-๑๘๖-

แบบ ผ.๐๘

บัญชีครุภัณฑ์

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งแก

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
| ๑ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่องสำหรับงานสำนักงาน | ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่อง  โดยมีคุณลักษณะดังนี้  ๑) เป็นตู้เหล็ก ๔ ชั้นๆ ๑๐ ช่อง  ๒) มีล้อเลื่อน  ๓) ได้รับมาตรฐาน มอก. | ๖,๐๐๐ | ๖,๐๐๐ | ๖,๕๐๐ | ๖,๕๐๐ | สำนัก  ปลัด |
| ๒ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสำหรับงานสำนักงาน | ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก  โดยมีรายละเอียดดังนี้  ๑) ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กแผ่นรีดเย็น  ๒) บานเลื่อนกระจกสามารถเลื่อนไปมาได้  ๓) ในตู้มีแผ่นชั้น ๒ แผ่น สามารถปรับระดับได้ตามต้องการ  ๔) มีล้อเลื่อน  ๕) ได้รับมาตรฐาน มอก. | ๖,๐๐๐ | ๖,๐๐๐ | ๖,๕๐๐ | ๖,๕๐๐ | สำนัก  ปลัด |

-๑๘๗-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
| ๓  ‘ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาโต๊ะขาวอเนกประสงค์สำหรับใช้งาน อบต.ทุ่งแก | โต๊ะขาวอเนกประสงค์  โดยมีคุณลักษณะดังนี้  ๑) หน้าโต๊ะผิวเคลือบโพเมก้า  ๒) หน้าโต๊ะทำจากไม้อัด  ๓) ปิดขอบหน้าโต๊ะด้วยแผ่นความร้อน หนา ๑ มม.  ๔) มีเหล็กคาดรับน้ำหนักหน้าโต๊ะ  ๕) ขาโต๊ะชุบโครเมี่ยม  ๖) ขาโต๊ะพับได้และมีปุ่มปรับระดับ  (ปี ๖๒ : จำนวน ๕ ตัว)  (ปี ๖๔ : จำนวน ๕ ตัว) | - | ๑๐,๐๐๐ | - | ๑๒,๕๐๐ | สำนักปลัด |
| ๔ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง  โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  - ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๑๖,๐๐๐ | - | - | - | สำนักปลัด |

-๑๘๘-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
| ๕ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | เพื่อจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับงานสำนักงาน | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA  โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  **-** ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๖,๑๐๐ | - | - | - | สำนักปลัด |

-๑๘๙-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
| ๓ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหารถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน ๑ คัน | รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกะบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ  - แบบดับเบิ้ลแคบ | ๗๘๗,๐๐๐ | - | - | - | สำนักปลัด |
| ๔ | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ |  |  |  | - | - | - | สำนักปลัด |

-๑๙๐-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้เก็บเอกสาร แบบ ๓ ชั้น บานเลื่อน ขนาด ๘๐x๔๐x๑๒๐ ซม. | ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๓ ชั้น บานเลื่อน ขนาด ๘๐x๔๐x๑๒๐ ซม. | ๓,๐๐๐ | - | - | - | กอง  การศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | โต๊ะสำหรับนักเรียนอนุบาล | โต๊ะสำหรับนักเรียนอนุบาลคุณสมบัติ ดังนี้  ๑.โต๊ะมีขนาด ๖๐x๑๒๐xสูง ๕๐ ซม.  ๒.เก้าอี้มี ขนาด ๒๕x๒๘x๕๔ ซม.  (หนึ่งชุดประกอบด้วย โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว) จำนวน ๑๐ ชุด ชุดละ ๒,๗๐๐ บาท | ๒๗,๐๐๐ | - | - | - | กองการศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ | เครื่องตัดสติกเกอร์ คุณสมบัติ ดังนี้  สามารถตัดสติ๊กเกอร์ขนาด A๔,A๓ หรือขนาดใหญ่กว่า และมีโปรแกรมสั่งพิมพ์ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ | - | - | ๑๘,๐๐๐ | - | กอง  การศึกษา |
| ‘ | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์เอกสารสีชนิดเลเซอร์ | เครื่องพิมพ์ระบบเลเซอร์/ชนิด LEDสี แบบ Network คุณสมบัติดังนี้  ๑.รองรับการพิมพ์งานขนาด A๔  ๒.รองรับการพิมพ์งานแบบเน็ตเวิร์คทั้งแบบมีสาย และไร้สายในแบบ WIFI | - | ๑๒,๐๐๐ | - | - | กอง  การศึกษา |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  - ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๑๖,๐๐๐ | - | - | - | กอง  การศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับงานสำนักงาน | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  **-** ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๕,๘๐๐ | - | - | - | กองการศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบ ๓ ชั้น ๒ บานเปิด | ตู้เก็บเอกสารแบบ ๓ ชั้น ๒ บานเปิด ขนาด ๘๐x๔๐x๑๒๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว(ราคาตามท้องถิ่น) | ๑,๘๐๐ | - | - | - | กองการศึกษา |

-๑๙๒-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบ ๔ ชั้น ๒ บาน | ตู้เก็บเอกสารแบบ ๔ ชั้น ๒ บานเปิด ขนาด ๘๐x๔๐x๑๒๐ ซม.  (ราคาหลังละ ๕,๕๐๐ บาท ราคาตามท้องถิ่น) | ๒,๕๐๐ | - | - | - | กอง  การศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้ไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดหลังทึบ จำนวน ๑ หลัง | ตู้ไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดหลังทึบขนาดไม่น้อยกว่า  ๓๕x๖๐x๘๕ ซม. | ๘๐๐ | - | - | - | กองการศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Potnt) แบบที่ ๑ | อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Potnt) แบบที่ ๑  **-** ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | ๕,๘๐๐ | - | - | กองการศึกษา |

-๑๙๓-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เครื่องรับส่งวิทยุ จำนวน ๕ เครื่อง | เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด ๕ วัตต์ จำนวน ๕ เครื่อง | - | - | ๓๗,๕๐๐ | - | กอง  การศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เครื่องรับส่งวิทยุ จำนวน ๑ เครื่อง | เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด ๑๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง | - | - | ๑๑,๐๐๐ | - | กองการศึกษา |
|  | แผนงานการศึกษา | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องฉายภาพ ๓ มิติ จำนวน ๑ เครื่อง | เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ จำนวน ๑ เครื่อง | - | - | - | ๒๔,๐๐๐ | กองการศึกษา |

-๑๙๔-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
|  | แผนบริหารงานคลัง | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน | ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน  (ราคาหลังละ ๕,๕๐๐ บาท ราคาตามท้องถิ่น) | ๕,๕๐๐ | ๕,๕๐๐ | ๕,๕๐๐ | - | กอง  คลัง |
|  | แผนบริหารงานคลัง | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค แบบประมวลผล ๑ เครื่อง | เครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ๊ค จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน  - ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๒๑,๐๐๐ | - | - | - | กองคลัง |

-๑๙๕-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
|  | แผนงานเคหะและชุมชน | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU | เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง | ๒๘,๐๐๐ | - | - | - | กอง  ช่าง |
|  | แผนงานเคหะและชุมชน | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (ขนาดจอไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)  - ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๒๒,๐๐๐ | - | - | - | กอง  ช่าง |
|  | แผนงานเคหะและชุมชน | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์ A๓ แบบฉีดหมึก สำหรับกระดาษ A๓ | เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓  - ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ๘,๕๐๐ | - | - | - | กอง  ช่าง |

-๑๙๖-

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **แผนงาน** | **หมวด** | **ประเภท** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย**  **(ผลผลิตของครุภัณฑ์)** | **งบประมาณและที่ผ่านมา** | | | | **หน่วยงาน**  **ที่รับผิดชอบหลัก** |
| **๒๕๖๑** | **๒๕๖๒** | **๒๕๖๓** | **๒๕๖๔** |
|  | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาเก้าอี้ทำงานให้แก่พนักงานจำนวน ๒ตัว | เก้าอี้ทำงาน แบบบุนวม พนักพิงสูง มีล้อหมุน ขนาด ๖๐x๔๙x๘๘-๑๐๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว | ๒,๕๐๐ | ๒,๕๐๐ | - | - | กองสวัสดิการสังคม |
|  | แผนงานเคหะและชุมชน | ครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | เพื่อจัดหาตู้ไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดหลังทึบ จำนวน ๑ หลัง | ตู้ไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดหลังทึบขนาดไม่น้อยกว่า  ๓๕x๖๐x๘๕ ซม. | ๘๐๐ | - | - | - | กอง  สวัสดิการ  สังคม |