายบุญไสย ไชยธา ส.อบต.ม.8 เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

**ผู้รับรอง** 1. นางรจนา จารุจิตร ส.อบต.ม.2

2. นายถนอม สมสนุก ส.อบต.ม.10

- 45 -

**ประธานสภาฯ** คณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

1. นางรจนา จารุจิตร ส.อบต.ม.2
2. นายแป้ง อรัญโส ส.อบต.ม.5
3. นายกฤษดา ว่องไว ส.อบต.ม.4
4. นายถนอม สมสนุก ส.อบต.ม.10
5. นายบุญไสย ไชยธา ส.อบต.ม.8

ซึ่งมีหน้าที่พิจารณาร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว โดยมีหน้าที่พิจารณาคำขอแปรญัตติ พิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ รับคำขอแปรร่างข้อบัญญัติ รายงานการแปรญัตติให้ที่ประชุมสภาฯทราบ เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครบจำนวน 5 ท่านแล้ว ต่อไปให้คณะกรรมการแปรญัตติทำหน้าที่พิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

จึงขอเรียนปรึกษาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เพื่อกำหนดระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติโดยต้องมีระยะเวลายื่นคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ จึงขอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติระหว่างวันที่ 16 - 18 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ของแต่ละวัน โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เพื่อรวบรวมคำแปรญัตติเสนอต่อคณะกรรมการแปรญัตติและจะประชุมในวันที่ 21 สิงหาคม 2565 เวลา 10.30 น. เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติโดยขอเชิญผู้เสนอคำแปรญัตติและผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยก่อนจะเสนอ ร่างฯให้ประธานสภา อบต. ตามระเบียบฯต่อไป

**ที่ประชุม** มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยมีคะแนนเสียง ดังนี้

เห็นชอบ 7 เสียง

 ไม่เห็นชอบ - เสียง

 งดออกเสียง 1 เสียง

- 46 -

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ**

**ประธานฯ** มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมมีปัญหาจากพี่น้องในหมู่บ้านของเรามีความเดือดร้อน ความต้องการ จะชี้แจงสอบถามต่อสภาฯ ไปยังผู้บริหารเพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อน และหาทางแก้ไขปัญหาต่อไป เชิญครับ

**ที่ประชุม** มีการซักถามและแจ้งปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการพอสมควร

**ประธานฯ** มีการซักถามและแจ้งปัญหา ความเดือดร้อนและความต้องการพอสมควรขอบคุณท่านสมาชิกสภา และผู้นำทุกหมู่บ้านสรุปปัญหาความเดือดร้อนของ อบต.ทุ่งแก ส่วนไหนเป็นปัญหาถนนเพื่อการเกษตร เป็นหลุมเป็นบ่อ ช่วงนี้ฝนตกชุกทำให้น้ำท่วมขัง ระบายไม่ทัน ผมเชิญทางผู้บริหารชี้แจงและหาทางแก้ไขปัญหาให้ประชาชนในเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกครับ เชิญท่านนายกฯ ครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร** ท่านประธานสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ได้นำปัญหาความเดือดร้อนความต้องการ ของพี่น้องในหมู่บ้านมาเสนอหรือแจ้งให้ทางผู้บริหารทราบ ทางผู้บริหาร ท่านผอ.กองช่าง และนายช่าง ก็จะได้ออกไปสำรวจและจะดำเนินการแก้ไขต่อไป ส่วนไหนที่เกินกำลังทางผู้บริหารจะดำเนินการขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการอื่นๆ ขอบคุณครับ

**นายกฯ**

**ประธานฯ** มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาและท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอนัดประชุมในวันที่ 25 สิงหาคม 2565 เวลา 10.00 น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 **ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3** ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ขอปิดประชุมครับ

**ปิดประชุมเวลา 16.00 น.**

 (ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว**

 (ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายบุญไสย ไชยธา)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

- 47 -

 (ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

 (ลงชื่อ) สมัย เชื่อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายสมัย เชื่อคำจันทร์)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖6 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 34

 (ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

 (นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 (ครั้งที่ 3)**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566**

**ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| 1 | นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง | ส.อบต.ม.6 | มนตรี เปลี่ยนผึ้ง |  |
| 2 | นายสมัย เชื่อคำจันทร์ | ส.อบต.ม.9 | สมัย เชื่อคำจันทร์ |  |
| 3 | นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์ | เลขานุการสภาฯ | ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ |  |
| 4 | นายวุฒิชัย ปิ่นใจ | ส.อบต.ม.1 | วุฒิชัย ปิ่นใจ |  |
| 5 | นางรจนา จารุจิตร | ส.อบต.ม.2 | รจนา จารุจิตร |  |
| 6 | นายกฤษดา ว่องไว | ส.อบต.ม.4 | กฤษดา ว่องไว |  |
| 7 | นายแป้ง อรัญโสด | ส.อบต.ม.5 | แป้ง อรัญโสด |  |
| 8 | นายบุญไสย ไชยธา | ส.อบต.ม.8 | บุญไสย ไชยธา |  |
| 9 | นายถนอม สมสนุก | ส.อบต.ม.10 | ถนอม สมสนุก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายวิจารณ์ มุทาพร | นายก อบต.ทุ่งแก | วิจารณ์ มุทาพร |  |
| 2 | นายพนมไพร สีหานาจ | รองนายก อบต. | พนมไพร สีหานาจ |  |
| 3 | นายสมชาย พรมศรี  | รองนายก อบต. | สมชาย พรมศรี |  |
| 4 | นายประจญ ลาภมูล | - | ประจญ ลาภมูล |  |
| 5 | นายสุขสันต์ พันธ์หนองหว้า | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 | สุขสันต์ พันธ์หนองหว้า |  |
| 6 | นายบุญทัน แก้วทาสี | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 | บุญทัน แก้วทาสี |  |
| 7 | นายเจียง เกษเกษร | ผู้อำนวยการกองช่าง | เจียง เกษเกษร |  |
| 8 | นายไพบูลย์ ธรรมจิตร | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 | ไพบูลย์ ธรรมจิตร |  |
| 9 | นายไชยรบ อำนาจ | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 | ไชยรบ อำนาจ |  |
| 10 | นายปรีชา ดีพรม | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 5 | ปรีชา ดีพรม |  |
| 11 | นางดวงจันทร์ เมฆวัน | ผู้อำนวยการกองคลัง | ดวงจันทร์ เมฆวัน |  |
| 12 | นายสอาด อำนาจ | กำนันตำบลทุ่งแก | สอาด อำนาจ |  |

- 2 –

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.**

**เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม**

**เลขานุการสภาฯ** เมื่อสมาชิกสภามาครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งแก ได้เชิญสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเข้าห้องประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและเชิญท่านประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เชิญค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

 **ไม่มี**

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2566 ครั้งที่ 2**

**ที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 โดยละเอียด และที่ประชุม ให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม**

**- ไม่มี**

**ระเบียบวาระที่ ๔** **เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

**๔.๑ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖๗**

 **วาระที่สอง การแปรญัตติ**

**ประธานสภาฯ** ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๗ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้พิจารณาในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. 25๖๖ เมื่อวันที่ 1๕ สิงหาคม 25๖๖ โดยมีมติที่ประชุมได้ลงมติในวาระหนึ่ง คือ รับหลักการเมื่อได้มีการลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้วในวาระที่หนึ่ง จากนั้นที่ประชุมสภาได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คน ได้แก่

๑. นายถนอม สมสนุก กรรมการ

๒. นายแป้ง อรัญโสด กรรมการ

๓. นางกฤษดา ว่องไว กรรมการ

๔. นายบุญไสย ไชยธา กรรมการ

๕. นางรจนา จารุจิตร กรรมการ

- 3 -

โดยกำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติไปพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเสนอ ซึ่งจากการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติในการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ได้เสนอความเห็นต่อประธานสภาเพื่อบรรจุในระเบียบวาระการประชุม ซึ่งต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖๗ ในวาระที่ 2 คือ การแปรญัตติ

กระผมขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

**เลขานุการสภาฯ** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ดังนี้

**ข้อ ๕๐** เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

**ข้อ ๕๑** ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

- 4 -

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้นั้นตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

**ข้อ ๑๑๐** ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการ และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อต่อประธานสภาท้องถิ่น

รายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปร

ญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติ

**ประธานสภาฯ**  เมื่อทุกท่านได้รับทราบแนวทางเกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแปรญัตติแล้ว ต่อไปขอเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้รายงานผลการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญครับ

**นายถนอม สมสนุก** เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายถนอม สมสนุก ประธานคณะกรรมาการแปรญัตติ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 2 (ครั้งที่ 2) ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้วนั้น และได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติพร้อมทั้งได้กำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการแปรญัตติและระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติที่คณะกรรมการแปรญัตติได้รับไว้แล้ว

คณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมพิจารณาเลือกกระผมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ คือนางรจนา จารุจิตร ในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 เวลา 16.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก และได้กำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติไว้ 3 วัน คือ วันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30 น. – 16.30 น. ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 21 สิงหาคม 2566 เพื่อนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ในวันที่ 25 สิงหาคม 2566 เพื่อพิจารณาในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ต่อไป

- 5 -

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2554 ข้อ 115 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ซึ่งไม่มีผู้ใดมายื่นเสนอคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยละเอียดและมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามร่างเดิมที่ประธานสภาได้ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติไปพิจารณา ซึ่งไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด หรือข้อใดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าว และไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติไม่มีการสงวนคำแปรญัตติใด

คณะกรรมการแปรญัตติจึงขอสรุปผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ และเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกตามลำดับ ดังนี้

ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

 - การเสนอคำแปรญัตติให้แก้ไขเพิ่มเติม

( / ) ไม่มี

 - การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

( / ) ให้คงเดิมทุกประการ

 - การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ

( / ) ไม่มี

 - การสงวนคำแปรญัตติ

( / ) ไม่มี

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ประธานสภาฯ** จากการรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖๗ จึงขอมติที่ประชุมพิจารณาผ่านวาระสอง

ดังนั้น ต่อไปจะขอมติที่ประชุมว่า “สมาชิกท่านใดเห็นด้วยกับรายงานผลการพิจารณาแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ โดยไม่มีการเสนอคำแปรญัตติหรือให้แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงร่างเดิมทุกประการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สอง ไม่มีการแปรญัตติ ขอให้ยกมือขึ้น”

- 6 -

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ๗ เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

**๔.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖7**

 **(ต่อ) วาระที่สาม การลงมติ**

**ประธานสภาฯ** เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้มีการให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๗

ในวาระที่หนึ่ง ลงมติรับหลักการ และในวาระที่สอง การแปรญัตติ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้ลงความเห็นเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ว่าไม่มีการเสนอคำแปรญัตติให้แก้ไขเพิ่มเติม ให้คงร่างเดิมทุกประการ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่สาม การลงมติ

กระผมขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

**เลขานุการสภาฯ** ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 52 ดังนี้

**ข้อ 52** “การพิจารณาร่างข้อญัตติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรดังนั้น

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่”

**ประธานสภาฯ** เมื่อที่ประชุมได้รับทราบระเบียบแลข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติแล้ว ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุมว่า “สมาชิกท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเห็นควรให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25๖๗ ขอให้ยกมือขึ้น”

**มติที่ประชุม**  **ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ๗ เสียง ไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง**

**ประธานสภาฯ** ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้กล่าวต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ขอเชิญครับ

**นายก อบต.ทุ่งแก**  เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน กระผมนายวิจารณ์ มุทาพร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่าน ที่ได้มีมติให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๗

- 7 -

**ระเบียบวาระที่ ๕** **เรื่องที่เสนอใหม่**

 **-ไม่มี**

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

**ส.อบต.หมู่ที่ ๔** กระผมนายกฤษดา ว่องไว ส.อบต.หมู่ที่ ๔ กระผมมีความประสงค์จะให้อบต.ซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร ซึ่งเป็นหลุมเป็นบ่อ ทำให้การสัญจรเป็นไปด้วยความยากลำบาก

**ส.อบต.หมู่ที่ ๕** กระผมนายแป้ง อรัญโสด ส.อบต.หมู่ที่ ๕ กระผมมีความประสงค์จะให้ซ่อมแซมถนนลาดยางเส้นสายกลางบ้านครับ เนื่องจากถนนเกิดความชำรุดเสียหาย

 **ส.อบต.หมู่ที่ ๘** กระผมนายบุญไสย ไชยธา ส.อบต.หมู่ที่ ๘ กระผมมีความประสงค์จะให้ซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร ซึ่งเป็นหลุมเป็นบ่อ ทำให้การสัญจรเป็นไปด้วยความยากลำบาก และขอแจ้งว่าถังขยะอันตรายที่หมู่บ้านเต็มแล้ว ให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกดำเนินการด้วยครับ

**ส.อบต.หมู่ที่ ๙** กระผมนายสมัย เชื่อคำจันทร์ ส.อบต.หมู่ที่ ๙ กระผมมีความประสงค์จะให้ซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตรครับ

**ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐** กระผมนายถนอม สมสนุก ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ กระผมมีความประสงค์ให้ซ่อมแซมถนนสายบ้านโสก-บ้านวังอ้อยหนูครับ เนื่องจากถนนชำรุดเสียหาย ทำให้การสัญจรไปมายากลำบากครับ

**นายก อบต.** กระผมนายวิจารณ์ มุทาพร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่านที่ได้นำปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนเข้ามาเสนอ ซึ่งกระผมและคณะผู้บริหารจะดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ต่อไป และให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัดครับ

**ประธานสภาฯ** มีท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็น หรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

เมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็นหรืออภิปรายแล้ว ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้และการประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอปิดประชุมครับ

**ปิดประชุมเวลา 16.00 น.**

 (ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

- 8 –

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว**

 (ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายบุญไสย ไชยธา)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

 (ลงชื่อ) สมัย เชื่อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายสมัย เชื่อคำจันทร์)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖6 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 34

 (ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

 (นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 17 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566**

**ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| 1 | นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง | ส.อบต.ม.6 | มนตรี เปลี่ยนผึ้ง |  |
| 2 | นายสมัย เชื่อคำจันทร์ | ส.อบต.ม.9 | สมัย เชื่อคำจันทร์ |  |
| 3 | นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์ | เลขานุการสภาฯ | ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ |  |
| 4 | นายวุฒิชัย ปิ่นใจ | ส.อบต.ม.1 | วุฒิชัย ปิ่นใจ |  |
| 5 | นางรจนา จารุจิตร | ส.อบต.ม.2 | รจนา จารุจิตร |  |
| 6 | นายกฤษดา ว่องไว | ส.อบต.ม.4 | กฤษดา ว่องไว |  |
| 7 | นายแป้ง อรัญโสด | ส.อบต.ม.5 | แป้ง อรัญโสด |  |
| 8 | นายบุญไสย ไชยธา | ส.อบต.ม.8 | บุญไสย ไชยธา |  |
| 9 | นายถนอม สมสนุก | ส.อบต.ม.10 | ถนอม สมสนุก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายวิจารณ์ มุทาพร | นายก อบต.ทุ่งแก | วิจารณ์ มุทาพร |  |
| 2 | นายพนมไพร สีหานาจ | รองนายก อบต. | พนมไพร สีหานาจ |  |
| 3 | นายสมชาย พรมศรี  | รองนายก อบต. | สมชาย พรมศรี |  |
| 4 | นายแดง อำนาจ | เลขาผู้บริหาร | แดง อำนาจ |  |
| 5 | นางสาวแสงนิล พันสวัสดิ์ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 10 | แสงนิล พันสวัสดิ์ |  |
| 6 | นายไชยรบ อำนาจ | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 | ไชยรบ อำนาจ |  |
| 7 | นายสุขสันต์ พันธ์หนองหว้า | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 | สุขสันต์ พันธ์หนองหว้า |  |
| 8 | นางประภาพร เกษเกษร | นักวิเคราะห์ฯ | ประภาพร เกษเกษร |  |
| 9 | นางดวงจันทร์ เมฆวัน | ผู้อำนวยการกองคลัง | ดวงจันทร์ เมฆวัน |  |
| 10 | นายประจญ ลาภมูล | - | ประจญ ลาภมูล |  |
| 11 | นายแถว นิตสายตรง | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 | แถว นิตสายตรง |  |
| 12 | นายเจียง เกษเกษร | ผู้อำนวยการกองช่าง | เจียง เกษเกษร |  |

- 2 –

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.3๐ น.**

**เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม**

**เลขานุการสภาฯ** เมื่อสมาชิกสภามาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อความเป็นสิริมงคล และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เชิญค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ขอเชิญทุกท่านร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคีอำเภอเจริญศิลป์ โดยทอดถวาย ณ วัดบูรพาภิรมย์ บ้านโพนใหม่ หมู่ที่ 11 ตำบลบ้านเหล่า เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีของไทยและประเพณีอีสาน “ฮีตสิบสอง คลองสิบสี่ “ ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2566 ครั้งที่ 3**

**ที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2/2566 (ครั้งที่ 3) เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2566 โดยละเอียด และที่ประชุม ให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

 **3.1 รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปี 2566**

**ประธานฯ** ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญครับ

**นางดวงจันทร์ เมฆวัน** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ดิฉัน นางดวงจันทร์ เมฆวัน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอแจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 39 กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ – จ่ายเงินประจำปีงบประมาณที่สิ้นสุดนั้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

- 3 -

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ( 1 ตุลาคม พ.ศ.2565 – 30 กันยายน 2566) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภทรายรับ** | **ประมาณการรายรับ (บาท)** | **รายรับจริง(บาท)** |
| รายได้จัดเก็บเอง |  |  |
|  หมวดภาษีอากร | 115,000.00 | 264,065.58 |
|  หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต | 16,200.00 | 252,272.80 |
|  หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 180,000.00 | 145,837.71 |
|  หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | 0.00 | 0.00 |
|  หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 20,500.00 | 215,735.00 |
|  หมวดรายได้จากทุน | 1,000.00 | 0.00 |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |
|  หมวดภาษีจัดสรร | 15,357,300.00 | 18,642,378.76 |
| รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |  |
| หมวดเงินอุดหนุน | 17,800,000.00 | 15,204,686.00 |
| รวมรายรับ | 33,500,000.00 | 34,724,976.12 |
| ประเภทรายจ่าย | ประมาณรายจ่าย (บาท) | รายจ่ายจริง (บาท) |
| งบกลาง | 9,345,400.00 | 7,736,636.22 |
| งบบุคลากร | 11,774,760.00 | 10,658,085.00 |
| งบดำเนินงาน | 6,441,400.00 | 6,044,477.46 |
| งบลงทุน | 3,669,400.00 | 3,242,800.00 |
| งบเงินอุดหนุน | 2,244,000.00 | 2,236,702.91 |
| งบรายจ่ายอื่น | 25,000.00 | 15,000.00 |
| รวมรายจ่าย | 33,500,000.00 | 29,733,701.59 |
| รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย | รายรับจริง (บาท) | รายจ่ายจริง (บาท) |
|  เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย | 4,618,700.00 | 4,618,700.00 |
| รวมรับจ่าย - รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย | 4,618,700.00 | 4,618,700.00 |

**ประธานฯ** ตามที่ทางผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับที่ประชุมได้ทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด จะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดสอบถามเพิ่มเติม และรับทราบรายงานการรับ – จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- 4 –

 **3.2 เรื่อง การรับทราบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**ประธานฯ** ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญครับ

**นางประภาพร เกษเกษร** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางประภาพร เกษเกษร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอชี้แจงรายละเอียดแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้ค่ะ

**นักวิเคราะห์ฯ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอคณะผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ซึ่งแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้จัดทำเรียบร้อยแล้วตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 จึงได้นำเข้าที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบ โดยมีรายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับทุกท่านค่ะ

**ประธานฯ** ตามที่นักวิเคราะห์ฯได้ชี้แจงรายละเอียดของแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้กับสมาชิกฯ ทุกท่านทราบแล้วนั้น มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

- 5 –

**ที่ประชุม** ไม่มีข้อซักถามใดๆ และที่ประชุมได้รับทราบ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

 **3.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร กับ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

**ประธานฯ** ในรายละเอียดของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ขอเชิญท่านนายก ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภาฯทราบต่อไปครับ ขอเชิญครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร** ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้จัดประชุมการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนโดยบูรณาการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร โดยเชิญองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัดสกลนคร เพื่อรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอยและขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสกลนครให้เกิดเป็นรูปธรรมมีความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เลือกใช้วิธีและกำหนดพื้นที่กำจัดที่เหมาะสม เกิดการยอมรับจากภาคประชาชนในพื้นที่ และให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 7578 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2558 เรื่องขั้นตอนการพิจารณาโครงการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (กรณีโครงการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

1. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยร่วมกัน (สำหรับกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยแห่งเดียวให้เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนที่4)
2. สภาท้องถิ่นของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบการรวมกลุ่มในการจัดการขยะมูลฝอยร่วมกัน
3. รายงานผลความเห็นของสภาท้องถิ่นต่อผู้กำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา
4. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าของโครงการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งเดียวที่เป็นเจ้าของโครงการต้องคำนวณมูลค่าโครงการและจัดทำรายงานผลการศึกษาวิเคราะห์โครงการ
5. จังหวัดตรวจสอบกลั่นกรองโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอส่งให้กระทรวงมหาดไทย
6. กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตรวจสอบเอกสารความถูกต้องและพิจารณาความเหมาะสมของโครงการเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

- 6 -

1. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาโครงการ
2. ส่งคืนโครงการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการ
3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการคัดเลือกเอกชนผู้ร่วมลงทุนโดยวิธีการประมูล พร้อมเสนอร่างสัญญาให้อัยการสูงสุดตรวจสอบ
4. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงกาเสนอผลการพิจารณาคัดเลือกเอกชนพร้อมส่งร่างสัญญาให้กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
5. กระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตรวจสอบผลการพิจารณาคัดเลือกเอกชนและร่างสัญญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาผลการคัดเลือกเอกชนและร่างสัญญาที่ผ่านการตรวจพิจารณาของอัยการสูงสุดแล้ว
	1. กรณีไม่เห็นด้วยให้ส่งเรื่องคืนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาทบทวน
	2. กรณีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบผลการคัดเลือกและร่างสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในสัญญารวมลงทุนต่อไป
	3. กรณีที่ต้องมีการแก้ไขสัญญาร่วมทุน

1)กรณีแก้ไขสัญญาร่วมทุนไม่ใช่สาระสำคัญให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแล้วรายงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยทราบ

2)กรณีแก้ไขสัญญาในสาระสำคัญ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอร่างสัญญาฉบับแก้ไขผ่านอัยการสูงสุด เพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบต่อไป

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในสัญญาจ้างเอกชน
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของโครงการ ส่งรายงานผลการดำเนินโครงการให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจทราบภายใน60วันนับแต่วันลงนามในสัญญา

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด กับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เมื่อวันที่ 5 เดือนกันยายน พ.ศ.2565 ระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร โดย นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ฝ่ายหนึ่ง ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “เจ้าภาพหลัก”กับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก อีกฝ่ายหนึ่ง ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “เจ้าภาพร่วม” รายละเอียดของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ ได้สำเนาแจกทุกท่านแล้วนั้น

- 7 –

**ประธาน** ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ชี้แจงในรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการรวมกลุ่มพื้นที่ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ไปแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้พิจารณารายละเอียดในข้อตกลง ซึ่งมี**วัตถุประสงค์**ของข้อตกลงคือ

1. เพื่อรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสกลนค
2. เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสกลนครให้เกิดเป็นรูปธรรม มีความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเลือกใช้วิธีการ และกำหนดพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอยที่เหมาะสม เกิดการยอมรับจากภาคประชาชนในพื้นที่ และให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

และมี**กรอบแนวทางความร่วมมือ**ในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อสอบถามหรือไม่

**ที่ประชุม** ได้ซักถามพอสมควร

**ประธาน** ตามที่ท่านนายกได้ชี้แจงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่านได้พิจารณาสอบถาและสอบถามกันพอสมควรแล้ว กระผมขอถามที่ประชุมสภาฯแห่งนี้ว่า เห็นชอบการรวมกลุ่มในการจัดการขยะมูลฝอยร่วมกัน หรือไม่

**ที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์ให้การเห็นชอบการรวมกลุ่มในการจัดการขยะมูลฝอยร่วมกัน

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่นๆ**

**ประธานฯ** มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมมีปัญหาจะแจ้งปัญหาความเดือดร้อน ความต้องการของพี่น้องประชาชน ขอเชิญแจ้งผ่านทางสภาฯเพื่อเสนอต่อไปยังผู้บริหารเพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อน และหาทางแก้ไขปัญหาต่อไป ผมขอสอบถามเป็นรายหมู่บ้านนะครับ

**นายวุฒิชัย ปิ่นใจ** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ผมนายวุฒิชัย ปิ่นใจ ส.อบต. ม. 1 บ้านดอนสร้างไพร มีความต้องการ ราวกั้นบริเวณบล็อกคอนเวิร์สทางไปวัดป่าบ้านดอนสร้าไพร เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นได้ครับ ขอบคุณครับ

**ส.อบต.ม. 1**

**นางรจนา จารุจิตร** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ดิฉันนางรจนา จารุจิตร ส.อบต. ม. 2 บ้านทุ่งแก มีปัญหาเรื่องถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การสัญจรไปมาลำบาก ซึ่งช่วงนี้ก็ใกล้ฤดูเก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตร ต้องการรถเกรดเดอร์มาเกรดถนนเพื่อให้การสัญจรสะดวกสบายยิ่งขึ้น ขอบคุณคะ

**ส.อบต.ม. 2**

- 8 -

**นายกฤษดา ว่องไว** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ผมนายกฤษดาว่องไว ส.อบต. ม. 4 บ้านโคกไชยวาน มีปัญหาเรื่องถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การสัญจรลำบาก และถนนคอนกรีตสายวังม่วง – โคกไชยวาน ชำรุดต้องการให้ทางคณะบริหารซ่อมแซมให้ด่วน ขอบคุณครับ

**ส.อบต.ม. 4**

**นายแป้ง อรัญโสด** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ผมนายแป้ง อรัญโส ส.อบต. ม. 5 บ้านหนองแสง มีปัญหาเรื่องถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การสัญจรของชาวบ้านลำบากและอาจเกิดอุบัติเหตุได้ ต้องการรถเกรดเดอร์เพื่อไปเกรดถนนให้เรียบครับ ขอบคุณครับ

**ส.อบต.ม. 5**

**นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง** สำหรับหมู่ที่ 6 มีปัญหาเรื่องถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อ ต้องการรถเกรดเดอร์ภายในตำบล และถนนคอนกรีตสายกลางหมู่บ้านชำรุด ถนนลาดยางสายหนองจาน – ทุ่งมนเป็นหลุม ชำรุด ต้องการให้ทางคณะผู้บริหารดำเนินการซ่อมแซมให้ครับ ขอบคุณครับ

**ส.อบต.ม. 6**

**นายบุญไสย ไชยธา** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ผมนายบุญไสย ไชยธา ส.อบต. ม. 8 บ้านโสก มีปัญหาเรื่องถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อและต้องการรถเกรดเดอร์ภายในตำบล ครับ

**ส.อบต.ม. 8**

**นายสมัย เชื่อคำจันทร์** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ผมนายสมัย เชื่อคำจันทร์ ส.อบต. ม. 9 บ้านโคกไชยวานน้อย มีปัญหาเรื่องถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อ ต้องการรถเกรดเดอร์ภายในตำบล ครับ

**ส.อบต.ม. 9**

**นายถนอม สมสนุก** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ผมนายถนอม สมสนุก ส.อบต. ม. 10 บ้านวังอ้อยหนู มีปัญหาเรื่องถนนสายวังอ้อยหนู - บ้านเหล่า ชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การสัญจรลำบาก ต้อการให้ทางคณะผู้บริหารซ่อมแซมให้ครับ และต้องการลงท่อระบายน้ำถนนสายวังอ้อยหนู - โพนบก และ ถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่ออยากได้รถเกรดเดอร์ภายในตำบล ครับ

**ส.อบต.ม. 10**

**ประธานฯ** ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่บ้านได้เสนอปัญหาและความต้องการของพี่น้องประชาชนเพื่อให้ทางคณะผู้บริหารได้หาแนวทางในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องภายในตำบลทุ่งแก ขอเชิญทางผู้คณะบริหารได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญท่านนายกฯครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร** เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน คณะผู้บริหารต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ได้นำปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการ ของพี่น้องในหมู่บ้านมาเสนอหรือแจ้งให้ทางคณะผู้บริหารทราบ และเพื่อหาแนวทางในการแก้ไข เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนต่างๆ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้แจ้งเป็นหนังสือมายังทาง อบต.อีกทางหนึ่ง ทางคณะผู้บริหารจะได้รีบเร่งดำเนินการตามระเบียบฯต่อไป ส่วนไหนที่เกินศักยภาพทางคณะผู้บริหารจะดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากหน่วยงานราชการอื่นๆ เพื่อมาช่วยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องชาวตำบลทุ่งแกต่อไป

**นายกฯ**

- 9 -

**ประธานฯ** มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** ถ้าไม่มีข้อซักถามเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

ขอปิดประชุมครับ

**ปิดประชุมเวลา 16.30 น.**

(ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว**

 (ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายบุญไสย ไชยธา)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

 (ลงชื่อ) สมัย เชื่อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายสมัย เชื่อคำจันทร์)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ 17 เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖6 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 34

 (ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

 (นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 4**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566**

**ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| 1 | นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง | ส.อบต.ม.6 | มนตรี เปลี่ยนผึ้ง |  |
| 2 | นายสมัย เชื่อคำจันทร์ | ส.อบต.ม.9 | สมัย เชื่อคำจันทร์ |  |
| 3 | นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์ | เลขานุการสภาฯ | ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ |  |
| 4 | นายวุฒิชัย ปิ่นใจ | ส.อบต.ม.1 | วุฒิชัย ปิ่นใจ |  |
| 5 | นางรจนา จารุจิตร | ส.อบต.ม.2 | รจนา จารุจิตร |  |
| 6 | นายกฤษดา ว่องไว | ส.อบต.ม.4 | กฤษดา ว่องไว |  |
| 7 | นายแป้ง อรัญโสด | ส.อบต.ม.5 | แป้ง อรัญโสด |  |
| 8 | นายบุญไสย ไชยธา | ส.อบต.ม.8 | บุญไสย ไชยธา |  |
| 9 | นายถนอม สมสนุก | ส.อบต.ม.10 | ถนอม สมสนุก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายวิจารณ์ มุทาพร | นายก อบต.ทุ่งแก | วิจารณ์ มุทาพร |  |
| 2 | นายพนมไพร สีหานาจ | รองนายก อบต. | พนมไพร สีหานาจ |  |
| 3 | นายสมชาย พรมศรี  | รองนายก อบต. | สมชาย พรมศรี |  |
| 4 | นายแดง อำนาจ | เลขาผู้บริหาร | แดง อำนาจ |  |
| 5 | นายสุขสันต์ พันธ์หนองหว้า | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 | สุขสันต์ พันธ์หนองหว้า |  |
| 6 | นายแถว นิตสายตรง | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 | แถว นิตสายตรง |  |
| 7 | นายสุรพล อรัญโสด | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 | สุรพล อรัญโสด |  |
| 8 | นายไพวัลย์ ศรีงาม | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 10 | ไพวัลย์ ศรีงาม |  |
| 9 | นายอินทะหวา อำนาจ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 | อินทะหวา อำนาจ |  |
| 10 | นางดวงจันทร์ เมฆวัน | ผู้อำนวยการกองคลัง | ดวงจันทร์ เมฆวัน |  |
| 11 | นายพิษณุวัชร์ แก้วสะเทือน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | พิษณุวัชร์ แก้วสะเทือน |  |
| 12 | นางจินดาภรณ์ ลาลด | รองปลัดฯ | จินดาภรณ์ ลาลด |  |
| 13 | นายเจียง เกษเกษร | ผู้อำนวยการกองช่าง | เจียง เกษเกษร |  |
| 14 | นายประจญ ลาภมูล | - | ประจญ ลาภมูล |  |

- 2 –

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.3๐ น.**

**เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม**

**เลขานุการสภาฯ** เมื่อสมาชิกสภาฯมาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อความเป็นสิริมงคล และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

#### ประธานสภาฯ ด้วยเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านมา องค์การบริการส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ ศาลากลางจังหวัดสกลนคร โดยรับมอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร โดยผ่านผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม ได้คะแนน 98.79

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2/2566**

**ที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 โดยละเอียดและที่ประชุม ให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

 **3.1 รายงานงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566**

**ประธานฯ** ในเรื่องรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ในรายละเอียดต่างๆ กระผมขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงในรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบ ขอเชิญครับ

**นางดวงจันทร์ เมฆวัน** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ดิฉัน นางดวงจันทร์ เมฆวัน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอแจ้งและรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ให้ที่ประชุมได้รับทราบตามที่ได้สำเนาแจกให้กับทุกท่านแล้วนั้น ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ค่ะ

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

- 3 -

**งบแสดงฐานะการเงิน**

**ณ วันที่ 30 กันยายน 2566**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สินทรัพย์** | **หมายเหตุ** | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| **สินทรัพย์หมุนเวียน** |  |  |  |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 4 | 16,060,265.34 | 17,604,864.89 |
| ลูกหนี้อื่นระยะสั้น | 5 | 32,189.11 | 44,328.65 |
| เงินลงทุนระยะสั้น | 6 | 2,938,370.96 | 2,933,040.92 |
| วัสดุคงเหลือ | 7 | 18,003.00 | 18,652.00 |
| **รวมสินทรัพย์หมุนเวียน** |  | 19,048,828.41 | 20,600,886.46 |
| **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน** |  |  |  |
| เงินทุนระยะยาว | 9 | 9,604,838.34 | 9,542,478.64 |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ | 10 | 9,735,300.95 | 10,186,058.88 |
| สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน -สุทธิ | 11 | 36,070,213.58 | 25,854,305.06 |
| **รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน** |  | **55,410,352.87** | **45,582,842.58** |
| **รวมสินทรัพย์** |  | **74,459,181.28** | **66,183,729.04** |
| **หนี้สินและสินทรัพย์สิทธิ/ส่วนทุน** |  |  |  |
| **หนี้สิน** |  |  |  |
| หนี้สินหมุนเวียน |  |  |  |
| เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น | 12 | 40,645.00 | 40,645.00 |
| เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น | 44 | 44,947.93 | 16,041.76 |
| เงินรับฝากระยะสั้น | 13 | 60,563.00 | 158,278.00 |
| **รวมหนี้สินหมุนเวียน** |  | **146,155.93** | **214,964.76** |
| **หนี้สินไม่หมุนเวียน** |  |  |  |
| เงินรับฝากระยะยาว | 14 | 1,186,915.70 | 1,076,763.60 |
| **รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน** |  | **1,186,915.70** | **1,076,763.60** |
| **รวมหนี้สิน** |  | **1,333,071.63** | **1,291,728.36** |
| รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม | 15 | 73,126,109.65 | 64,892,000.68 |
| **รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน** |  | **73,126,109.65** | **64,892,000.68** |
| **รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน** |  | **74,459,181.28** | **66,183,729.04** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายได้** | **หมายเหตุ** | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| รายได้ภาษีจัดสรร | 21 | 18,642,378.76 | 18,293,310.76 |
| รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ | 22 | 19,823,386.00 | 15,668,494.00 |
| รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 23 | 516,338.65 | 291,726,.37 |
| รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค | 24 |  | 0.08 |
| รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด | 25 | 25,448.03 | 7,470.53 |
| รายได้อื่น | 26 | 349,071.48 | 189,977.69 |
| **รวมรายได้** |  | **39,356,622.92** | **34,450,979.43** |

- 4 -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายได้** | **หมายเหตุ** | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| **ค่าใช้จ่าย** |  |  |  |
| ค่าใช้จ่ายบุคลากร | 27 | 12,257,017.70 | 11,755,234.60 |
| ค่าตอบแทน | 28 | 435,450.00 | 538,379.00 |
| ค่าใช้สอย | 29 | 3,184,625.39 | 1,669,047,.22 |
| ค่าวัสดุ | 30 | 849,214,.00 | 829,879.40 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 31 | 330,818.00 | 368,377.28 |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจัดหน่วย | 32 | 3,142,409.41 | 2,950,758.38 |
| ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุน | 33 | 2,855,019.47 | 2,651,328.56 |
| ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค | 34 | 7,920,040.76 | 7,549,443.08 |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | 35 | 156,193.22 | 250,997.25 |
| **รวมค่าใช้จ่าย** |  | **31,130,787.95** | **28,563,444.77** |
| **รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ** |  | **8,225,834.97** | **5,887,534.66** |

 **หมายเหตุ4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| เงินฝากสถาบันการเงิน | 16,060,265.34 | 17,604,864.89 |
| **รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด** | **16,060,265.34** | **17,604,864.89** |
| **หมายเหตุ 5 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น** |
| ลูกหนี้เงินยืม | - | - |
| รายได้ค้างรับ | 32,189.11 | 44,328.65 |
| รวม | 32,189.11 | 44,328.65 |
| **รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น** | **32,189.11** | **44,328.65** |
| **หมายเหตุ 6 เงินลงทุนระยะสั้น** |
| เงินฝากประจำ | 2,938,370.96 | 2,933,040.92 |
| **รวมเงินลงทุนระยะสั้น** | **2,938,370.96** | **2,933,040.95** |
| **หมายเหตุ 7 วัสดุคงเหลือ** |
| วัสดุคงคลัง | 18,003.00 | 18,652.00 |
| **รวมวัสดุคงเหลือ** | **18,003.00** | **18,652.00** |
| **หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะยาว** |
| เงินฝากประจำ | 9,604,808.34 | 9,542,478.64 |
| **รวมเงินลงทุนระยะยาว** | **9,604,808.34** | **9,542,478.64** |

- 5 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| **หมายเหตุ 9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์** |
| **ที่ดิน** | **7,65,000.00** | **765,000.00** |
| อาคารและสิ่งปลูกสร้าง | 18,767,248.00 | 18,562,248.00 |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง | (10,380,965.32) | (9,716,688.59) |
| อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ) | 8,386,282.68 | 8,845,559.41 |
| ครุภัณฑ์ | 1,296,910.00 | 1,161,350.00 |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์ | (712,891.73) | (585,850.53) |
| ครุภัณฑ์ (สุทธิ) | 584,018.27 | 575,499.47 |
| **รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)** | **9,735,300.95** | **10,186,058.88** |
| **หมายเหตุ 10 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน** |
| ถนน | 38,434,491.00 | 26,496,491.00 |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน  | (6,499,388.30) | (4,391,565.70) |
| **ถนน (สุทธิ)** | **31,935,102.70** | **22,104,925.30** |
| สะพาน | 2,285,000.00 | 2,285,000.00 |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน | (204,156.81) | (153,379.03) |
| **สะพาน (สุทธิ)** | **2,080,843.19** | **2,131,620.97** |
| สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น | 2,689,000.00 | 2,060,000.00 |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น | (634,732.31) | (442,241.21) |
| **สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)** | **2,054,267.69** | **1,617,758.79** |
| **รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)** | **36,070,213.58** | **25,857,305.06** |
| **หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น** |
| ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย | 7,359.30 | 8,522.55 |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | 37,588.63 | 7,519.21 |
| **รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น** | **44,947.93** | **16,041.76** |
| **หมายเหตุ 11 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น** |
| รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า | **-** | **-** |
| เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน | 40,645.00 | 40,645.00 |
| **รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น** | **40,645.00** | **40,645.00** |
| **หมายเหตุ 13** |
| เงินรับฝากอื่น | 18.00 | - |
| เงินประกันสัญญา | 60,545.00 | 158,278.00 |
| **รวมเงินรับฝากระยะสั้น** | **60,563.00** | **158,278.00** |

- 6 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| **หมายเหตุ 14 เงินรับฝากระยะยาว** |
| เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน | 986,865.70 | 983,068.60 |
| เงินประกันสัญญา | 200,050.00 | 93,695.00 |
| **รวมเงินรับฝากระยะยาว** | **1,186,915.70** | **1,076,763.60** |
| **หมายเหตุ 15 รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม** |
| เงินสะสม | 57,270,778.78 | 48,850,682.49 |
| เงินทุนสำรองเงินสะสม | 11,751,788.72 | 11,890,293.39 |
| รายได้สะสม | 4,103,542.15 | 4,151,024.80 |
| **รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม** | **73,126,109.65** | **64,892,000.68** |
| **หมายเหตุ 17 รายได้ภาษีจัดสรร** |
| รายได้ภาษีรถยนต์ | 755,057.63 | 722,229.38 |
| รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนฯ | 10,811,430.46 | 10,673,163.41 |
| รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.จัดสรรรายได้ฯ | 3,024,202.53 | 2,349,485.74 |
| รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ | 77,237.79 | 57,218.62 |
| รายได้ภาษีสรรพสามิต | 3,217,152.33 | 3,856,608.72 |
| **รวมรายได้ภาษี** | **17,885,080.74** | **17,658,705.87** |
| รายได้ค่าธรรมเนียม |  |  |
| **รายได้ค่าภาคหลวงแร่** | **26,335.21** | **34,504.78** |
| รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | **55,955.81** | **36,553.11** |
| รายได้ค่าธรรมเนียมสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | 672,967.00 | 557,687.00 |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายน้ำบาดาล | 2,040.00 | 5,860.00 |
| **รวมรายได้ค่าธรรมเนียม** | **757,298.02** | **634,604.89** |
| **รวมรายได้ภาษีจัดสรร** | **18,642,378.76** | **18,293,310.76** |
| **หมายเหตุ 18 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ** |  |  |
| รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน | 15,204,686.00 | 14,642,594.00 |
| รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | 4,618,700.00 | 994,000.00 |
| รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น | - | 31,900.00 |
| **รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ** | **19,823,386.00** | **15,668,494.00** |

- 7 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| **หมายเหตุ 19 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต** |
| รายได้ภาษี | 264,065.85 | 239,769.47 |
| รายได้ค่าธรรมเนียม | 10,632.80 | 23,259.90 |
| รายได้ค่าปรับ | 237,850.00 | 27,194.00 |
| รายได้ใบอนุญาต | 3,790.00 | 1,503.00 |
| **รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต** | **516,338.65** | **291,726.37** |
| **หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด** |  |  |
| รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |  |  |
| รายได้อื่น | 9,248.03 | 7,470.53 |
| รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค | 16,200.00 | - |
| **รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** | **25,448.03** | **7,470.53** |
| **หมายเหตุ 21 รายได้อื่น** |  |  |
| รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน | 78,477.62 | 86,003.87 |
| รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล | 54,858.86 | 55,193.82 |
| รายได้อื่นๆ | 215,735.00 | 48,780.00 |
| **รวมรายได้อื่น** | **349,071.48** | **189,977.69** |
| **หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร** |  |  |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | 6,811,648.00 | 6,473,770.00 |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | 1,531,064.00 | 1,138,734.00 |
| ค่าล่วงเวลา | - | 53,760.00 |
| เงินประจำตำแหน่ง | 348,600.00 | 336,000.00 |
| เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 1,726,473.00 | 1,893,785.00 |
| เงินค่าครองชีพ | 38,700.00 | 50,550.00 |
| โบนัส | 991,818.20 | 951,913.60 |
| เงินช่วยการศึกษาบุตร | 96,171.50 | 116,950.00 |
| เงินวิทยะฐานะ | 84,000.00 | 84,000.00 |
| เงินสมทบ กบ.ท. | 314,000.00 | 304,000.00 |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | 77,068.00 | 68,772.00 |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | 2,275.00 | 3,800.00 |
| ค่าเช่าบ้าน | 235,200.00 | 219,200.00 |
| **รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร** | **1,257,017.70** | **11,755,234.60** |

- 8 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| **หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน** |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน | - | 409,179.00 |
| ค่าตอบแทนอื่น | 435,450.00 | 129,200.00 |
| รวมค่าตอบแทน | 435,450.00 | 538,379.00 |
| **หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย** |  |  |
| ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม | 576,120.00 | 293,900.00 |
| ค่าใช้จ่ายเดินทาง | 231,116.00 | 94,812.00 |
| ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา | 1,994,148.39 | 903,208.22 |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 266,716.00 | 259,553.00 |
| ค่าจ้างที่ปรึกษา | 15,000.00 | 25,000.00 |
| ค่าใช้จ่ายในการประชุม | 7,950.00 | 3,800.00 |
| ค่าเช่า | 42,000.00 | 47,000.00 |
| ค่าประชาสัมพันธ์ | 600.00 | 9,624.00 |
| ค่าใช้สอยอื่น | 50,975.00 | 32,150.00 |
| **รวมค่าใช้สอย** | **3,184,625.39** | **1,669,047.22** |
| **หมวด 25 ค่าวัสดุ** |  |  |
| ค่าวัสดุใช้ไป | 681,914.00 | 655,393.10 |
| ค่าแก็สและน้ำมันเชื้อเพลิง | 85,000.00 | 164,986.30 |
| ค่าจัดหาสินค้าทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ | 81,800.00 | 9,500.00 |
| **รวมค่าวัสดุ** | **849,214.00** | **829,879.40** |
| **หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค** |  |  |
| ค่าไฟฟ้า | 191,593.32 | 130,205.52 |
| ค่าน้ำประปาและบาดาล | 24,200.43 | 109,690.01 |
| ค่าโทรศัพท์ | 3,790.85 | 3,796.95 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | 107,940.40 | 113,670.80 |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | 3,293.00 | 11,014.00 |
| **รวมค่าสาธารณูปโภค** | **330,818.00** | **368,377.28** |
| **หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย** |  |  |
| อาคารและสิ่งปลูกสร้าง | 664,276.73 | 861,315.41 |
| ครุภัณฑ์ | 127,041.20 | 157,379.33 |
| สินทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐาน | 2,351,091.48 | 1,932,063.64 |
| **รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่วย** | **3,142,409.40** | **2,950,758.38** |

- 9 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ปี 2566** | **ปี 2565** |
| **ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน** |
| ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ | 2,745,982.56 | 2,633,828.56 |
| ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 20,000.00 | 17,500.00 |
| ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - รัฐวิสาหกิจที่เป็นสถาบันการเงิน | 89,036.91 | - |
| **รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อากรดำเนินงาน** | 2,855,019.47 | 2,651,328.56 |
| รวมค่าใช้จ่ายการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ | 2,855,019.47 | 2,651,328.56 |
| **หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายการอุดหนุนอื่นและบริจาค** |  |  |
| ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน |  |  |
| ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล | - | 6,000.00 |
| ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล | 7,187,100.00 | 6,928,700.00 |
| ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ | 505,761.11 | 385,643.08 |
| ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อากรศึกษา | 20,900.00 | 14,700.00 |
| ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม | 206,183.65 | 214,400.00 |
| **รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน** | **7,920,040.73** | **7,549,443.08** |
| **รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค** | **7,920,040.76** | **7,549,443.08** |
| **หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายอื่น** |  |  |
| ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย | 76,193.22 | 7,770.00 |
| ค่าใช้จ่ายจากการจำหน่าย/โอนสินทรัพย์ | - | 168,227.25 |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | 80,000.00 | 75,000.00 |
| **รวมค่าใช้จ่ายอื่น** | **156,193.22** | **250,997.25** |

จึงขอเรียนให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้รับทราบ ตามรายงานแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ค่ะ

**ประธานสภาฯ** ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รายงานงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อที่จะสอบถามหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มีข้อสงสัยและสอบถามเพิ่มเติม และรับทราบรายงานแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

- 10 -

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องการของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ 2568**

**ประธานสภา** ในเรื่องของการงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ 2568 ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกได้ชี้แจงรายละเอียดให้กับทางสภาฯได้รับทราบ เชิญครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร** ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรียมความพร้อมในการจัดทำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการคำของบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปและแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจโดยให้จัดทำเอกสารตามประเภทรายการส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทางคณะผู้บริหารจะดำเนินการของบประมาณโครงการต่างๆ ตามที่แต่ละหมู่บ้านได้ส่งเข้ามา อบต.และเป็นโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่ง อบต.จะได้รีบเร่งให้ทันห้วงเวลา ซึ่งโครงการที่เร่งด่วนและเป็นความต้องการลำดับต้นๆ ที่แจ้งเข้ามาได้แก่ โครงการก่อสร้างถนนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โครงการงติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โครงการขุดลอกฯ กระผมจึงขอแจ้งให้กับทางสภาฯได้รับทราบ ขอบคุณครับ

**นายกฯ**

**ประธานสภาฯ** ตามที่ท่านนายกได้ชี้แจงเรื่องของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปีงบประมาณ 2568 ให้ทุกท่านได้รับทราบไปแล้วนั้น สมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมเหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มีข้อสอบถามและรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ**

**ประธานสภาฯ** ในระเบียบวาระอื่นนี้ สมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด มีเรื่องหรือปัญหาต่างๆ ที่จะแจ้งผ่านทางสภาฯเพื่อเสนอต่อไปยังผู้บริหารเพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อน และหาทางแก้ไขปัญหาต่อไป ขอเชิญครับ

**นายวุฒิชัย ปิ่นใจ** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร กระผมนายวุฒิชัย ปิ่นใจ ส.อบต. ม. 1 บ้านดอนสร้างไพร เสนอปัญหาถนนเพื่อการเกษตรชำรุด ทำให้การสัญจรลำบากและอาจเกิดอุบัติเหตุได้ครับ

**ส.อบต.ม. 1**

**นางรจนา จารุจิตร** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร ดิฉันนางรจนา จารุจิตร ส.อบต. ม. 2 บ้านทุ่งแก ขอขอบคุณทางผู้บริหารที่ได้นำงบประมาณมาพัฒนาภายในตำบล ขอบคุณคะ

**ส.อบต.ม. 2**

**นายกฤษดา ว่องไว** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร กระผม นายกฤษดา ว่องไว ส.อบต. ม. 4 บ้านโคกไชยวาน เสนอปัญหาเรื่องถนนถนนคอนกรีตชำรุดครับ

**ส.อบต.ม. 4**

**นายแป้ง อรัญโสด** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร กระผมนายแป้ง อรัญโส ส.อบต. ม. 5 บ้านหนองแสง เสนอปัญหาเรื่องถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การสัญจรของชาวบ้านลำบากและอาจเกิดอุบัติเหตุได้ ขอบคุณครับ

**ส.อบต.ม. 5**

- 11 -

**นายบุญไสย ไชยธา** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร กระผมนายบุญไสย ไชยธา ส.อบต. ม. 8 บ้านโสก เสนอปัญหาการก่อสร้างถนนสายบ้านโคกไชยวาน - บ้านโสก ซึ่งตอนนี้กำลังดำเนินการก่อสร้าง กระผมเสนอควรติดป้ายเตือนบริเวณสิ้นสุดโครงการและเริ่มโครงการ เพราะเป็นถนนต่างระดับ อาจจะทำให้เกิดอุบัติเหตุกับผู้ที่สัญจรไปมาได้ครับ

**ส.อบต.ม. 8**

**นายสมัย เชื่อคำจันทร์** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร กระผมนายสมัย เชื่อคำจันทร์ ส.อบต. ม. 9 บ้านโคกไชยวานน้อย เสนอปัญหารเรื่องระบบประปาของหมู่ 9 ครับ ต้องการติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซล่าเซลล์) ครับ

**ส.อบต.ม. 9**

**นายถนอม สมสนุก** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน คณะผู้บริหาร กระผมนายถนอม สมสนุก ส.อบต. ม. 10 บ้านวังอ้อยหนู เสนอความต้องการไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (โซล่าเซลล์) บริเวณปั้มน้ำมันหยอดเหรียญ ครับ

**ส.อบต.ม. 10**

**ประธานฯ** ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่บ้านได้เสนอปัญหาและความต้องการของพี่น้องประชาชนเพื่อให้ทางคณะผู้บริหารได้หาแนวทางในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องภายในตำบลทุ่งแก ขอเชิญทางผู้คณะบริหารได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญท่านนายกฯครับ

**นายวิจารณ์ มุทาพร** เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน คณะผู้บริหารต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ได้นำปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการ ของพี่น้องในหมู่บ้านมาเสนอหรือแจ้งให้ทางคณะผู้บริหารทราบ และเพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ทางคณะผู้บริหารจะได้รีบเร่งดำเนินการตาม ระเบียบฯ ต่อไป ในส่วนที่เกินศักยภาพทางคณะผู้บริหารจะดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานราชการอื่นๆ เพื่อมาช่วยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องชาวตำบลทุ่งแกต่อไป

**นายกฯ**

**ประธานฯ** มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** ถ้าไม่มีข้อซักถามเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

ขอปิดประชุมครับ

**ปิดประชุมเวลา 16.30 น.**

(ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

- 12 –

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว**

 (ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายบุญไสย ไชยธา)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

 (ลงชื่อ) สมัย เชื่อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายสมัย เชื่อคำจันทร์)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖6 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 34

 (ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

 (นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 4 (ครั้งที่ 2)**

**ประจำปี พ.ศ. 2566**

**วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566**

**ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก**

 **ผู้เข้าประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลายมือชื่อ** | **หมายเหตุ** |
| 1 | นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง | ส.อบต.ม.6 | มนตรี เปลี่ยนผึ้ง |  |
| 2 | นายสมัย เชื่อคำจันทร์ | ส.อบต.ม.9 | สมัย เชื่อคำจันทร์ |  |
| 3 | นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์ | เลขานุการสภาฯ | ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ |  |
| 4 | นายวุฒิชัย ปิ่นใจ | ส.อบต.ม.1 | วุฒิชัย ปิ่นใจ |  |
| 5 | นางรจนา จารุจิตร | ส.อบต.ม.2 | รจนา จารุจิตร |  |
| 6 | นายกฤษดา ว่องไว | ส.อบต.ม.4 | กฤษดา ว่องไว |  |
| 7 | นายแป้ง อรัญโสด | ส.อบต.ม.5 | แป้ง อรัญโสด |  |
| 8 | นายบุญไสย ไชยธา | ส.อบต.ม.8 | บุญไสย ไชยธา |  |
| 9 | นายถนอม สมสนุก | ส.อบต.ม.10 | ถนอม สมสนุก |  |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายวิจารณ์ มุทาพร | นายก อบต.ทุ่งแก | วิจารณ์ มุทาพร |  |
| 2 | นายพนมไพร สีหานาจ | รองนายก อบต. | พนมไพร สีหานาจ |  |
| 3 | นายสมชาย พรมศรี  | รองนายก อบต. | สมชาย พรมศรี |  |
| 4 | นายชาตรี บัวมี | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 | ชาตรี บัวมี |  |
| 5 | นายไพบูลย์ ธรรมจิตร | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 | ไพบูลย์ ธรรมจิตร |  |
| 6 | นายอินทะหวา อำนาจ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 | อินทะหวา อำนาจ |  |
| 7 | นายสุขสันต์ พันธ์หนองหว้า | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 | สุขสันต์ พันธ์หนองหว้า |  |
| 8 | นายแดง อำนาจ | เลขาผู้บริหาร | แดง อำนาจ |  |
| 9 | นายพิษณุวัชร์ แก้วสะเทือน | ผู้ช่วยจ้ำพนักงานธุรการ | พิษณุวัชร์ แก้วสะเทือน |  |
| 10 | นางดวงจันทร์ เมฆวัน | ผู้อำนวยการกองคลัง | ดวงจันทร์ เมฆวัน |  |
| 11 | นางประภาพร เกษเกษร | นักวเคราะห์ฯ | ประภาพร เกษเกษร |  |

- 2 –

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.3๐ น.**

**เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม**

**เลขานุการสภาฯ** เมื่อสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อความเป็นสิริมงคล และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เชิญค่ะ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ประธานฯ** ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2566 ครั้งที่ 1**

**ที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 โดยละเอียดและที่ประชุม ให้การรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ**

**3.1 เรื่องก่อสร้างฟาร์มสุกรขุน**

**ประธาน** เนื่องด้วยบริษัทที.เค อะครี จำกัด (T.K AGRI Co., Ltd) ได้ส่งหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก เพื่อให้นำเรื่องการก่อสร้างฟาร์มสุกรขุน เข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกพิจารณา ดังนั้น กระผมจึงขอแจ้งรายละเอียดตามหนังสือที่ทางบริษัทที.เค อะครี จำกัด (T.K AGRI Co., Ltd) ได้แจ้งมา ซึ่งมีรายละเอียดคือ บริษัทที.เค อะครี จำกัด (T.K AGRI Co., Ltd) จะดำเนินการก่อสร้างฟาร์มสุกรขุน จำนวน 4 โรงเรือน ขนาด 3,500 ตัว ในเขตพื้นที่บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 ตำบลทุ่งแก อำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร ซึ่งทางบริษัทที.เค อะครี จำกัด (T.K AGRI Co., Ltd) ได้ดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์การก่อสร้างฟาร์มสุกรขุนในเขตพื้นที่บ้านหนองแสง หมู่ที่ 5 ในวันที่ 21 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2566 ไปแล้วนั้น ซึ่งรายละเอียดในการประชุมประชาพิจารณ์ ได้สำเนาแจกให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกทุกท่านแล้ว จึงได้นำเข้าที่ประชุมสภาฯเพื่อให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้รับทราบ ซึ่งจากรายละเอียดในสำเนารายงานการประชุมประชาพิจารณ์ของประชาชนบ้านหนองแสง ได้มีมติเห็นชอบ มาแล้วนั้น ตามสำเนารายการประชุมประชาพิจารณ์ พร้อมภาพถ่ายและลายมือชื่อผู้เข้าร่วมจัดประชุมประชาพิจารณ์

**ที่ประชุม** รับทราบ

**3.2 การรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570 ) ประจำปีงบประมาณ 2566**

**ประธานสภาฯ** ในเรื่องของการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ขอเชิญทางนักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อทราบ

- 3 -

**นักวิเคราะห์นโยบายและแผน** เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร และผู้เข้าประชุมทุกท่าน ดิฉันนางประภาพร เกษเกษร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอชี้แจงระเบียบกฎมาย และรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ดังนี้ค่ะ การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด ๖ การติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอ 10 ความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

 (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕66 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ บริหารส่วนตำบล ทุ่งแก ปรากฏว่า จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) (เฉพาะปี 2566) เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดตามรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ตามที่ได้สำเนาแจกให้กับทุกท่านแล้วนั้น ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ดูในรายละเอียดตามดิฉันจะนำเรียนชี้แจงต่อไปค่ะ

- 4 -

 **ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เดือนตุลาคม 2565 - เดือนกันยายน 2566**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ยุทธศาสตร์ | จำนวนโครงการที่เสร็จ | จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ | จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ | จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก | จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม | จำนวนโครงการทั้งหมด |
| จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | 40 | 36.03 | - | - | - | - | - | - | - | - | 121 | 41.58 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม | 35 | 31.53 | - | -  | - | - | - | - | - | - | 97 | 33.33 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการลงทุนและการเกษตร | 1 | 0.90 | - | -  | - | - | - | - | - | - | 4 | 1.37 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อย | 3 | 2.70 | - | - | - | - | - | - | - | - | 14 | 4.81 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 2 | 1.80 | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | 2.06 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเมืองและการบริหาร | 30 | 27.02 | - | - | - | - | - | - | - | - | 49 | 16.83 |
| **รวม** | **111** | **๑๐๐** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **291** | **100** |

**โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | งบประมาณ |
| ดำเนินการเสร็จแล้ว | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ยังไม่ได้ดำเนินการ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่เบิกจ่ายไป |
| 1 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านหนองแสง-บ้านหนองจาน  | / | - | - | 6,977,000 | 4,600,000 |
| 2 | สนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่า | / | - | - | 18,700 | 18,700 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **6,997,700** | 4,618,700 |

- 5 -

 **โครงการที่ได้จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **โครงการ** | **จ่ายขาดเงินสะสม** | **เงินทุนสำรองสะสม** | **รวมทั้งสิ้น** |
| 1 | ก่อสร้าง ถนน.สายวัดป่าบ้านดอนสร้างไพร | 496,000 | - | 496,000 |
| 2 | ขุดลอกลำห้วยบักจอมตอนล่าง | 389,000 | - | 389,000 |
| 3 | ปรับปรุงขยายไหล่ทางถนนสายบ้านทุ่งแก-บ้านโสก | - | 155,000 | 155,000 |
| 4 | ก่อสร้างถนน คสล.สายทุ่งบ่อ | 496,000 | - | 496,000 |
| 5 | วางท่อระบายน้ำ คสล.สายหน้าบ้านนายคำมี ม.2 | - | 211,000 | 211,000 |
| 6 | ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.สายหน้าบ้านนายศรีจันทร์ ม.2 | - | 172,000 | 172,000 |
| 7 | ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางบัวลา ม.4 | 262,000 | - | 262,000 |
| 8 | ขุดลอกลำห้วยบักจอมตอนบน ม.4 | 218,000 | - | 218,000 |
| 9 | ก่อสร้างรางระบาย คสล.สายบ้านนางบัวพาน ม.4 | - | 494,000 | 494,000 |
| 10 | ก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายคำสี ม.5 | 707,000 | - | 707,000 |
| 11 | ก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าวัดป่าแสงธรรม ม.5 | 473,000 | - | 473,000 |
| 12 | ก่อสร้างถนน คสล.สายเชื่อมบ้านหนองแสง-หนองฮังแหลว | 496,000 | - | 496,000 |
| 13 | ขุดลอกลำห้วยทมโสกดู่ตอนบน ม.5 | 53,000 | - | 53,000 |
| 14 | ก่อสร้างถนน คสล.สายข้างบ้านนางบุญน้อม ม.6 | 34,497.69 | 390,502.31 | 425,000 |
| 15 | ก่อสร้างถนน คสล. สายข้างบ้านนายแพงสี ม.6 | 352,000 | - | 352,000 |
| 16 | วางท่อระบายน้ำ คสล.สายกลางบ้านด้านบ้านนายมนตรี ม.6 | - | 415,000 | 415,000 |
| 17 | ก่อสร้างถนน คสล.สายเชื่อมระหว่างหมู่บ้านโสก-คำเม็ก | 497,000 | - | 497,000 |
| 18 | ก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าวัดป่าโนนแสนชาติ ม.8 |  - | 496,000 | 496,000 |
| 19 | ขุดลอกลำห้วยวังอ้อยหนูตอนล่าง ม.8 | 372,000 | - | 372,000 |
| 20 | ก่อสร้างถนน คสล.สายข้างศาลาประชาคม ม.9 | - | 383,000 | 383,000 |
| 21 | ก่อสร้างถนน ถสล.สายข้างบ้านนายคำสัน ม.9 | - | 385,000 | 385,000 |
| 22 | ขุดลอกสระหนองค้อ ม.9 | 450,000 | - | 450,000 |

- 6 -

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **โครงการ** | **จ่ายขาดเงินสะสม** | **เงินทุนสำรองสะสม** | **รวมทั้งสิ้น** |
| 23 | ก่อสร้างถนน คสล.สายข้างวัดป่าวังอ้อยหนู ม.10 |  | 371,000 | 371,000 |
| 24 | ก่อสร้างถนน คสล. สายวังอ้อยหนู-โพนบก |  | 498,000 | 498,000 |
| 25 | วางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้าน ม.10 |  | 297,000 | 297,000 |
|  | 5,295,497.69 | 4,267,502.31 | 9,563,000 |

 **ปัญหาและอุปสรรค**

1. เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัดไม่สามารถกระจายทำโครงการได้ทุกยุทธศาสตร์และความต้องการของประชาชนมีมาก
2. เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับการจัดสรรมีจำนวนน้อยลง เงินอุดหนุนส่วนใหญ่ที่ได้รับจะเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการทำโครงการ
3. ได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า
4. โครงการเกินศักยภาพมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดทุกโครงการ
5. การดำเนินการจริงไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

**ข้อเสนอแนะ**

1. นำโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

2. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

3. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น

4. ควรเสนอโครงการที่ชุมชุนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

5. ควรมีการสรุปผลการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปีละสองครั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

 **ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **จำนวนโครงการ** |
| **จำนวนโครงการ** | **จำนวนโครงการ** | **คิดเป็นร้อยละ** |
| **ที่ปรากฏ** | **ที่ได้ปฏิบัติ** | **ของโครงการที่** |
| **อยู่ในแผน** |  | **ปรากฏในแผนฯ** |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | 121 | 40 | 33.05 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | 97 | 35 | 36.08 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมการลงทุนและการเกษตร | 4 | 1 | 29 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อย | 14 | 3 | 7.14 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 6 | 2 | 33.33 |
| ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี | 49 | 30 | 61.22 |
| รวม | **291** | **111** | **38.14** |

- 7 –

**ประธานสภาฯ** ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้อธิบายชี้แจงการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕66 ให้กับสมาชิกสภาฯทุกท่านได้รับทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อสงสัย จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานสภาฯ** เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ สงสัยหรือซักถาม กระผมขอสอบถามสมาชิกสภาฯว่าควรให้ความเห็นชอบในรายงานและรับทราบการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕66 หรือไม่

**ที่ประชุม** เห็นชอบและรับทราบ

**ประธานสภาฯ** ขั้นตอนต่อไปก็ขอให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนไปดำเนินงานให้ถูกต้องตามระเบียบฯต่อไปครับ

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

 **การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567**

**ประธานสภาฯ** เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567กระผมขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ให้กับทางสภาฯได้รับทราบต่อไป เชิญครับ

**นางดวงจันทร์ เมฆวัน** เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร และผู้เข้าประชุมทุกท่าน ดิฉันนางดวงจันทร์ เมฆวัน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงในรายละเอียดแห่งการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้ ค่ะ เนื่องจากโต๊ะทำงานคณะผู้บริหาร เกิดการชำรุดและไม่สามารถที่จะซ่อมแซมได้ เพราะได้ซ่อมแซมมามากกว่าหนึ่งครั้งแล้ว และในช่วงการจัดทำงบประมาณ โต๊ะทำงานยังไม่ชำรุดเสียหายขนาดที่ต้องซื้อ จึงไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงได้นำเข้าที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้สภาฯ เป็นผู้อนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียดการโอนดังนี้

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

 **โอนเพิ่ม** หน่วยงาน สำนักปลัด

แผนงานบริหารทั่วไป

 งานบริหารทั่วไป

 งบลงทุน

 ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

- 8 -

รายการ โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก จำนวน 9,500 บาท เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ แต่มีความจำเป็นที่จะต้องเบิกจ่าย/จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็กซึ่งมีลักษณะ คือ เป็นโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาะความกว้างไม่น้อยกว่า 77 ซม. ความยาวไม่น้อยกว่า 153 ซม. และสูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. ตามราคาท้องถิ่น

 **โอนลด** หน่วยงาน สำนักปลัด

 แผนงานบริหารทั่วไป

 งานบริหารทั่วไป

 งบดำเนินงาน

 ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป จำนวน 9,500 บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 67,000 บาท โอนลด 9,500 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 57,500 บาท

ซึ่งการโอนครั้งนี้ เป็นการโอนเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งการโอนครั้งนี้ เป็นการโอนเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

**ประธานสภาฯ** ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงและอธิบายตามระเบียบและวิธีการโอนงบประมาณให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้รับทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยหรือมีข้อสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับการโอนงบประมาณประจำปี 2567 หรือไม่ ขอเชิญครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานสภาฯ** เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมว่าเห็สภาฯแห่งนี้ ว่าเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 หรือไม่ ขอให้ทุกท่านยกมือให้พ้นศีรษะ ขอเชิญครับ

**ที่ประชุม** มีมติอนุมัติ 7 เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

**ประธานสภาฯ** มีท่านใดจะเสนอปัญหาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนในหมู่บ้านของท่านผ่านทางสภาฯไปยังคณะผู้บริหารเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในแต่ละหมู่บ้านขอเชิญครับ

- 9 -

**นายวุฒิชัย ปิ่นใจ** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระผมนายวุฒิชัย ปิ่นใจ ส.อบต. ม.1 บ้านดอนสร้างไพร ผมขอเสนอให้พิจารณา ถ้ามีงบประมาณต้องการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนสร้างไพร เนื่องจากแสงสว่างไม่เพียงพอ อาจจะทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ครับ

**ส.อบต.ม.1**

**นายแป้ง อรัญโสด** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระผมนายแป้ง อรัญโสด ส.อบต. ม.5 บ้านหนองแสง ผมขอเสนอปัญหาช่วงนี้ก็เป็นช่วงฤดูแล้งอยากให้ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับไฟลามทุ่งอยากให้แต่ละหมู่บ้านประชาสัมพันธ์เพราะกลัวเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ตำบลของเรา ขอฝากด้วยครับ

**ส.อบต.ม.1**

**นายบุญไสย ไชยธา** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระผมนายบุญไสย ไชยธา ส.อบต. ม.8 บ้านโสก ผมขอเสนอปัญหา เรื่องราวกั้นบริเวณบล็อคคัลเวิร์ส ถนนบ้านโสก - โคกไชยวาน เพราะเกรงว่าจะเกิดมีอุบัติบริเวณดังกล่าวครับ

**ส.อบต.ม.8**

**นายสมัย เชื่อคำจันทร์** เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน และคณะผู้บริหาร กระผมนายสมัย เชื่อคำจันทร์ ส.อบต. ม.9 บ้านโคกไชยวานน้อย ผมขอเสนอปัญหาช่วงนี้เป็นช่วงฤดูแล้งหลังจากเสร็จฤดูเก็บเกี่ยวถนนเพื่อการเกษตรเป็นหลุมเป็นบ่อ ชำรุด ทำให้การสัญจรของประชาชนลำบาก จึงอยากให้ดำเนินการซ่อมแซมถนนให้มีสภาพที่ใช้งานได้ดีและไม่เป็นอันตรายต่อผู้ที่ใช้รถใช้ถนนครับ

**ส.อบต.ม.9**

**ประธานสภาฯ** มีสมาชิกสภาท่านใดหรือผู้เข่าร่วมประชุมจะเสนอปัญหาหรือความต้องการของพี่น้องประชาชนอีกหรือไม่ครับ

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานสภาฯ** ขอเชิญทางคณะผู้บริหารได้ชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณในการพัฒนาในตำบลว่าจะดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนต่างๆให้กับพี่น้องประชาชนในตำบลขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจงให้กับทางสภาฯได้รับทราบ ขอเชิญครับ

**นายกฯ** เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้นำหมู่บ้าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแกของเราเป็นตำบลขนาดเล็กงบประมาณในการพัฒนาอาจไม่เพียงพอในการพัฒนาในตำบล ทางคณะผู้บริหารก็ไม่ได้นิ่งนอนใจ และได้ดำเนินการของบประมาณจากหน่วยงานอื่นที่ๆเกี่ยวข้องที่มีงบประมาณเพียงพอเพื่อมาพัฒนาในตำบลทุ่งแกของเรา ซึ่งโครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตรก็ได้บรรจุไว้ในข้อบัญญัติส่วนหนึ่ง และจะรีบเร่งดำเนินให้ทันท่วงที และในส่วนงบประมาณที่ขาดและไม่เพียงพอนั้น ทางคณะผู้บริหารจักได้ประสานหน่วนงานที่มีงบประมาณมาดำเนินการให้ต่อไป

**ประธานสภาฯ** ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้ชี้แจงให้กับทางสภาฯได้รับทราบ ครับ มีท่านใดจะเสนอหรือชี้แจงเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

- 10 -

**ที่ประชุม** ไม่มี

**ประธานฯ** ถ้าไม่มีข้อซักถามเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

ขอปิดประชุมครับ

**ปิดประชุมเวลา 16.30 น.**

(ลงชื่อ) ศนิตรา สุขะปุณพันธ์ ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นางศนิตรา สุขะปุณพันธ์)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

**คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว**

 (ลงชื่อ) บุญไสย ไชยธา ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายบุญไสย ไชยธา)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๘

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

(ลงชื่อ) วุฒิชัย ปิ่นใจ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายวุฒิชัย ปิ่นใจ)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๑

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

 (ลงชื่อ) สมัย เชื่อคำจันทร์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

 (นายสมัย เชื่อคำจันทร์)

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก หมู่ที่ ๙

 กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ

 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก ได้รับรองรายงานการประชุมนี้ในการประชุมสภา วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖6 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ 34

 (ลงชื่อ) มนตรี เปลี่ยนผึ้ง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

 (นายมนตรี เปลี่ยนผึ้ง)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก